

СОГЛАСОВАНО

И. о. начальника Управления по
молодежной политике Правительства
области

Л.А. Глебова
«9» марта 2023 года

СОГЛАСОВАНО

Директор автономного учреждения
Вологодской области «Областной
центр молодежных и гражданских
инициатив «Содружество»

Н.М. Серова
«9» марта 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом начальника филиала
автономного учреждения Вологодской
области «Областной центр молодежных
и гражданских инициатив
«Содружество» Ресурсный центр
«Провода»

от «9» марта 2023 года № 07-045

ПОЛОЖЕНИЕ

об областном конкурсе социальных проектов в сфере добровольчества (далее – Конкурс)

Областной конкурс социальных проектов в сфере добровольчества» (далее – Конкурс) реализуется в рамках регионального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование».

В Конкурсе участвуют авторы социальных проектов, разработанных в рамках регионального волонтерского обучающего форума «Лаборатория добра» 2023 года.

1. Цели и задачи

1.1. Цель – стимулирование гражданской активности молодежи на территории городских округов, муниципальных округов и районов Вологодской области.

1.2. Задачи:

- создать условия для вовлечения молодежи в разработку и реализацию социально значимых инициатив на территории муниципальных районов/городских округов Вологодской области;
- выявить и поддержать перспективные социальные проекты молодых людей – жителей Вологодской области.

2. Учредители и организаторы

2.1. Учредитель – автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» при участии Управления по молодежной политике Правительства Вологодской области.

2.2. Организатор – филиал автономного учреждения Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» Ресурсный центр «Провода» (далее – филиал АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» Ресурсный центр «Провода»).

2.3. Организацию Конкурса осуществляют:

- служба организации Конкурса;
- информационная служба.

3. Участники

3.1. Участниками Конкурса являются представители волонтерского движения Вологодской области в возрасте от 14 до 18 лет – участники регионального волонтерского обучающего форума «Лаборатория добра» (далее – Форум).

3.2. В Конкурсе может принять участие одна команда от городского округа, муниципального округа или района, состоящая из 4 человек, в составе которой должен быть выбран руководитель Проекта (далее – Руководитель Проекта).

3.3. Для каждой команды должен быть определен куратор в возрасте от 18 лет (далее – Куратор).

3.4. Куратор выполняет следующие функции:

- оказание административной и организационной поддержки команде на этапах разработки и реализации социального проекта;
- контроль реализации ресурсной поддержки по итогам Конкурса в соответствии со сметой социального проекта (в случае если социальный проект станет победителем);
- помощь Руководителю Проекта в формировании необходимой отчетности о реализации социального проекта.

3.5. Руководитель Проекта выполняет следующие функции:

- контроль реализации социального проекта на территории городского округа, муниципального округа или района;
- формирование необходимой отчетности о реализации социального проекта.

4. Условия и порядок организации

4.1. Каждая команда может представить к защите только один Проект.

4.2. Социальный Проект должен быть реализован на территории городского округа, муниципального округа или района с 1 мая до 10 октября 2023 года.

4.3. Проект должен соответствовать одному из перечисленных направлений:

- духовно-нравственное и патриотическое воспитание молодых граждан;
- здоровый образ жизни, профилактика негативных явлений в молодежной среде;
- развитие творческого потенциала населения (научно-техническое, художественное творчество, молодежная медиасфера);
- социальная адаптация молодежи, содействие занятости молодежи (включая проекты, направленные на поддержку молодых инвалидов);
- деятельность молодежного добровольческого движения;
- профилактика распространения идеологии экстремизма и терроризма в молодежной среде, в том числе в сети Интернет.

4.4. Смета Проекта не должна превышать 10 000,00 (Десять тысяч) рублей 00 копеек.

4.4.1. Смета может включать следующие статьи расходов:

- оплата услуг по организации и проведению мероприятий (консультаций, тренингов, занятий и других);
- оплата услуг привлеченных специалистов (включая оплату транспортных расходов, гонорар, питание и проживание);
- расходы на приобретение и (или) изготовление атрибутики, раздаточных материалов, оплату услуг по подготовке раздаточных материалов, презентаций;
- расходы на проезд к месту проведения мероприятий и обратно, проживание и питание участников мероприятий, а также если такие расходы не предусмотрены по статье «Командировочные расходы»;
- расходы на приобретение специализированного оборудования, влияющие на результаты социального проекта;
- арендные платежи за помещения и оборудование, арендуемые для проведения мероприятий, а также сопутствующие расходы (включая

страхование, приобретение топлива, воды, энергии всех видов, перевозку, сборку, монтаж и демонтаж оборудования).

4.4.2. Не допускается внесение в смету социального проекта следующих расходов:

- расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), за исключением арендной платы за пользование помещениями для проведения мероприятий;
- расходов на капитальное строительство новых зданий;
- расходов на осуществление капитального ремонта уже имеющихся зданий и помещений;
- расходов на приобретение транспортных средств;
- расходов на ремонт и техническое обслуживание автотранспорта, приобретение горюче-смазочных материалов, страхование автотранспортных средств, оснащение салона чехлами, аудио-, видео-, навигационными средствами;
- расходов на оказание материальной помощи в натуральной или денежной форме;
- расходов на уплату банковской комиссии, штрафных санкций, пени по налогам, сборам и страховым отчислениям;
- расходов на оплату проезда на такси;
- расходов на погашение задолженности организации;
- расходов на оплату труда сотрудников государственных и муниципальных органов власти, а также организаций, оплата труда которых определена выполняемым государственным заданием;
- административно-управленческих расходов, включающих оплату труда штатных сотрудников, сопровождающих реализацию проектов, канцелярские и почтовые расходы, оплату услуг сотовой связи;
- командировочных расходов сотрудников организации, реализующих проект;
- расходов на оснащение кабинетов и рабочих мест специалистов;
- расходов на обучение государственных и муниципальных служащих;
- расходов, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, оказанием платных услуг населению и помощи коммерческим организациям;

– расходов на поддержание политических партий и осуществление политической деятельности;

– расходов на проведение митингов, демонстраций, пикетирований, направленных на публичное выражение общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера;

– расходов на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

– расходов, связанных с религиозными обрядами и церемониями;

– расходов на приобретение иностранной валюты.

4.4.3. Не рекомендуется внесение в смету социального проекта следующих расходов:

– расходов на приобретение призов, подарков стоимостью более 4 000 (Четырех тысяч) рублей;

– расходов на оплату организационных взносов за участие в различных мероприятиях;

– расходов на приобретение продуктов питания с целью их раздачи в виде материальной (благотворительной) помощи;

– непредвиденных расходов, а также не детализированных «прочих расходов»;

– финансирование текущей деятельности отдельных организаций.

5. Порядок проведения и подведения итогов

5.1. Конкурс проводится в 3 этапа: прием конкурсной документации, онлайн-защита социальных проектов, подведение итогов Конкурса.

5.2. Прием конкурсной документации

5.2.1. Срок: до 2 апреля 2023 года.

5.2.2. Для участия в Конкурсе в срок до 20.00 час. 2 апреля 2023 года Куратору необходимо направить заявку (Приложение 1) и описание социального проекта (Приложение 2) на адрес электронной почты координатора Конкурса. Также Куратору и Руководителю Проекта необходимо заполнить согласия на обработку персональных данных (Приложение 3) и предоставить их лично либо отправить по почте на адрес: 160035, г. Вологда, ул. Казакова, д. 11а.

5.2.3. Организатор имеет право рекомендовать участникам доработать конкурсную документацию для допуска к онлайн-защите до 6 апреля 12.30 час.

Участники, не доработавшие конкурсную документацию в указанный срок, к онлайн-защите не допускаются.

5.3. Онлайн-защита социальных проектов

5.3.1. Срок проведения: 7 апреля 2023 года.

5.3.2. Онлайн-защита социальных проектов состоится на одной из онлайн-платформ. Регламент онлайн-защиты проектов будет направлен Кураторам не позднее 5 апреля 2023 года. Для защиты проекта каждой команде необходимо подготовить презентацию. Регламент выступления – 4 минуты на защиту, 3 минуты на вопросы экспертной комиссии.

5.3.3. Для оценки социальных проектов в рамках онлайн-защиты организатором формируется состав экспертной комиссии, который утверждается приказом начальника филиала АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» Ресурсный центр «Провода».

5.3.4. Участники презентуют свой проект перед членами экспертной комиссии в соответствии с регламентом (п. 5.3.2). Каждый член экспертной комиссии в соответствии с критериями оценки социальных проектов (Приложение 4) выставляет баллы каждому представленному социальному проекту. На основании суммы баллов членов экспертной комиссии формируется общий рейтинг социальных проектов.

5.4. Подведение итогов Конкурса

5.4.1. Срок проведения: 14 апреля 2023 года.

5.4.2. Общий фонд конкурса составляет 100 000 рублей (Сто тысяч рублей 00 копеек). Максимальная сумма ресурсной поддержки проекта-победителя 10 000 рублей (Десять тысяч рублей 00 копеек).

5.4.3. Победителями становятся команды, занявшие первые места в рейтинге. Экспертная комиссия самостоятельно определяет количество проектов-победителей в соответствии с рейтингом, который будет сформирован до 14 апреля 2023 года. Проекты-победители получают ресурсную поддержку в соответствии с представленными сметами социальных проектов.

5.4.4. Экспертная комиссия оставляет за собой право рекомендовать победителям скорректировать сметную документацию с учетом:

- обоснованности затрат;
- соответствия затрат целям проекта;
- рыночной стоимости работ, услуг.

5.4.5. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем экспертной комиссии и секретарем.

5.4.6. Протокол публикуется на молодежном портале Вологодской области urinfo.ru и в группе «РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР «ПРОВОДА» ВОЛОГДСКАЯ ОБЛАСТЬ» социальной сети ВКонтакте до 14 апреля 2023 года.

5.5. По итогам Конкурса организатор из смет всех проектов-победителей формирует общую смету расходов. В соответствии с данной сметой организатор заключает договоры на оказание услуг и/или приобретение материалов, указанных в смете. Материалы передаются Кураторам проектов-победителей по ведомости.

5.6. Победители Конкурса получают дипломы победителя и ресурсную поддержку проектов, которая будет оказана до 1 мая. Участники, не ставшие победителями Конкурса, получают свидетельства участника.

6. Порядок предоставления отчетной документации победителями Конкурса

Победители Конкурса совместно с Кураторами проектов-победителей в срок до 20 октября 2023 года готовят информационный отчет о реализации социального проекта в соответствии с формой, представленной в Приложении 5, и направляют его в печатном виде на почтовый адрес координатора Конкурса: 160022, г. Вологда, ул. Казакова, д. 11а, филиал АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» Ресурсный центр «Провода». Дополнительно отчет направляется в электронном виде в формате .docx или .doc на адрес электронной почты координатора Конкурса.

7. Финансирование

За счет средств областного бюджета осуществляются расходы:

- по обеспечению работы службы организации Конкурса;
- обеспечению полиграфической продукцией участников Конкурса;
- обеспечению ресурсной поддержкой победителей Конкурса.

8. Информирование потенциальных участников

Информация о запуске Конкурса и начале заявочной кампании Конкурса публикуется на молодежном портале Вологодской области upinfo.ru, в группах социальной сети ВКонтакте «Областной центр «Содружество», «РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР «ПРОВОДА» ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ» и «Управление по молодежной политике ПВО». Также для информирования потенциальных участников Конкурса направляются официальные письма на глав городских округов, муниципальных округов и районов области.

9. Координатор

Алина Винтерхальтера, специалист по работе с молодежью, филиал АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» Ресурсный центр «Провода», 160022, г. Вологда, ул. Казакова, д. 11а, тел. (8172) 26-46-01 (доб. 202), адрес электронной почты: volonter35@upinfo.ru.

Заявка на участие в областном конкурсе социальных проектов в сфере добровольчества

1.	Направление	
2.	Городской округ, муниципальный округ/район	
3.	Информация о руководителе проекта	
	Ф.И.О.	
	Дата рождения	
	Номер мобильного телефона	
	Адрес электронной почты	
	Название общественного объединения (при наличии)	
	Место работы/учебы, должность/класс/курс	
4.	Информация о Кураторе	
	Ф.И.О.	
	Дата рождения	
	Номер мобильного телефона	
	Адрес электронной почты	
	Название общественного объединения (при наличии)	
	Место работы, должность	

Форма описания социального проекта

Ф.И.О. автора проекта (участника Конкурса)	
Направление	
Название проекта	

1. Краткая аннотация <i>(основная идея проекта, не более 2000 знаков)</i>	
---	--

2. Сроки реализации проекта	<i>(проект должен быть реализован с 1 мая до 10 октября 2023 года)</i>
------------------------------------	--

3. Актуальность проекта <i>(проблема, на решение которой направлен проект, востребованность решения данной проблемы в муниципальном районе/городском округе, учреждении/организации, новизна)</i>	
---	--

4. Цель проекта <i>(цель должна четко решать проблему, обозначать территорию проекта, категории участников)</i>	
---	--

5. Задачи проекта <i>(каждая задача подразумевает действие, направленное на достижение цели; задачи НЕ являются этапами реализации проекта)</i>	
---	--

6. Основные целевые группы, на которые направлен проект

(обучающиеся общеобразовательных организаций и т.д.)

7. Краткое содержание проекта

(содержание должно описывать суть проекта; описывается система и механизмы реализации проекта, методы реализации; количество символов – не более 1000)

8. География проекта

(населенные пункты, в которых реализуется проект)

9. Календарный план реализации проекта

(последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных и качественных показателей и периодов их осуществления; отражается 3 этапа реализации проекта: подготовка, проведение, подведение итогов; отражаются способы контроля достижения результатов, например, экспертное мнение, опрос, замеры, анкетирование и т. д.)

№	Мероприятие	Сроки начала и окончания (дд.мм.гг)	Ожидаемые результаты
1.			
2.			
3.			

10. Команда проекта

(количество человек, их должности, достижения, опыт и компетенции, функционал каждого члена команды проекта)

11. Партнеры проекта

(перечислите существующих)

партнеров и тех, кого вы планируете привлечь к реализации проекта)	
--	--

12. Инфраструктура и материально-техническая база проекта <i>(наличие помещений, оборудования, расходных материалов, необходимых для реализации проекта)</i>	
--	--

13. Позиционирование проекта <i>(каким образом информация о проекте будет доноситься до общественности и участников: группы в социальной сети ВКонтакте, пресс-релизы, работа с журналистами и т. д.)</i>	
---	--

14. Ожидаемые результаты <i>(описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершении и в долгосрочной перспективе; достижения в ходе реализации проекта соответственно поставленным целям и задачам)</i>	
Количественные показатели <i>(указать подробно количественные результаты, включая численность несовершеннолетних участников, вовлеченных в мероприятия проекта, количество волонтеров вовлеченных в реализацию)</i>	
Качественные показатели <i>(указать подробно качественные изменения, которые произойдут в результате реализации проекта, по его завершении и в долгосрочной перспективе)</i>	

15. Методы оценки результатов <i>(при достижении каких показателей проект можно считать успешно реализованным)</i>	
--	--

16. Детализированная смета расходов <i>(необходимо расписать все расходы по реализации проекта; выделить статьи расходов, на которые требуется ресурсная поддержка; в смете должен быть представлен подробный расчет по всем статьям расходов (например, организация питания 2 раза * 100 руб.); максимальная сумма ресурсной поддержки – 10 тысяч рублей)</i>
--

№	Статья расходов	Кол-во (чел., шт. и т. п.)	Цена за единицу (руб.)	Стоимость (руб.)
1.				
2.				
3.				
ИТОГО:				

17. Приложения (при наличии) <i>(письма поддержки органов местного самоуправления, коммерческих структур и некоммерческих организаций; фото- и видеоматериалы, статьи в СМИ, ссылки на сообщения о проекте; образцы выпускаемых информационных и иных материалов (не более 5 файлов))</i>

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных для несовершеннолетних
(для руководителей социальных проектов до 18 лет)

Я, нижеподписавшийся, _____,
 _____ (Ф.И.О. законного представителя)
 _____ года рождения, постоянно проживающий(ая) по адресу:
 _____,
 паспорт _____, выдан «___» _____ года
 являюсь законным представителем субъекта персональных данных:

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)
 в соответствии со ст. 9, 11 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных, включенных в настоящее Согласие (исключительно в целях получения согласия), и персональных данных несовершеннолетнего оператору – автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для информирования и участия несовершеннолетнего

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)
 в областном конкурсе социальных проектов в сфере добровольчества и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дату рождения, контактный телефон, адрес электронной почты, место учебы/работы, название общественного объединения (если есть), также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во время проведения мероприятия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается на срок проведения областного конкурса социальных проектов в сфере добровольчества и срок хранения материалов по областному конкурсу социальных проектов в сфере добровольчества и может быть в любой момент мной отозвано путем письменного заявления. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«___» _____ 2023 года

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. законного представителя)

Я, _____ нижеподписавшийся,
_____ (Ф.И.О. законного представителя)
_____ года рождения, постоянно проживающий(ая) по адресу:

паспорт _____, выдан «___» _____ года,

являюсь законным представителем субъекта персональных данных:

даю согласие на распространение следующих подлежащих обработке персональных данных несовершеннолетнего автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, на молодежном портале Вологодской области по адресу: <http://www.upinfo.ru>, в группах и на страницах социальной сети ВКонтакте: https://vk.com/vol_sodrug, https://vk.com/molodezh_35, <https://vk.com/id32244479>, <https://vk.com/provoda35>, в Telegram-каналах: https://t.me/upinfo_news, https://t.me/molodezh_35, <https://t.me/kobylnikov>, в целях проведения областного конкурса социальных проектов в сфере добровольчества, проводимого в апреле 2023 года;

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты ¹
Общие	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Название образовательной организации, класс		
	Место учебы/работы		
	Цветное цифровое фотографическое изображение лица		
	Видеоизображение субъекта персональных данных		

« » 20 года

¹ Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных).

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных для совершеннолетнего
(для руководителей социальных проектов в возрасте 18 лет и кураторов команд)

Я, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт _____, выдан « ____ » _____ года
проживающий по адресу _____

в соответствии со ст. 9, 11 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору – автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31 и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для информирования и участия в областном конкурсе социальных проектов в сфере добровольчества и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, название образовательной организации/учреждения (места работы/должность), также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во время проведения мероприятия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается на срок проведения областного конкурса социальных проектов в сфере добровольчества и срок хранения материалов по областному конкурсу социальных проектов в сфере добровольчества и может быть в любой момент мной отозвано путем письменного заявления.

« ____ » _____ 2023 года

(подпись)

(Ф.И.О. лица, давшего согласие)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

Я, _____ (Ф.И.О.) _____

_____ года рождения, постоянно проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт _____, выдан «___» _____ года,
даю согласие на распространение следующих подлежащих обработке моих персональных данных автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, на молодежном портале Вологодской области по адресу: <http://www.upinfo.ru>, в группах и на страницах социальной сети ВКонтакте: https://vk.com/vol_sodrug, https://vk.com/molodezh_35, <https://vk.com/id32244479>, <https://vk.com/provoda35>, в Telegram-каналах: https://t.me/upinfo_news, https://t.me/molodezh_35, <https://t.me/kobylnikov>, в целях проведения областного конкурса социальных проектов в сфере добровольчества, проводимого в апреле 2023 года:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты ²
Общие	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Место учебы/работы		
	Цветное цифровое фотографическое изображение лица		
	Видеоизображение субъекта персональных данных		

Настоящее согласие действует с даты его подписания до моего письменного отзыва данного согласия.

«___» _____ 20__ года

(подпись)

² Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (затворяется по желанию субъекта персональных данных).

Критерии оценки социальных проектов

№	Критерий	Баллы
1.	Социальная значимость и актуальность проекта Проект должен решать конкретную социальную проблему. Критерий показывает важность реализации проекта для этой территории, для этой категории и для этого времени, а также отражает уже совершенные действия по решению обозначенной проблемы и актуальность затрат на реализацию проекта. В описании проекта должны быть отражены: – социальная проблема, актуальная для выбранного направления молодежной политики Вологодской области, и обоснованность проблемы; – ориентация проекта на решение социальных проблем на территории Вологодской области; – обоснованность географии проекта; – отражение особенностей городского округа, муниципального округа или района, в котором будет реализовываться проект; – актуальность затрат. Полностью соответствует критерию Соответствует критерию с некоторыми недочетами Практически не соответствует критерию Не соответствует критерию	0–3 3 2 1 0
2.	Соответствие цели и задач содержанию проекта Критерий отражает непосредственную связь между целью и задачами, их соответствие ожидаемым результатам реализации проекта. Полностью соответствует критерию Соответствует критерию с некоторыми недочетами Не соответствует критерию	0–2 2 1 0
3.	Четкое и ясное изложение содержания проекта Критерий отражает, насколько логично и единообразно описана реализация проекта, структура изложения материала: – отсутствует дублирование информации; – все пункты взаимосвязаны между собой, каждый пункт описания проекта раскрывает суть другого; – языковая грамотность на высоком уровне. Проект полностью соответствует критерию Проект соответствует критерию с некоторыми недочетами Проект практически не соответствует критерию Проект не соответствует критерию	0–3 3 2 1 0
4.	Ресурсное обоснование и реалистичность исполнения проекта В описании проекта должны быть отражены: – наличие собственных ресурсов; – наличие инфраструктуры проекта (территория, помещения); – обоснованность запрашиваемых средств на реализацию проекта; – обоснованность затрат; – партнеры проекта (если есть)	0–3

	Проект полностью соответствует критерию Проект соответствует критерию с некоторыми недочетами Проект практически не соответствует критерию Проект не соответствует критерию	3 2 1 0
5.	География проекта В описании проекта указан масштаб реализации проекта, а также населенные пункты, в которых проект будет реализовываться. Проект полностью соответствует критерию Проект соответствует критерию с некоторыми недочетами Проект не соответствует критерию	0–2 2 1 0
6.	Мультипликативность проекта В описании проекта отражено наличие механизмов распространения опыта реализации проекта на других территориях. Проект полностью соответствует критерию Проект не соответствует критерию	0–1 1 0
7.	Структура организации деятельности по реализации проекта Оценивается наличие четко сформулированной и определенной, системной, детально прописанной структуры организации деятельности по реализации проекта; оценивается логика и последовательность действий по реализации проекта. Проект полностью соответствует критерию Проект соответствует критерию с некоторыми недочетами Проект практически не соответствует критерию Проект не соответствует критерию	0–3 3 2 1 0
8.	Грамотность распределения обязанностей Критерий отражает: – состав команды с описанием достижений членов команды, их опыта и компетенций; – функционал каждого члена команды (он должен соотноситься с содержанием проекта и компетентностью специалиста); – партнеры (при наличии), их вклад в реализацию проекта. Проект полностью соответствует критерию Проект соответствует критерию с некоторыми недочетами Проект практически не соответствует критерию Проект не соответствует критерию	0–3 3 2 1 0
9.	Обоснованность затрат на реализацию проекта Критерий включает оценку логичности, обоснованности, разумности расходов на реализацию проекта, их необходимость и фактическую соразмерность цели, задачам, ожидаемым результатам реализации проекта. Проект полностью соответствует критерию Проект соответствует критерию с некоторыми недочетами Проект практически не соответствует критерию Проект не соответствует критерию	0–3 3 2 1 0
10.	Соответствие содержания проекта особенностям целевой аудитории Проект должен иметь четко прослеживаемую направленность и ориентированность на конкретную целевую аудиторию, что должно	0–3

	также логично следовать из этапов реализации проектов, мероприятий, ожидаемых результатов. Проект должен быть направлен на удовлетворение потребностей четко определенной социальной группы. Проект полностью соответствует критерию Проект соответствует критерию с некоторыми недочетами Проект практически не соответствует критерию Проект не соответствует критерию	3 2 1 0
11.	Достижение конкретных результатов в ходе реализации проекта Оценивается конкретность, определенность результатов проекта, их соответствие цели и задачам, а также реалистичность, достижимость – в предлагаемых командой проекта условиях, с имеющимися материально-техническими и человеческими ресурсами и т. д. Проект полностью соответствует критерию Проект соответствует критерию с некоторыми недочетами Проект практически не соответствует критерию Проект не соответствует критерию	0–3 3 2 1 0

**Информационно-аналитический отчет о реализованном
социальном проекте**

Наименование проекта	
Направление проекта	
Ф.И.О. руководителя проекта	
Телефон, адрес электронной почты руководителя проекта	
Ф.И.О. куратора команды	
Телефон, адрес электронной почты куратора команды	
Сроки реализации проекта	
Отчетный период	

1.	Содержание проделанной работы: описание мероприятий, проведенных за отчетный период	
2.	Активные ссылки на посты в социальных сетях о реализации проекта	
3.	Основные результаты за период реализации проекта (количественные и качественные показатели)	
4.	Общее количество участников проекта, какие группы населения принимали участие в проекте, их количественный состав	
5.	Количество добровольцев, которых удалось привлечь к реализации проекта, с описанием их роли в проекте	
6.	Значимость полученных результатов и области их применения	
7.	Наличие и характер	

	незапланированных результатов	
8.	Оценка успешности проекта	
9.	Общие выводы по проекту	
10.	Дополнительная информация	

11.	Обратная связь	
	С какими проблемами пришлось столкнуться во время реализации проекта?	
	Как удалось решить эти проблемы?	
	Планы по дальнейшему развитию проекта	