

СОГЛАСОВАНО

Исполняющий обязанности
начальника Департамента спорта
и молодежной политики
Вологодской области

Д.А. Глебова
«24» сентября 2024 года



УТВЕРЖДЕНО

Приказом исполняющего обязанности
директора автономного учреждения
Вологодской области «Областной центр
молодежных и гражданских инициатив
«Содружество»

от «24» сентября 2024 года № 01-04/24

СОГЛАСОВАНО

Председатель Избирательной комиссии
Вологодской области

Д.Е. Зайцев
«24» сентября 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о Едином дне выборов руководителей органов школьного ученического
самоуправления в общеобразовательных организациях, организациях
дополнительного образования Вологодской области
(далее – Единый день выборов)

В рамках данного Положения рассмотрен порядок проведения Единого дня выборов органов школьного ученического самоуправления на базе общеобразовательной организации, организации дополнительного образования Вологодской области. Информация представлена также в виде методических рекомендаций (Приложение 1).

1. Цели и задачи

1.1. Цель – содействие развитию системы ученического самоуправления в общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования Вологодской области.

1.2. Задачи:

– выбрать руководителей органов школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования Вологодской области;

– развивать заинтересованность обучающихся в самостоятельном решении актуальных проблем школьного сообщества;

– предоставить возможность участия в управлении общеобразовательной организацией/организацией дополнительного образования каждому обучающемуся;

– создать условия для самореализации обучающихся;

– сформировать навыки избирательных действий, потенциальной электоральной активности обучающихся общеобразовательных организаций/организаций дополнительного образования Вологодской области.

2. Учредители и организаторы

2.1. Учредитель – автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» при участии Департамента спорта и молодежной политики Вологодской области.

2.2. Организаторы:

– автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» (далее – АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество»);

– Избирательная комиссия Вологодской области;

– Молодежная избирательная комиссия Вологодской области.

2.3. Соорганизаторы – общеобразовательные организации, организации дополнительного образования Вологодской области, территориальные избирательные комиссии.

3. Участники

К участию в Единых днях выборов приглашаются обучающиеся общеобразовательных организаций/организаций дополнительного образования, педагогический состав общеобразовательных организаций/организаций дополнительного образования Вологодской области (далее – образовательные организации), члены родительских комитетов.

4. Организация и содержание

4.1. Срок проведения Единых дней выборов: до 25 октября 2024 года.

4.2. Единые дни выборов проводятся в два этапа: подготовительный этап и выборы.

4.3. Подготовительный этап

4.3.1. Срок проведения: до 14 октября 2024 года.

4.3.2. В каждой образовательной организации определяется ответственный из числа сотрудников образовательной организации, курирующий ученическое самоуправление (далее – Ответственный). Ответственный обеспечивает проведение Единых дней выборов в своей образовательной организации.

4.3.3. Ответственный направляет заявку (Приложение 2) о проведении Единых дней выборов на адрес электронной почты координатора и регистрируется в федеральной государственной автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (далее – ФГАИС «Молодежь России») в срок до 14 октября 2024 года; инструкция по регистрации в ФГАИС «Молодежь России» представлена в Приложении 3.

4.3.4. Образовательные организации, подавшие заявку на участие в Единых днях выборов, проводят подготовительную работу, опираясь на методические рекомендации, представленные в Приложении 1.

4.4. Организаторами предусмотрено проведение видеоконференций – в период с 14 по 18 октября 2024 года. Точная информация о времени проведения видеоконференций будет направлена Ответственному не позднее чем за 2 дня до начала.

4.5. Выборы

4.5.1. Срок проведения: 21–23 октября 2024 года.

4.5.2. Образовательные организации при участии территориальных избирательных комиссий проводят выборы руководителей органов ШУС.

4.5.3. Образовательные организации обеспечивают освещение процесса подготовки и проведения Единых дней выборов в средствах массовой информации самостоятельно, обязательно используя при размещении материалов в социальных сетях хештеги: #ЕДВШУС35, #ШУС_ВО, #ШУС35.

4.6. Ответственному в срок до 25 октября 2024 года необходимо заполнить самому и организовать заполнение согласий на обработку персональных данных выбранным руководителем органа ШУС (Приложение 4); оригиналы согласий на обработку персональных данных направляются координатору по почте или предоставляются лично по адресу: 160035, г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31.

4.7. Ответственный в срок до 25 октября 2024 года на адрес электронной почты координатора направляет отчет по итогам проведения Единых дней выборов в образовательной организации Приложение 5 в формате .doc или .docx.

4.8. По итогам проведения Единых дней выборов избранные руководители органов ШУС:

- получают имиджевую (раздаточную) продукцию;
- в обязательном порядке входят в квоту сбора школьного актива Вологодской области, запланированного к проведению 30 октября – 1 ноября 2024 года.

5. Финансирование

За счет средств областного бюджета осуществляются расходы по обеспечению избранных руководителей органов ШУС образовательных организаций имиджевой (раздаточной) продукцией.

6. Координатор

Анастасия Рахманская, специалист по работе с молодежью, отдел молодежных программ и проектов АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, тел.: (8172) 23-02-13 (доб. 2941, 2942), адрес электронной почты: shus@upinfo.ru.

Методические рекомендации для проведения Единых дней выборов руководителей органов школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования Вологодской области

Методические рекомендации разработаны с целью оказания методической помощи организаторам и участникам выборов в органы школьного ученического самоуправления (далее – ШУС) в общеобразовательных организациях/организациях дополнительного образования Вологодской области, в частности при проведении выборов руководителя органа ШУС.

Выборы в органы ШУС проводятся на основе Положения об органе ШУС в общеобразовательной организации/организации дополнительного образования.

1. Структура и порядок формирования органа ШУС

1.1. Структура органа ШУС определяется общеобразовательной организацией/организацией дополнительного образования (далее – образовательные организации) при обязательном наличии руководителя и актива органа ШУС.

1.2. Порядок формирования органа ШУС

Руководитель органа ШУС образовательной организации избирается на выборах путем тайного голосования.

На руководящие должности органа ШУС решением избранного руководителя назначаются обучающиеся образовательной организации, прежде всего те, кто выдвигался кандидатами на выборах руководителя органа ШУС.

Администрация образовательной организации во главе с директором является органом, осуществляющим контроль за деятельностью органа ШУС. При этом право вмешиваться в деятельность органа ШУС у администрации возникает в случае спорных и конфликтных вопросов, для решения которых руководитель органа ШУС или иной член актива органа ШУС может обратиться за помощью в администрацию образовательной организации. В остальных случаях деятельность администрации по отношению к работе органа ШУС носит наблюдательный и рекомендательный характер.

2. Проведение выборов руководителя органа ШУС

2.1. Выборы руководителя органа ШУС образовательной организации проходят в Единые дни выборов без массового скопления обучающихся образовательной организации в одном помещении.

2.2. Принимать участие в выборах руководителя органа ШУС в качестве избирателей имеют право обучающиеся в возрасте 14–17 лет из общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования

2.3. Списки избирателей из числа лиц, указанных в пункте 2.2, составляются администрацией образовательной организации и передаются в ученическую избирательную комиссию образовательной организации на этапе подготовки выборов.

Форма, по которой составляются списки избирателей, представлена в Приложении 1 к Методическим рекомендациям.

2.4. Кандидатами на должность руководителя органа ШУС могут быть выдвинуты обучающиеся образовательной организации, в которой проводятся выборы, в возрасте 14–17 лет.

2.5. Для подготовки и проведения выборов администрацией образовательной организации формируется ученическая избирательная комиссия (далее – УИК) в количестве 7–10 человек из числа обучающихся образовательной организации (за исключением обучающихся, являющихся кандидатами и их родственников).

УИК формируется за 7 дней до проведения выборов.

Координировать работу УИК могут директор образовательной организации, заместитель директора образовательной организации по воспитательной работе, советник директора по воспитанию, члены родительских комитетов (за исключением родителей кандидатов).

Членами УИК из своего состава избирается председатель и секретарь УИК, имеющие право заверять своей подписью документы УИК об итогах голосования и результатах выборов, иные документы УИК.

К полномочиям УИК относятся:

- прием заявок кандидатов на участие в выборах;
- регистрация кандидатов;
- контроль за проведением кандидатами агитации и соблюдением принципа равенства возможностей кандидатов;
- проведение голосования и подсчет голосов, отданных за каждого из кандидатов;
- проведение дебатов кандидатов;
- проверка подписей, собранных в поддержку кандидатов;
- оглашение результатов выборов.

2.6. Для выдвижения на должность руководителя органа ШУС кандидату необходимо представить в УИК заявку (Приложение 2 к Методическим рекомендациям).

2.7. Кандидат на должность руководителя органа ШУС может создать инициативную группу (не более 10 человек) из числа обучающихся образовательной организации, в которой проводятся выборы, в возрасте 14–17 лет. Для участия в агитации кандидат на должность руководителя органа ШУС совместно с инициативной группой использует онлайн-площадки: официальный сайт и/или группу образовательной организации, личные страницы, беседы классов в социальных сетях и мессенджерах.

Список членов инициативной группы предоставляется кандидатом в УИК.

2.8. УИК регистрирует кандидата и выдает ему постановление о регистрации (Приложение 3 к Методическим рекомендациям).

2.9. В период предвыборной кампании кандидат может публично представить программу своей деятельности в качестве руководителя органа ШУС, используя онлайн-площадки: официальный сайт и/или группу образовательной организации, личные страницы, беседы классов в социальных сетях и мессенджерах.

2.10. Агитация

Агитация – это призыв голосовать за кандидата или против него.

Агитационный период начинается со дня выдвижения кандидата, то есть со дня представления в УИК кандидатом заявки, и оканчивается за одни сутки до дня голосования.

Проведение предвыборной агитации в день голосования и в предшествующий ему день запрещается.

День накануне голосования объявляется «днем тишины», в который запрещается предвыборная агитация. Любая агитационная деятельность в этот день считается незаконной и влечет за собой последствия для кандидата или инициативной группы, в чьих интересах она проводится.

В проведении агитации могут участвовать члены инициативной группы кандидата.

Способы агитации:

- размещение агитационных печатных материалов в местах, специально определенных администрацией образовательной организации;

- использование школьных информационных средств (школьное радио, телевидение, газета);

- использование официального сайта и/или группы образовательной организации, личной страницы и бесед классов в социальных сетях и мессенджерах.

Агитация должна проходить в корректной форме (недопустимы оскорбления, унижения, принуждение и т. д.).

При размещении агитационных печатных материалов в определенных местах, при предоставлении школьных информационных средств должен соблюдаться принцип равенства возможностей кандидатов.

2.11. УИК может отменить регистрацию кандидата. Основаниями для отмены регистрации являются:

- агитационные печатные материалы размещены в местах, не предназначенных для этого;

- агитация против кандидатов-оппонентов носит клеветнический, порочащий характер;

- подкуп избирателей любыми способами.

Решение об отмене регистрации кандидата принимается УИК на основании заявления иного кандидата либо избирателя, если факты, указанные в заявлении, подтверждены (фото-, видеосъемка, показания свидетелей). Образец постановления УИК об отмене регистрации представлен в Приложении 4 к Методическим рекомендациям.

2.12. Технологическое оборудование (переносные ящики для голосования, флаги Российской Федерации и Вологодской области) предоставляются территориальными избирательными комиссиями Вологодской области.

Для предоставления технологического оборудования образовательным организациям, участвующим в выборах, уполномоченными лицами (организаторами выборов) направляется предварительная заявка на адрес территориальных избирательных комиссий Вологодской области на получение данного оборудования с указанием количества необходимых единиц, срока использования, перечня образовательных организаций и лиц, ответственных за сохранность оборудования.

2.13. Для участия в голосовании на выборах руководителя органа ШУС избиратель получает бюллетень.

Бюллетени для голосования изготавливаются УИК по числу избирателей, включенных в списки избирателей. Форма бюллетеня представлена в Приложении 5 к Методическим рекомендациям.

3. Проведение голосования и результаты выборов

3.1. УИК за 3 дня до выборов обязана оповестить избирателей о времени и местах проведения голосования. Возможность участвовать в голосовании предоставляется лицам, которые внесены в список избирателей. Рекомендуются организовывать голосование в закрепленных за каждым классом отдельных помещениях образовательной организации с использованием переносного ящика для голосования и привлечением к проведению классных руководителей обучающихся.

3.2. При получении бюллетеня избиратель ставит в списке избирателей свою подпись.

3.3. Избиратель заполняет бюллетень в специально оборудованном для тайного голосования месте.

Голосование проводится путем внесения избирателем в бюллетень любого знака в квадрат, относящийся к кандидату на должность руководителя органа ШУС, в пользу которого сделан выбор.

Если избиратель считает, что при заполнении бюллетеня им допущена ошибка, он вправе обратиться к члену УИК, выдавшему бюллетень, с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного.

3.4. Сразу после окончания времени голосования УИК открыто и гласно проводит подсчет голосов избирателей и составляет протокол об итогах голосования (Приложение 6 к Методическим рекомендациям), в котором указывается количество избирателей, принявших участие в выборах, количество недействительных бюллетеней, обнаруженных в ящике для голосования, количество голосов, отданных за каждого из кандидатов.

3.5. По результатам голосования избранным руководителем органа ШУС признается кандидат, который получил наибольшее относительно других кандидатов количество голосов. При равном количестве голосов, полученных кандидатами, избранным признается зарегистрированный ранее кандидат.

3.6. Кандидат, набравший наибольшее количество голосов избирателей, в случае отказа от должности извещает об этом УИК в письменной форме до принятия постановления о результатах выборов в течение одного дня после дня голосования.

3.7. Если после подведения итогов голосования кандидат отказался от должности руководителя, то должность передается кандидату, следующему по количеству набранных голосов.

3.8. Не позднее чем на третий день после дня голосования на основании протокола об итогах голосования УИК принимает постановление о результатах выборов (Приложение 7 к Методическим рекомендациям) и определяет кандидата, набравшего наибольшее количество голосов избирателей, избранного руководителем органа ШУС.

3.9. В трехдневный срок после определения результатов выборов в образовательной организации проводится инаугурация руководителя органа ШУС. Формат проведения инаугурации определяется образовательной организацией самостоятельно в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами.

3.10. Организаторы выборов принимают решение о поощрении наиболее активных участников выборов.

4. Формы и образцы документов

Приложение 1. Форма списка избирателей.

Приложение 2. Образец заявки для выдвижения кандидата.

Приложение 3. Образец постановления ученической избирательной комиссии о регистрации кандидата.

Приложение 4. Образец постановления ученической избирательной комиссии об отмене регистрации кандидата.

Приложение 5. Форма избирательного бюллетеня для голосования.

Приложение 6. Образец протокола ученической избирательной комиссии об итогах голосования.

Приложение 7. Образец постановления ученической избирательной комиссии о результатах выборов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

ВЫБОРЫ РУКОВОДИТЕЛЯ
ОРГАНА ШКОЛЬНОГО УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

(наименование образовательной организации)

Вологодская область

(район, город, поселение)

« ____ » ____ 20 ____ года
(дата выборов)

СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ

№ п/п	Ф.И.О. избирателя	Класс	Подпись избирателя за полученный избирательный бюллетень	Ф.И.О. члена комиссии, выдавшего избирательный бюллетень	Подпись члена ученической избирательной комиссии	Особые отметки

ИТОГО ПО СПИСКУ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

число избирателей, включенных в список избирателей
число избирательных бюллетеней, выданных избирателям

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УЧЕНИЧЕСКОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ
КОМИССИИ

(подпись)

(расшифровка)

СЕКРЕТАРЬ УЧЕНИЧЕСКОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ
КОМИССИИ

(подпись)

(расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

В ученическую избирательную комиссию

(наименование образовательной организации)

Вологодская область

(район, город, поселение)

от кандидата
на должность руководителя органа
школьного ученического самоуправления

(Ф.И.О.)

Заявка

Я, _____,

(Ф.И.О. заявителя, дата рождения)

заявляю о своем согласии баллотироваться кандидатом на должность руководителя
органа школьного ученического самоуправления образовательной
организации _____

(наименование образовательной организации)

Подпись/расшифровка _____ / _____

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

Ученическая избирательная комиссия

(наименование образовательной организации)

Вологодская область

(район, город, поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20 ____ года

№ _____

о регистрации _____

(Ф.И.О. кандидата)

в качестве кандидата на должность руководителя органа школьного ученического самоуправления.

УЧЕНИЧЕСКАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать _____

(Ф.И.О. кандидата, дата рождения)

в качестве кандидата на должность руководителя органа школьного ученического самоуправления

« ____ » _____ 20 ____ года в ____ часов ____ минут.

2. Выдать _____

(Ф.И.О. кандидата)

копию постановления о регистрации.

Председатель ученической избирательной комиссии _____

(подпись)

/ _____
(расшифровка)

Секретарь ученической избирательной комиссии _____

(подпись)

/ _____
(расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

Ученическая избирательная комиссия

(наименование образовательной организации)

Вологодская область

(район, город, поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20 ____ года

№ _____

**об отмене регистрации
кандидата на должность руководителя органа школьного ученического самоуправления**

(Ф.И.О. кандидата)

На основании заявления _____
(Ф.И.О. заявителя)
на следующие нарушения при проведении агитации

_____,
допущенные кандидатом на должность руководителя органа школьного ученического самоуправления _____
(Ф.И.О. кандидата)

ученическая избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Отменить регистрацию кандидата на должность руководителя органа школьного ученического самоуправления _____
(Ф.И.О. кандидата)

Председатель ученической избирательной комиссии _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Секретарь ученической избирательной комиссии _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
для голосования на выборах руководителя органа
школьного ученического самоуправления образовательной
организации

(наименование образовательной организации)

Вологодская область, _____
(район, город, поселение)
« ____ » _____ 20 ____ года

**РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО
БЮЛЛЕТЕНЯ**

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор.

Избирательный бюллетень, в котором не содержится отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, считается недействительным.

Фото кандидата	Ф.И.О. кандидата	☐
Фото кандидата	Ф.И.О. кандидата	☐
Фото кандидата	Ф.И.О. кандидата	☐
Фото кандидата	Ф.И.О. кандидата	☐
Фото кандидата	Ф.И.О. кандидата	☐

Примечание: фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в бюллетене в алфавитном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

**Выборы руководителя органа школьного ученического самоуправления
образовательной организации**

(наименование образовательной организации)

Вологодская область

(район, город, поселение)

« ____ » _____ 20__ года

**ПРОТОКОЛ
ученической избирательной комиссии об итогах голосования**

Ученическая избирательная комиссия установила:

1	Число избирателей, внесенных в список избирателей	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				
2	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				
3	Число недействительных избирательных бюллетеней	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				
4	Число действительных избирательных бюллетеней	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				

Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата				
5						
6						
7						
8						

Председатель ученической избирательной комиссии _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Секретарь ученической избирательной комиссии _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Протокол подписан « ____ » _____ 20__ года в ____ часов ____ минут

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

Ученическая избирательная комиссия

(наименование образовательной организации)

Вологодская область

(район, город, поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

о результатах выборов руководителя органа школьного ученического самоуправления

На основании протокола ученической избирательной комиссии об итогах голосования на выборах « ____ » _____ 20__ года руководителя органа школьного ученического самоуправления _____ образовательной _____ организации

(наименование образовательной организации)

ученическая избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать выборы руководителя органа школьного ученического самоуправления _____ состоявшимися.

(наименование образовательной организации)

2. Признать избранным руководителем органа школьного ученического самоуправления _____.

(Ф.И.О.)

Председатель ученической избирательной комиссии

(подпись)

(расшифровка)

Секретарь ученической избирательной комиссии

(подпись)

(расшифровка)

Примечание: в случае если кандидат, набравший наибольшее количество голосов избирателей, представил в ученическую избирательную комиссию заявление об отказе от должности, то ученическая избирательная комиссия, указывая на данное заявление, признает избранным кандидата, следующего по количеству набранных голосов (пункт 3.7 Методических рекомендаций).

**Заявка
на участие в Едином дне выборов руководителей органов школьного
ученического самоуправления в общеобразовательных организациях,
организациях дополнительного образования Вологодской области
(2024 год)**

Название городского округа, муниципального округа или района	
Название образовательной организации	
Ф.И.О. Ответственного	
Должность Ответственного	
Телефон Ответственного	
Адрес эл. почты Ответственного	
Ссылка на страницу Ответственного ВКонтакте	

Регистрация на мероприятие в федеральной государственной автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (ФГАИС «Молодежь России»)

Если у вас уже создан свой профиль в ФГАИС «Молодежь России», вы можете переходить сразу к Шагу 2.

Шаг 1

Перед тем, как зарегистрироваться на мероприятие, вам необходимо создать свой профиль в ФГАИС «Молодежь России».

Для этого необходимо зайти на сайт myrosmol.ru и нажать кнопку «Полная регистрация» (нужно указать регистрационные данные, личные данные и информацию об образовании) или «Быстрая регистрация (только регистрационные данные).

Заполните все графы анкеты, загрузить аватарку, поставьте галочки в окошках «Я согласен с правилами пользования» и «Я согласен с обработкой персональных данных».

Шаг 2

Теперь вы можете приступить к регистрации на мероприятие.

Для этого на странице профиля выберите пункт «Редактировать профиль».

Во вкладке «Деятельность» измените положение всех бегунков, кроме первого («Лидер НКО»), с красного на зеленый цвет.

Сохраните изменения.

В меню слева выберите пункт «Мероприятия», найдите мероприятие «Единые дни выборов руководителей органов школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования Вологодской области» и подайте заявку.

Шаг 3

Вашу заявку должны одобрить/не одобрить организаторы мероприятия.

После этого ВЫ должны ПОДТВЕРДИТЬ свое участие в мероприятии:

1 способ – на адрес электронной почты, указанный вами при регистрации на ФГАИС «Молодежь России», придет письмо, перейдите по ссылке в письме и подтвердите участие в мероприятии.

2 способ – в личном кабинете в ФГАИС «Молодежь России» в меню слева выберите пункт «Мои заявки», найдите мероприятие и нажмите кнопку «Подтвердить».

При невыполнении данных условий ваша заявка будет автоматически аннулирована, вы не станете участником мероприятия и не получите баллы за участие.

*На молодежном портале Вологодской области crinfo.ru в разделе «Документы» можно найти более подробную инструкцию по регистрации на мероприятие в ФГАИС «Молодежь России».

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(для несовершеннолетних)**

Я, нижеподписавшийся, _____,
(Ф.И.О. законного представителя)
_____ года рождения, постоянно проживающий(ая) по адресу:

паспорт _____, выдан «___» _____ года

являюсь законным представителем субъекта персональных данных:

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)
в соответствии со ст. 9, 11 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных, включенных в настоящее Согласие (исключительно в целях получения согласия), и персональных данных несовершеннолетнего оператору – автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.
Согласие дается мною для информирования и участия несовершеннолетнего

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)
в Единых днях выборов руководителей органов школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования Вологодской области и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дату рождения, ссылку на аккаунт в социальной сети ВКонтакте, место учебы, класс, также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во время проведения мероприятия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается на срок проведения Единых дней выборов руководителей органов школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования Вологодской области и срок хранения материалов по Единым дням выборов руководителей органов школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования Вологодской области и может быть в любой момент мной отозвано путем письменного заявления. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«___» _____ 2024 года

(подпись) (Ф.И.О. законного представителя)

Я, _____, нижеподписавшийся,
_____,
(Ф.И.О. законного представителя)
_____ года рождения, постоянно проживающий(ая) по адресу:

паспорт _____, выдан «___» _____ года,

являюсь законным представителем субъекта персональных данных:

даю согласие на распространение следующих подлежащих обработке персональных данных несовершеннолетнего автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», расположенному по адресу: ул. Лермонтова, д. 31, на молодежном портале Вологодской области по адресу: <http://www.upinfo.ru>, в группах и на страницах социальной сети ВКонтакте: https://vk.com/vol_sodrug, https://vk.com/molodezh_35, в Telegram-каналах: https://t.me/upinfo_news, https://t.me/molodezh_35, <https://t.me/kobylnikov>, в целях проведения Единых дней выборов руководителей органов школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования Вологодской области, реализуемого в октябре 2024 года;

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты ¹
Общие	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Ссылка на аккаунт соц. сети ВКонтакте		
	Место учебы, класс		
	Цветное цифровое фотографическое изображение лица		
	Видеоизображение субъекта персональных данных		

(подпись)

¹ Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных).

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(для совершеннолетних)

Я, _____,
(Ф.И.О.)

паспорт _____, выдан «____» _____ года

проживающий по адресу _____

в соответствии со ст. 9, 11 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору – автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31 и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для информирования и участия в Единых днях выборов руководителей органов школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования Вологодской области и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, название образовательной организации/учреждения (места работы/должность), ссылка на аккаунт в социальной сети ВКонтакте, также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во время проведения мероприятия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается на срок проведения Единых дней выборов руководителей органов школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования Вологодской области и срок хранения материалов по Единым дням выборов руководителей органов школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования Вологодской области и может быть в любой момент мной отозвано путем письменного заявления.

«____» _____ 2024 года

(подпись) (Ф.И.О. лица, давшего согласие)

**Согласие
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения**

Я, _____ нижеподписавшийся,
_____ года рождения, постоянно проживающий(ая) по адресу:

паспорт _____, выдан «___» _____ года,
даю согласие на распространение следующих подлежащих обработке моих персональных данных автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», расположенному по адресу: ул. Лермонтова, д. 31, на молодежном портале Вологодской области по адресу: <http://www.upinfo.ru>, в группах и на страницах социальной сети ВКонтакте: https://vk.com/vol_sodrug, https://vk.com/molodezh_35, в Telegram-каналах: https://t.me/upinfo_news, https://t.me/molodezh_35, <https://t.me/kobylnikov>, в целях проведения Единых дней выборов руководителей органов школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования Вологодской области, реализуемого в октябре 2024 года:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты ²
Общие	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Название образовательной организации/учреждения (места работы/должность)		
	Цветное цифровое фотографическое изображение лица		
	Видеоизображение субъекта персональных данных		

Настоящее согласие действует с даты его подписания до моего письменного отзыва данного согласия.
«___» _____ 20__ года

(подпись)

² Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных).

Отчет
о проведении Единых дней выборов руководителей
органов школьного ученического самоуправления
в общеобразовательной организации/организации дополнительного
образования Вологодской области*

(название образовательной организации)

« » 2024 год
(дата выборов)

Общее количество обучающихся в образовательной организации	Количество обучающихся, принявших участие в выборах
Руководителем органа ШУС избран	
Ф.И.О. руководителя, дата рождения	
Ф.И.О., должность составившего отчет	
Дата составления отчета	
Ссылки на ресурсы, где размещена информация о проведении ЕДВ (социальные сети, сайт образовательной организации)	

* К отчету прилагаются заполненные Протокол ученической избирательной комиссии об итогах голосования (Приложение 6 к Методическим рекомендациям) и Постановление о результатах выборов руководителя органа школьного ученического самоуправления (Приложение 7 к Методическим рекомендациям) в формате .pdf.