

ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Автономное учреждение Вологодской области
«Областной центр молодежных и гражданских инициатив
«СОДРУЖЕСТВО»

ПРИКАЗ

г. Вологда

ул. Лермонтова, 31

«10» октября 2024г

№ 01-04/41

О внесении изменений в положение

В соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 27 мая 2019 г. № 491 «О государственной программе «Создание условий для развития гражданского общества и потенциала молодежи в Вологодской области на 2021–2025 годы» (с изменениями и дополнениями), пунктом 2.3 устава Учреждения, утвержденного постановлением Правительства области от 24 декабря 2015 года № 1150 «О создании автономного учреждения Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» путем изменения типа бюджетного учреждения Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в положение о сборе школьного актива Вологодской области (далее – Сбор), утвержденного приказом от 23 сентября 2024 года № 01-04/35, в связи с корректировкой п. 3.3. и 4.4.
2. Признать положение о Сборе, утвержденное приказом от 23 сентября 2024 года № 01-04/35, утратившим силу.
3. Утвердить положение о Сборе в новой редакции.
4. Ответственным за организацию и проведение Сбора назначить специалиста по работе с молодежью Рахманскую А.А.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела молодежных программ и проектов Мазалёву М.С.

Директор



Н.М. Серова

С приказом ознакомлены:

Рахманская А.А. / Мазалёва М.С.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Департамента спорта
и молодежной политики
Вологодской области

В.П. Кобыльничков

2024 года

«10»

10



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора автономного
учреждения Вологодской области
«Областной центр молодежных
и гражданских инициатив
«Содружество»

от «10» 10 2024 года № 01-04/44

ПОЛОЖЕНИЕ о сборе школьного актива Вологодской области (далее – Сбор)

1. Цель и задачи

1.1. Цель – содействие развитию органов школьного ученического самоуправления (далее – ШУС) в общеобразовательных организациях Вологодской области.

1.2. Задачи:

- создать условия для повышения уровня компетенций актива органов ШУС в области развития ШУС в общеобразовательных организациях;
- способствовать совершенствованию навыков коллективной работы, развитию организационной культуры и формированию организаторских способностей обучающихся общеобразовательных организаций;
- способствовать информационно-деятельностному обмену между представителями органов ШУС.

2. Учредители и организаторы

2.1. Учредитель – автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» (далее – АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество») при участии Департамента спорта и молодежной политики Вологодской области.

2.2. Организатор – АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество».

2.3. Организацию Сбора осуществляют:

- служба обеспечения обучающей программы;
- служба обеспечения культурно-досуговой программы;
- административно-хозяйственная служба;

– информационная служба, включая членов областного молодежного медиacentра;

– кураторы.

2.4. К участию в Сборе приглашаются гости.

3. Участники

3.1. К участию в Сборе приглашаются следующие категории участников в соответствии с квотой (Приложение 1):

– руководители/заместители руководителей органов школьного ученического самоуправления в возрасте 14–17 лет, избранные в 2024 году;

– представители актива органов ШУС, ведущие активную деятельность в составе органов ШУС не менее 1 года, в возрасте 14–17 лет;

– педагоги общеобразовательных организаций, курирующие деятельность органов ШУС, в возрасте от 18 лет.

3.2. К участию в Сборе вне квоты в количестве 5 человек приглашаются представители органов школьного ученического самоуправления в возрасте 14–17 лет г. Алчевска Луганской Народной Республики, включая совершеннолетнего сопровождающего, который должен являться педагогом общеобразовательной организации, курирующим деятельность органа ШУС.

3.3. К участию в Сборе вне квоты в количестве 5 человек приглашаются обучающиеся БОУ ВО «Вологодская кадетская школа-интернат имени Белозерского полка» – по одному представителю на каждое направление обучения (п. 4.2.1).

4. Организация и содержание

4.1. Сроки проведения Сбора: 30 октября – 1 ноября 2024 года.

Информация о месте проведения Сбора, времени и порядке приезда/отъезда участников будет сообщена дополнительно.

4.2. Программа Сбора включает в себя обучающую, деловую и культурно-досуговую программы.

4.2.1. Обучающая программа включает занятия, направленные на организацию деятельности органов ШУС, обучение участников умениям и навыкам, позволяющим эффективно работать в команде, развитие компетенций участников по основным направлениям деятельности органа ШУС.

Обучение будет проходить по 5 направлениям:

- «Руководители/заместители руководителей органов ШУС (14–15 лет)»;
- «Руководители/заместители руководителей органов ШУС (16–17 лет)»;
- «Активисты органов ШУС (14–15 лет)»;
- «Активисты органов ШУС (16–17 лет)»;
- «Педагоги-кураторы» (от 18 лет).

4.2.2. В рамках культурно-досуговой программы предусмотрены открытие и закрытие Сбора, вечерние и другие культурно-досуговые мероприятия.

4.2.3. Деловая программа Сбора включает мотивационные встречи с представителями органов власти и другие мероприятия делового характера.

4.3. Все участники Сбора делятся на отряды в соответствии с направлениями обучения.

4.4. Ответственным за формирование делегации для участия в Сборе является ответственный в городском округе, муниципальном округе, районе за координацию деятельности по направлению «Школьное ученическое самоуправление» (далее – Муниципальный куратор).

Ответственным за формирование делегации от г. Алчевска для участия в Сборе является специалист сферы молодежной политики (далее – Ответственный).

Ответственным за формирование делегации от БОУ ВО «Вологодская кадетская школа-интернат имени Белозерского полка» является педагог данной образовательной организации, который примет участие в направлении обучения «Педагоги-кураторы» (далее – Ответственный).

4.5. Делегацию от городского округа, муниципального округа, района сопровождает педагог общеобразовательной организации, курирующий деятельность органов ШУС, в возрасте от 18 лет, принимающий участие в Сборе.

4.6. Для участия в Сборе Муниципальному куратору и Ответственным необходимо в срок до 25 октября 2024 года:

- направить заявку в формате doc. или docx. (Приложение 2) на адрес электронной почты координатора;

- организовать регистрацию каждого участника Сбора в федеральной государственной автоматизированной информационной системе «Молодежь

России» (далее – ФГАИС «Молодежь России»); инструкция по регистрации представлена в Приложении 3;

– обеспечить заполнение согласий на обработку персональных данных участниками/законными представителями несовершеннолетних участников (Приложение 4), а также заполнение заявлений законными представителями на участие несовершеннолетнего в программе Сбора (Приложение 5); оригиналы согласий и заявлений передаются организаторам в первый день Сбора на регистрации;

– проконтролировать наличие у каждого представителя делегации справки о санитарно-эпидемиологическом окружении не ранее чем за трое суток до отъезда на Сбор; оригинал справки предоставляется организаторам в первый день Сбора на регистрации.

4.6.1. В случае отказа от участия в Сборе или невозможности использования всех мест, выделенных городскому округу, муниципальному округу или району по квоте, необходимо проинформировать об этом координатора Сбора до 11 октября 2024 года.

4.6.2. В случае замены одного участника другим:

– Муниципальный куратор/Ответственный должен лично сообщить о замене координатору и направить на электронный адрес координатора обновленную заявку в срок до 28 октября 2024 года;

– новый участник должен быть зарегистрирован на Сбор в соответствии с пунктом 4.6 Положения.

4.6.3. В случае если заявка на участие в Сборе не предоставлена в обозначенный срок, а также в случае неиспользования городским округом, муниципальным округом или районом всех мест, выделенных по квоте, выделенные городскому округу, муниципальному округу, району, места будут перераспределены между представителями других городских округов, муниципальных округов или районов, заявившимися сверх квоты.

4.7. Все участники Сбора получают свидетельства участников и имиджевую (раздаточную) продукцию.

5. Подведение итогов

5.1. Во время проведения Сбора каждый участник за активное участие в мероприятиях Сбора получает баллы. На основании суммы баллов каждого участника отдельно в каждом отряде выстраивается рейтинг. Условия ведения рейтинга и получения баллов будут сообщены участникам в первый день Сбора.

5.2. Участники, занявшие первые три места в рейтинге в каждом отряде Сбора, получают дипломы и призы.

6. Финансирование

6.1. За счет средств областного бюджета осуществляются расходы:

- по организации программы и инфраструктуры Сбора;
- проживанию и питанию участников, гостей, членов службы обеспечения обучающей программы, культурно-досуговой программы, административно-хозяйственной службы, информационной службы, кураторов;
- обеспечению участников, членов службы обеспечения обучающей программы, культурно-досуговой программы, административно-хозяйственной службы, информационной службы, кураторов имиджевой (раздаточной), полиграфической продукцией;
- обеспечению победителей рейтинга призовой продукцией;
- обеспечению участия в Сборе представителей г. Алчевска Луганской Народной Республики, включая проживание, питание и проезд до места проведения Сбора и обратно;
- проезду участников, кураторов, гостей, членов службы обеспечения обучающей программы, культурно-досуговой, деловой программы административно-хозяйственной службы, информационной службы от централизованного места сбора до места проведения мероприятия и обратно.

6.2. Проезд участников до централизованного места сбора и обратно осуществляется за счет средств направляющей стороны.

7. Информирование потенциальных участников

Информация о запуске Сбора и начале заявочной кампании Сбора публикуется на молодежном портале Вологодской области upinfo.ru, в группах социальной сети ВКонтакте «Молодежь Вологодской области», «СОДРУЖЕСТВО». Также для информирования потенциальных участников Сбора

направляются официальные письма на глав городских округов, муниципальных округов или районов области.

8. Координатор

Анастасия Рахманская, специалист по работе с молодежью, отдел молодежных программ и проектов АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество», 160035, г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, тел.: (8172) 23-02-13 (доб. 2941, 2942), адрес электронной почты: shus@upinfo.ru.

Квота на участие в сборе школьного актива Вологодской области
(2024 год)

	Направления					ИТОГО
	Руководители/ заместители руководителей органов ШУС (14-15 лет)	Руководители/ заместители руководителей органов ШУС (16-17 лет)	Активисты органов ШУС (14-15 лет)	Активисты органов ШУС (16-17 лет)	Педагоги-кураторы	
Городской округ, муниципальный округ, район						
Бабаевский округ	1	1	1	1	1	5
Бабушкинский округ	1	1	1	1	1	5
Белозерский округ	1	1	1	1	1	5
Вашкинский округ	1	1	1	1	1	5
Великоустюгский округ	1	1	1	1	1	5
Верховажский округ	1	1	1	1	1	5
Вожегодский округ	1	1	1	1	1	5
Вологодский округ	1	1	1	1	1	5
Вытегорский район	1	1	1	1	1	5
Грязовецкий округ	1	1	1	1	1	5
Кадуйский округ	1	1	1	1	1	5
Кирилловский округ	1	1	1	1	1	5
Кичменгско-Городецкий округ	1	1	1	1	1	5
Междуреченский округ	1	1	1	1	1	5
Никольский округ						
Нюксенский округ	1	1				5
Сокольский округ	1	1	1	1	1	5

Сямженский округ	1		1		1		1		1		5
Тарногский округ	1		1		1		1		1		5
Тотемский округ	1		1		1		1		1		5
Усть-Кубинский округ	1		1		1		1		1		5
Устюженский округ	1		1		1		1		1		5
Харовский округ	1		1		1		1		1		5
Чагодощенский округ	1		1		1		1		1		5
Череповецкий район	1		1		1		1		1		5
Шекснинский район	1		1		1		1		1		5
г. Вологда	2		2		2		2		2		10
г. Череповец	2		2		2		2		2		10
ИТОГО:	30		30		30		30		30		150

Заявка
на участие в сборе школьного актива Вологодской области
(2024 год)

Городской округ, муниципальный округ или район						
1.						
Муниципальный куратор/Ответственный						
2.	Ф.И.О.					
	Место работы, должность					
	Контактный телефон					
	Адрес электронной почты					
Участники Сбора						
	Направление обучения	Ф.И.О.	Дата рождения	Наименование образовательной организации	Класс (7, 8...)	Ф.И.О. и номер телефона одного из родителей/законного представителя
1.	*Руководители/заместители руководителей органов ШУС (14–15 лет)					
2.	Руководители/заместители руководителей органов ШУС (16–17 лет)					
3.	Активисты органов ШУС (14–15 лет)					
4.	Активисты органов ШУС (16–17 лет)					
5.	Педагоги-кураторы					

*В направлении «Руководители/заместители руководителей органов школьного самоуправления (14–15 лет)» указать срок в должности руководителя.

Участники сверх квоты**					
1.	Руководители/заместители руководителей органов ШУС (14–15 лет)				
2.	Руководители/заместители руководителей органов ШУС (16–17 лет)				
3.	Активисты органов ШУС (14–15 лет)				
4.	Активисты органов ШУС (16–17 лет)				
5.	Педагоги-кураторы				

** Информация о возможности участия сверх квоты будет сообщена Муниципальному куратору после окончания заявочной кампании.

Регистрация на мероприятие в федеральной государственной автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (ФГАИС «Молодежь России»)

Если у вас уже создан свой профиль в ФГАИС «Молодежь России», вы можете переходить сразу к Шагу 2.

Шаг 1

Перед тем, как зарегистрироваться на мероприятие, вам необходимо создать свой профиль в ФГАИС «Молодежь России».

Для этого необходимо зайти на сайт mygsmol.ru и нажать кнопку «Полная регистрация» (нужно указать регистрационные данные, личные данные и информацию об образовании) или «Быстрая регистрация (только регистрационные данные).

Заполните все графы анкеты, загрузите аватарку, поставьте галочки в окошках «Я согласен с правилами пользования» и «Я согласен с обработкой персональных данных».

Шаг 2

Теперь вы можете приступить к регистрации на мероприятие.

Для этого на странице профиля выберите пункт «Редактировать профиль».

Во вкладке «Деятельность» измените положение всех бегунков, кроме первого («Лидер НКО»), с красного на зеленый цвет.

Сохраните изменения.

В меню слева выберите пункт «Мероприятия», найдите мероприятие «Сбор школьного актива Вологодской области» и подайте заявку.

Шаг 3

Вашу заявку должны одобрить/не одобрить организаторы мероприятия.

После этого ВЫ должны ПОДТВЕРДИТЬ свое участие в мероприятии:

1 способ – на адрес электронной почты, указанной вами при регистрации на ФГАИС «Молодежь России», придет письмо, перейдите по ссылке в письме и подтвердите участие в мероприятии.

2 способ – в личном кабинете ФГАИС «Молодежь России» в меню слева выберите пункт «Мои заявки», найдите мероприятие и нажмите кнопку «Подтвердить».

При невыполнении данных условий ваша заявка будет автоматически аннулирована, вы не станете участником мероприятия и не получите баллы за участие.

*На молодежном портале Вологодской области upinfo.ru в разделе «Документы» можно найти более подробную инструкцию по регистрации на мероприятие в ФГАИС «Молодежь России».

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (для несовершеннолетних)

Я, нижеподписавшийся, _____,
_____ года рождения, _____ (Ф.И.О. законного представителя)
_____ постоянно проживающий(ая) по адресу:
_____ паспорт _____, выдан «____» _____ года
являюсь законным представителем субъекта персональных данных:

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)
в соответствии со ст. 9, 11 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю
свое согласие на обработку моих персональных данных, включенных в настоящее Согласие
(исключительно в целях получения согласия), и персональных данных несовершеннолетнего
оператору – автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и
гражданских инициатив «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, и подтверждаю, что,
давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.
Согласие дается мною для информирования и участия несовершеннолетнего

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)
в сборе школьного актива Вологодской области и распространяется на следующую информацию:
фамилия, имя, отчество, дату рождения, наименование образовательной организации, класс, мои
Ф.И.О. и контактный телефон, также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во
время проведения мероприятия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих
персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы или
желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными
данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что автономное учреждение Вологодской области «Областной центр
молодежных и гражданских инициатив «Содружество» гарантирует обработку моих
персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с
действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным
способами.

Согласие дается на срок проведения сбора школьного актива Вологодской области и срок
хранения материалов по сбору школьного актива Вологодской области и может быть в любой
момент мной отозвано путем письменного заявления. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я
действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«____» _____ 2024 года

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. законного представителя)

**Согласие
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения**

Я, _____ (Ф.И.О. законного представителя) _____ нижеподписавшийся,
_____ года рождения, _____ постоянно проживающий(ая) по адресу:
_____ паспорт _____, выдан «____» _____ года,
являюсь законным представителем субъекта персональных данных:

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)
даю согласие на распространение следующих подлежащих обработке персональных данных несовершеннолетнего автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», расположенному по адресу: ул. Лермонтова, д. 31, на молодежном портале Вологодской области по адресу: <http://www.upinfo.ru>, в группах и на страницах социальной сети ВКонтакте: https://vk.com/vol_sodrug, https://vk.com/molodezh_35, в Telegram-каналах: https://t.me/upinfo_news, https://t.me/molodezh_35, <https://t.me/kobylnikov>, в целях проведения сбора школьного актива Вологодской области, реализуемого в сентябре – ноябре 2024 года:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты ¹
Общие	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Дата рождения		
	Класс		
	Название образовательной организации		
	Цветное цифровое фотографическое изображение лица		
	Видеоизображение субъекта персональных данных		

Настоящее согласие действует с даты его подписания до моего письменного отзыва данного согласия.
«____» _____ 20__ года

(подпись)

¹ Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных).

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(для совершеннолетних)

Я, _____,
(Ф.И.О.)

паспорт _____, выдан « _____ » _____ года

проживающий по адресу _____,

в соответствии со ст. 9, 11 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору – автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31 и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для информирования и участия в сборе школьного актива Вологодской области и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, места работы и должность, также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во время проведения мероприятия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается на срок проведения сбора школьного актива Вологодской области и срок хранения материалов по сбору школьного актива Вологодской области и может быть в любой момент мной отозвано путем письменного заявления.

« _____ » _____ 2024 года

(подпись)

(Ф.И.О. лица, давшего согласие)

Я, _____ нижеподписавшийся,
_____ года рождения, постоянно проживающий(ая) по адресу:
Паспорт _____

Школьного актива Вологодской области «Шаг в будущее», реализуемого в сентябре – ноябре 2024 года:			
Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты ²
Общие	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Место работы		
	Должность		
	Цветное цифровое фотографическое изображение лица		
	Видеоизображение субъекта персональных данных		

Настоящее согласие действует с даты его подписания _____

(ПОДПИСЬ)

2. Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных).

Директору автономного учреждения
Вологодской области «Областной центр
молодежных и гражданских инициатив
«Содружество»

Наталии Михайловне Серовой

Я, _____

Ф.И.О. одного законного представителя

« ____ » _____ года рождения,

Ф И О. несовершеннолетнего, лица, от имени которого выступает один из
законных представителей

адрес места жительства несовершеннолетнего, одного из законных
представителей

наименование образовательной организации с указанием класса/курса

контактный номер телефона одного из законных представителей
несовершеннолетнего

адрес электронной почты

Заявление

Даю согласие на участие несовершеннолетнего в спортивных, культурно-досуговых, обучающих и иных мероприятиях, проводимых АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» и областным педагогическим отрядом «Содружество» в рамках утвержденной программы сбора школьного актива Вологодской области (далее – Сбор).

Уведомлен(а) о том, что АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» и областной педагогический отряд «Содружество» не несут ответственности за материальные ценности участников Сбора.

Дополнительная информация:

« ____ » _____ 2024 год

/ _____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проекта положения.

Название мероприятия: сбор школьного актива Вологодской области.

Ответственный за мероприятие: А.А. Рахманская.

Дата передачи на согласование	Должность	Замечания и предложения (свыше двух строк оформляются на отдельном листе)	Личная подпись и дата согласования
	Директор АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» Н.М. Серова		
	Ведущий юрисконсульт А.А. Новик		