

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Губернатора области,
начальник Департамента внутренней
политики Правительства области


_____ Е.А. Богомазов
«25» августа 2021 года

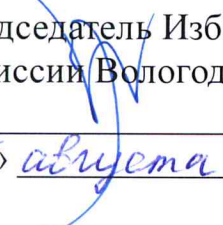
УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора автономного
учреждения Вологодской области
«Областной центр молодежных
и гражданских инициатив
«Содружество»

от «25» августа 2021 года № 01-08/20

СОГЛАСОВАНО

Председатель Избирательной
комиссии Вологодской области


_____ Д.Е. Зайцев
«25» августа 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Днях выборов председателей органов студенческого самоуправления
образовательных организаций высшего образования и профессиональных
образовательных организаций Вологодской области**
(далее – Дни выборов)

1. Цель и задачи

1.1. Цель – содействие развитию системы органов студенческого самоуправления в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Вологодской области.

1.2. Задачи:

- предоставить возможности управления образовательной организацией каждому обучающемуся;
- способствовать формированию навыков избирательных действий, потенциальной электоральной активности.
- создать условия для самореализации обучающихся;
- выбрать председателей органов студенческого самоуправления в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Вологодской области.

2. Учредители и организаторы

2.1. Учредитель – автономное учреждение Вологодской области «Областной



центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество (далее – АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество») при участии Департамента внутренней политики Правительства области и Избирательной комиссии Вологодской области;

2.2. Организатор Дней выборов: АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество».

3. Участники

К участию в Днях выборов приглашаются образовательные организации высшего образования и профессиональные образовательные организации Вологодской области.

Каждый обучающийся в своей образовательной организации имеет право избирать и быть избранным.

4. Организация и содержание

4.1. Сроки проведения Дней выборов: август – ноябрь 2021 года.

4.2. Для проведения Дней выборов в образовательной организации определяется ответственный из числа сотрудников образовательной организации, ответственных за воспитательную работу (далее – Ответственный). Ответственный совместно с органом ССУ обеспечивает проведение Дней выборов в своей образовательной организации.

Ответственный в срок до 19 сентября 2021 года:

- направляет заявку (Приложение 1) на адрес электронной почты координатора;
- регистрируется в системе АИС в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – АИС «Молодежь России»); инструкция по регистрации на мероприятие в АИС «Молодежь России» представлена в Приложении 2, более подробная инструкция представлена на молодежном портале Вологодской области urinfo.ru в разделе «Документы»;

- организует заполнение согласий на обработку персональных данных (Приложение к заявке) представителей от образовательных организаций согласно п. 4.4.3. Положения и направляет оригиналы согласий координатору Конкурса по почте или предоставляет лично по адресу: 160035, г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество».

4.3. Дни выборов проводятся в четыре этапа: обучение, предвыборная

кампания, выборы, торжественная церемония чествования выбранных председателей органов ССУ в образовательных организациях.

4.4. Обучение

4.4.1. Сроки проведения: до конца сентября 2021 года.

4.4.2. Точная дата, время и формат проведения обучения будут сообщены дополнительно в информационном письме, направленном на адрес электронной почты образовательных организаций 17 сентября 2021 года.

4.4.3. К обучению приглашаются по 3 представителя от одной образовательной организации, включая Ответственного, представителя ССУ, который войдет в число организаторов проведения Дней выборов в образовательной организации и представителя образовательной организации, который организует информирование Дней выборов в своей образовательной организации.

4.4.4. В обучении также могут принять участие представители образовательных организаций, не участвующих в Днях выборов.

4.4.5. Для участия в обучении в рамках Дней выборов представителям образовательных организаций, не участвующих в Днях выборов, необходимо заполнить отдельную заявку (Приложение 3) и согласие на обработку персональных данных (Приложение к заявке в Приложении 1). Оригиналы согласий необходимо направить координатору Конкурса по почте или предоставить лично по адресу: 160035, г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество».

4.4.6. Заявку на обучение в рамках Дней выборов (Приложение 3) необходимо направить до 28 сентября 2021 года включительно на адрес электронной почты aktiv@upinfo.ru.

4.5. Ответственные обеспечивают освещение процесса подготовки и проведения Дней выборов на своих информационных ресурсах. При размещении материалов в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет обязательно использование хештегов #деньвыборовССУ35, #студактив35.

4.6. Предвыборная кампания

4.6.1. Сроки проведения: октябрь 2021 года.

4.6.2. Образовательные организации, подавшие заявку на участие в Днях выборов, проводят подготовительную работу, опираясь на методические

рекомендации, представленные в Приложении 4. Формат проведения выборов, представленный в методических рекомендациях, носит рекомендательный характер. Образовательная организация вправе самостоятельно определить этапы и формы работы при проведении Дней выборов.

4.7. Выборы

4.7.1. Сроки проведения: не позднее 3 ноября 2021 года с учетом проведения всех этапов образовательные организации самостоятельно определяют день проведения выборов председателя органа студенческого самоуправления в своей образовательной организации.

4.8. Торжественная церемония чествования выбранных председателей ССУ в образовательных организациях

4.8.1. Сроки проведения: ноябрь 2021 года в рамках открытого сбора студенческого актива Вологодской области «ОССА». Точная информация о дате, времени, месте и формате проведения торжественной церемонии будет сообщена дополнительно в информационном письме на адрес электронной почты Ответственного, указанный в заявке, не позднее 15 ноября 2021 года.

4.9. Ответственный в срок до 10 ноября 2021 года составляет и направляет информационно-аналитический отчет о проведении Дней выборов по форме на адрес электронной почты координатора проекта по почте или предоставляет лично по адресу: 160035, г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31. Форма отчета представлена в Приложении 5.

4.10. Выбранные председатели органов студенческого самоуправления будут приглашены на открытый сбор студенческого актива «ОССА» в ноябре 2021 года в рамках квоты, выделенной образовательной организации.

4.11. Образовательные организации – участники Дней выборов – получают свидетельства участников. Выбранные председатели органа студенческого самоуправления образовательной организации получают имиджевую (раздаточную) продукцию.

4.12. Для демонстрации механизма проведения Дней выборов и применения разработанных методических рекомендаций по предварительному согласованию несколько образовательных организаций выступят пилотными площадками. На

пилотных площадках организация и проведение Дней выборов будет проходить при участии организаторов проекта.

5. Финансирование

5.1. За счет средств областного бюджета осуществляются расходы:

- по организации образовательной программы Дней выборов;
- обеспечению участников Дней выборов – образовательных организаций – полиграфической продукцией; выбранных председателей органа студенческого самоуправления образовательной организации – имиджевой (раздаточной) продукцией;
- организация этапов выборов пилотных площадок.

6. Координатор

Екатерина Бокина, специалист по работе с молодежью, отдел молодежных программ и проектов АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество», тел.: (8172) 23-02-13 (доб. 2941, 2942), г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, адрес эл. почты: aktiv@upinfo.ru.

Курочкина Р.О. Ходяева О.А.

Заявка
на участие в Днях выборов председателей
органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего
образования и профессиональных образовательных организаций
Вологодской области
(2021 год)

Название образовательной организации: _____

Список участников, направленных на обучение от образовательной организации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения (год, месяц, число)	Контактная информация (адрес электронной почты, телефон)
Ответственный			
Представитель ССУ			
Ответственный за проведение информосвещения Дней выборов			

*Заявки и оригиналы согласия на обработку персональных данных (приложение к заявке) необходимо направить на адрес электронной почты координатора, передать лично или отправить по почте по адресу: г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, каб. 10 в срок до 19 сентября 2021 года (в соответствии с п. 4.4.3 Положения).

СОГЛАСИЕ

(для совершеннолетних представителей от образовательной организации, участвующих в обучении)

Я, _____,

(Ф.И.О.)

паспорт _____, выдан «_____» _____ года

_____,
проживающий по адресу _____

В соответствии со ст. 9 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору – автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31 и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для информирования и участия в Днях выборов председателей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, название образовательной организации/учреждения (место работы/должность), также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во время проведения мероприятия (для размещения в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ресурсах СМИ) в рамках информирования о проекте (мероприятии).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается на срок проведения Дней выборов председателей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и срок хранения материалов по Дням выборов председателей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и может быть в любой момент мной отозвано путем письменного заявления.

«_____» _____ 2021 года

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. лица, давшего согласие)

СОГЛАСИЕ

(для несовершеннолетних представителей от образовательной организации, участвующих в обучении)

Я, _____,

(Ф.И.О.)

паспорт _____, выдан « ____ » _____ года

_____ ,
проживающий по адресу _____

В соответствии со ст. 9 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору – автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31 и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для информирования и участия несовершеннолетнего в Днях выборов председателей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, название образовательной организации/учреждения (место работы/должность), также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во время проведения мероприятия (для размещения в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ресурсах СМИ) в рамках информирования о проекте (мероприятии).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается на срок проведения Дней выборов председателей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и срок хранения материалов по Дням выборов председателей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и может быть в любой момент мной отозвано путем письменного заявления. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 2021 года

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. лица, давшего согласие)

Регистрация на мероприятие в автоматизированной информационной системе «Молодежь России»

Если у Вас уже создан свой профиль в автоматизированной информационной системе «Молодежь России», вы можете переходить сразу к Шагу 2.

Шаг 1

Прежде чем зарегистрироваться на мероприятие, Вам необходимо создать свой профиль в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (myrosmol.ru).

Для этого Вам следует зайти на сайт автоматизированной информационной системы «Молодежь России» и нажать кнопку «Регистрация».

Заполнить все графы анкеты, пройдя все шаги, загрузить аватарку, ознакомиться с правилами пользования и поставить галочку в окошке «Я согласен с правилами пользования».

Шаг 2

После того как Вы создали свой профиль, Вы можете приступить к регистрации на мероприятие.

Для этого Вам следует на странице своего профиля выбрать пункт «Редактировать профиль».

Во вкладке «Деятельность» измените положение всех бегунков, кроме первого («Лидер НКО»), с красного на зеленый цвет.

Сохраните изменения.

Затем в меню слева выберите пункт «Мероприятия», найдите (название мероприятия) и подайте заявку.

Шаг 3

Вашу заявку должны подтвердить/не подтвердить организаторы мероприятия. После этого на Ваш адрес электронной почты придет письмо, в котором уже Вы должны подтвердить свое участие в мероприятии, иначе Ваша заявка будет автоматически аннулирована.

**Методические рекомендации
для проведения Дней выборов председателей органов
студенческого самоуправления образований высшего образования и профессиональных
образовательных организаций
Вологодской области**

В каждой образовательной организации есть документ, регламентирующий деятельность органа студенческого самоуправления, в котором возможно закреплен порядок и механизм проведения выборов председателя органа студенческого самоуправления.

Методические рекомендации разработаны с целью оказания методической помощи организаторам и участникам выборов в органы студенческого самоуправления (далее – ССУ) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях на территории Вологодской области. В методических рекомендациях представлены этапы проведения выборов, которые можно включить в процесс проведения выборов председателя ССУ в образовательной организации.

Выборы в органы ССУ проводятся на основе Положения об органе ССУ в образовательной организации.

Этапы проведения Дней выборов

На протяжении всей предвыборной кампании и выборов осуществляется информационное освещение согласно методическим рекомендациям (Приложение 1 к методическим рекомендациям).

Важно: организаторам Дней выборов в образовательной организации необходимо проконтролировать соблюдение требований санитарно-эпидемиологических норм и обеспечить соблюдение социальной дистанции на всех этапах проведения Дней выборов в образовательной организации во избежание распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

Этап	Описание этапа	Примечания	Сроки
Обучение представителей образовательных организаций	<p>1 этап. На обучение приглашаются по 2 представителя от образовательной организации. Информация о формате проведения обучения будет сообщена позднее в информационном письме.</p> <p>2 этап. Передача информации, полученной на обучении, всем, кто входит в список организаторов Дней выборов в образовательной организации</p>	<p>Обучение</p> <p>Участникам обучения от образовательной организации необходимо провести обучение своей команды, которая будет проводить Дни выборов в образовательной организации</p>	До конца сентября 2021 года
Предвыборная кампания			
Информационное собрание	Принятие решений по организации и проведению Дней выборов, определение даты формирования избирательной комиссии из представителей образовательной организации	Принятие решений по организации Дней выборов осуществляется в соответствии с документацией образовательной организации	До 1 октября 2021 года
Формирование и организация работы избирательной комиссии	<p>В состав избирательной комиссии могут входить представители органа ССУ, проректор (заместитель директора) по воспитательной работе, представители студенческих клубов.</p> <p>На первом заседании избирательной комиссии устанавливается дата проведения выборов, сроки и формат проведения Дней выборов в образовательной организации</p>	Формирование избирательной комиссии осуществляется в соответствии с документацией образовательной организации	До 8 октября 2021 года
Выдвижение кандидатов	<p>Возможны два варианта выдвижения кандидатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самовыдвижение кандидатов; – выдвижение кандидата органом ССУ. 		До 15 октября 2021 года

Регистрация кандидатов	<p>Варианты регистрации кандидатов: – заполнение анкеты в электронном виде по единой форме (с фотографией кандидата);</p> <p>– подача заявления в избирательную комиссию о намерении баллотироваться на пост председателя органа студенческого самоуправления.</p>	<p>Заполненные анкеты размещаются на информационных стендах в образовательной организации и в официальных сообществах образовательной организации в социальных сетях</p> <p>Кандидат вместе с заявлением может также представить в письменной форме свою программу работы ССУ на срок избрания.</p>	
Формирование официального списка кандидатов	<p>Официальный список составляется после регистрации кандидатов и заверяется подписью председателя избирательной комиссии</p>	<p>Формирование списка кандидатов включает следующие данные о кандидатах: фамилия, имя, отчество, дата рождения, факультет/специальность, курс, группа.</p> <p>Дни выборов в образовательной организации проводятся даже в том случае, если зарегистрировался один кандидат</p>	
Назначение доверенных лиц кандидатов	<p>Не является обязательным этапом, но их наличие поможет кандидату эффективно провести предвыборную агитацию и обеспечить прозрачность процесса голосования.</p> <p>Доверенными лицами кандидата могут быть только обучающиеся образовательной организации, в которой проводятся Дни выборов. Доверенные лица выбирают кандидатам.</p>	<p>Человек, являющийся доверенным лицом кандидата, помогает проводить предвыборную агитацию, организовывать встречи с избирателями, а также присутствовать при подсчете голосов в день голосования.</p> <p>Информацию о своих доверенных лицах (фамилия, имя, отчество, факультет, специальность, курс, группа) кандидат сообщает избирательной комиссии.</p> <p>Кандидат может определить любое количество доверенных лиц</p>	
Предвыборная агитация	<p>Предвыборная агитация может включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготовление и распространение агитационных листовок; – размещение агитационных печатных материалов в местах, специально определенных администрацией образовательной организации; 	<p>Доверенные лица кандидатов могут организовать работу группы поддержки.</p> <p>Агитация должна проходить в корректной форме (недопустимы оскорбления и т. д.).</p>	<p>До 29 октября 2021 года</p>

	<p>– проведение встреч с избирателями для представления себя и презентации своей программы;</p> <p>– использование информационных средств в образовательной организации (сообщества в социальных сетях, газета, журнал, радио и др.)</p>		
<p>Презентация программ и проведение дебатов</p>	<p>Организаторы Дней выборов в образовательной организации назначают дату и время проведения открытой презентации кандидатами своих программ.</p> <p>Дебаты не являются обязательным этапом, но их проведение поможет определиться избирателям с выбором председателя органа студенческого самоуправления.</p> <p>Если кандидат один, то дебаты как этап предвыборной агитации можно пропустить.</p>	<p>Для организации презентации и дебатов необходим актовый зал или другое просторное помещение.</p> <p><u>Презентация.</u> Каждый кандидат в течение определенного времени презентует свою программу и приводит аргументы в ее пользу.</p> <p><u>Дебаты.</u> Модератор задает заранее подготовленные вопросы.</p> <p>У каждого кандидата есть 2 минуты на ответ.</p> <p>С каждым последующим вопросом очередность выступления кандидатов меняется.</p> <p>Зрители могут также задать свои вопросы кандидатам.</p> <p>В конце дебатов кандидаты могут выступить с заключительным словом.</p> <p>Ориентироваться во времени участникам дебатов помогают световые или звуковые сигналы, которые звучат за 30, за 15 и за 5 секунд до окончания времени выступления. Об окончании времени извещает сигнал.</p> <p>Дебаты должны проходить в корректной форме (недопустимы оскорбления и т. д.).</p> <p>При нарушении правила организации Дней выборов в</p>	<p>До 29 октября 2021 года</p>
<p>День тишины</p>	<p>В день, предшествующий голосованию,</p>		<p>За 1 день до</p>

	запрещено проводить предвыборную агитацию	образовательной организации имеют право отстранить кандидата от участия в выборах	выборов
Голосование и итоги выборов	<p>Избирателями являются обучающиеся образовательной организации. Голосование может быть открытым или закрытым.</p> <p>Закрытое голосование возможно в следующих вариантах. <u>Заполнение бюллетеней</u> в заранее подготовленном помещении. (Приложение 2 к методическим рекомендациям)</p> <p><u>Электронное голосование.</u> Создание электронной формы бюллетеня для голосования.</p> <p><u>Открытое голосование</u> представляет собой собрание кандидатов, членов избирательной комиссии и избирателей</p>	<p>Выборы</p> <p><u>Закрытое голосование</u> (заполнение бюллетеней). В помещении должен быть размещен информационный стенд с фотографиями зарегистрированных кандидатов, краткой информацией о каждом из них и их программой. Данная информация не должна содержать признаков агитации. Избирательная комиссия после завершения голосования подсчитывает голоса. При подсчете голосов присутствуют доверенные лица кандидатов, если они были обозначены.</p> <p>В электронной форме бюллетеня избиратели обязательно указывают свои Ф.И.О., курс, факультет.</p> <p><u>Открытое голосование.</u> Председатель избирательной комиссии называет имена кандидатов, избиратели голосуют путем поднятия руки вверх. Результаты выборов определяются по числу проголосовавших: победу одерживает тот кандидат, за которого проголосовало наибольшее количество избирателей. В случае большого количества избирателей возможно организовать процесс голосования группами избирателей (избиратели делятся на несколько групп и по очереди заходят в аудиторию для голосования).</p>	Не позднее 9 ноября 2021 года

		<p>Если после подведения итогов голосования кандидат отказывается от должности председателя, то должность передается кандидату, следующему по количеству набранных голосов.</p> <p>В случае если у двух кандидатов одинаковое количество голосов, предпочтение отдается тому, кто первым подал заявку и зарегистрировался в качестве кандидата.</p> <p>В случае если в образовательной организации один кандидат, учитывается количество голосов «за» и «против»</p>	
<p>Публикация итогов Дней выборов</p>	<p>Публикация итогов проводится после определения победителя</p>	<p>В случае закрытого голосования результаты Дней выборов оглашаются избирательной комиссией в день проведения выборов в присутствии кандидатов и доверенных лиц кандидатов и доводятся до сведения избирателей посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> – прямого эфира с участием всех кандидатов и членов избирательной комиссии; – публикации поста в социальных сетях; – видеообращения председателя избирательной комиссии, который сообщает итоги выборов, количество отданных голосов за каждого кандидата и т. д. 	<p>После подведения итогов голосования</p>

Формы и образцы документов

Приложение 1. Методические рекомендации по организации информационного освещения.

Приложение 2. Форма избирательного бюллетеня.

**Методические рекомендации по организации информационного освещения
Дней выборов председателей органов
студенческого самоуправления организаций высшего образования и профессиональных
образовательных организаций
Вологодской области**

Информационное освещение проводится представителями образовательной организации – пресс-центра (при наличии) или представителями из числа организаторов Дней выборов в образовательной организации.

Этап	Информосвещение/возможные форматы
Обучение представителей образовательных организаций	Обучение – Публикации в сообществах образовательной организации в социальных сетях об обучении (информация о том, что обучение проводится в рамках предстоящих Дней выборов в образовательной организации, для чего оно необходимо и кто в нем участвует; о том, что участники обучения будут делиться полученными знаниями со своей командой; – Видеорепортаж с места обучения
Информационное собрание	Предвыборная кампания – Пост о предстоящих выборах, о возможности принять в них участие. – Новость об информационном собрании, на которое приглашаются желающие принять участие в выборах с фото-/видеорепортажем. Информация о результатах собрания
Формирование и организация работы избирательной комиссии	– Публикации о создании избирательной комиссии (что такое избирательная комиссия, ее функции; информация о том, кто входит в ее состав в образовательной организации). – Пост с датами и этапами проведения Дней выборов (публикация графика проведения Дней выборов в образовательной организации). – Публикации на тему: что такое ССУ, зачем нужны выборы, история ССУ в образовательной организации и т. д.

<p>Выдвижение и регистрация кандидатов (в том числе представление их доверенных лиц)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Публикации о начале регистрации кандидатов (материалы о том, как стать кандидатом, что для этого нужно сделать). – Публикации о каждом кандидате. Краткая информация о кандидатах в формате информационного поста (возможно, в формате видео) с биографией, достижениями, фотографиями; можно включить ответ кандидата на вопрос «Почему я решил стать председателем органа студенческого самоуправления?». – Информационные посты на тему «Председатель органа ССУ: кто он и чем занимается». Материал о действующем председателе органа ССУ. – Интервью с кандидатами в формате видеоролика/подкаста – Видеовизитка от каждого кандидата. Материал продолжительностью 2 минуты, который содержит ответ на вопрос «Почему я должен стать председателем?», «Какие цели и задачи должны стоять перед ССУ?» и т. д.
<p>Предвыборная агитация</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Прямой эфир в формате «вопрос/ответ» в Instagram. Запланированные прямые эфиры, на которых кандидаты общаются с участниками прямого эфира, отвечают на вопросы. – Публикация программы кандидата в социальных сетях (основные тезисы программы работы ССУ, подготовленных кандидатами). – Публичные онлайн-опрос на темы «Какие проблемы в образовательной организации требуют незамедлительного решения?»; «Какие темы необходимо поднять на предстоящих дебатах кандидатов?». – Видео от группы поддержки кандидата (совместно с доверенными лицами), которое может вдохновить и мотивировать подписчиков. – Новости короткой строкой о кандидатах; об их достижениях и заслугах
<p>Презентация своих программ и проведение дебатов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Новость о предстоящей презентации: дата, время, место и формат проведения программы (публикуется заранее во время предвыборной агитации), инфографика. – Публикации с цитатами кандидатов (включая фото- и видеоматериалы). – Трансляция прямого эфира презентации программ и дебатов. – Новость о проведении выборов председателя органа ССУ с указанием точной информации о дате, времени, месте выборов и способе голосования

День тишины	Отсутствие любых агитационных публикаций. Агитационные печатные материалы, размещенные ранее, не удаляются Новость короткой строкой с напоминанием о голосовании
Выборы	
Голосование и подведение итогов выборов	<p>Если голосование открытое: трансляция прямого эфира, постфактум новость с результатами выборов.</p> <p>Если голосование закрытое: – заполнение бюллетеней – фото-/видеорепортажи с места событий, работа счетной комиссии, итоговая новость с результатами выборов;</p> <p>– электронное голосование – публикация промежуточных итогов с количеством голосов.</p> <p>– Итоговая новость с результатами выборов, поздравление победителя голосования</p>

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
для голосования на выборах председателя органа студенческого
самоуправления образовательной организации

_____ (наименование образовательной организации)

Вологодская область, _____
(район, город, поселение)
«___» _____ 20___ года

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор.

Избирательный бюллетень, в котором не содержится отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, считается недействительным.

Ф.И.О. кандидата	Обучающийся _____ (факультет/специальность, курс, группа)	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О. кандидата	Обучающийся _____ (факультет/специальность, курс, группа)	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О. кандидата	Обучающийся _____ (факультет/специальность, курс, группа)	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О. кандидата	Обучающийся _____ (факультет/специальность, курс, группа)	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О. кандидата	Обучающийся _____ (факультет/специальность, курс, группа)	<input type="checkbox"/>

Примечания:

- Фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в бюллетене в алфавитном порядке.
- Перед печатью бюллетеней вся информация в них заносится в электронном виде.
- В целях предотвращения подделки каждый бюллетень в печатном виде должен быть заверен печатью организации и подписью председателя избирательной комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**Форма информационно-аналитического отчета о проведении
Дней выборов председателей органов
студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных
образовательных организаций
Вологодской области**

Наименование образовательной организации: _____

Ф.И.О. и должность ответственного за проведение Дней выборов в образовательной организации: _____

Общее количество обучающихся образовательной организации очной формы обучения: _____

Количество человек, принявших участие в выборах (проголосовавших): _____

Количество заявленных кандидатов: _____

Ф.И.О. и дата рождения избранного председателя органа студенческого самоуправления в образовательной организации* : _____

<p>Сколько кандидатов было выдвинуто? .</p> <p><input type="checkbox"/> Самовыдвижение: _____ чел.</p> <p><input type="checkbox"/> Выдвижение кандидата органом ССУ: _____ чел</p>	
<p>Были ли заявлены доверенные лица кандидатов?</p> <p><input type="checkbox"/> Да.</p> <p><input type="checkbox"/> Нет.</p> <p>1 кандидат: _____ чел.</p> <p>2 кандидат: _____ чел.</p> <p>...</p>	<p>Охарактеризуйте функционал доверенных лиц кандидатов. Как вы думаете, является ли наличие доверенных лиц у кандидатов в председатели в орган ССУ необходимостью в образовательной организации? Почему? _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Какой вариант регистрации кандидатов был использован?</p> <p><input type="checkbox"/> Заполнение анкеты в электронном виде.</p> <p><input type="checkbox"/> Подача заявления в избирательную комиссию.</p> <p><input type="checkbox"/> Другой вариант (указать, какой).</p>	<p>Объясните, почему выбран именно этот вариант? _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Какие способы предвыборной агитации использовались кандидатами для продвижения своей кандидатуры? (Перечислить)</p>	<p>Кратко охарактеризуйте эффективность предвыборной агитации _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
Презентация программ и проведение дебатов	
<p>Была ли проведена презентация программ?</p> <p><input type="checkbox"/> Да.</p> <p><input type="checkbox"/> Нет</p>	<p>Как вы оцениваете эффективность проведения презентации программ кандидатов? _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Были ли проведены дебаты?</p> <p><input type="checkbox"/> Да.</p> <p><input type="checkbox"/> Нет</p>	<p>Как вы оцениваете процесс проведения дебатов? _____</p> <p>_____</p> <p>Возникли ли проблемы в организации и проведении презентации программ/ дебатов? _____</p> <p>Если да, то какие? _____</p>

	<p>Какие вопросы были заданы кандидатам во время презентации/дебатов? _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Как вы оцениваете активность зрителей на презентации/дебатах? _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
День тишины	
<p>Был ли проведен День тишины?</p> <p><input type="checkbox"/> Да.</p> <p><input type="checkbox"/> Нет</p>	<p>Если «нет», то почему? _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
Выборы	
<p>Какой формат голосования был выбран?</p> <p><input type="checkbox"/> Закрытое (заполнение бюллетеней).</p> <p><input type="checkbox"/> Закрытое (электронное голосование)</p> <p><input type="checkbox"/> Открытое голосование</p>	<p>Объясните, почему именно этому варианту было отдано предпочтение? _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
Информосвещение	
<p>Сколько человек принимало участие в информационном освещении Дней выборов? _____ чел.</p>	<p>Охарактеризуйте эффективность информационного освещения Дней выборов образовательной организации _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Укажите ссылки на ресурсы, на которых транслировалась информация о Днях выборов в образовательной организации</p>	<p>Какой этап Дней выборов, на ваш взгляд, был более качественно проработан с точки зрения информосвещения</p>
<p>Периодичность публикаций социальных сетей: _____ раз в неделю</p>	

Взаимодействие с организаторами

Возникли ли в процессе проведения Дней выборов организационные проблемы?
 Да.
 Нет

Если «да», то получили ли вы исчерпывающие ответы от организаторов (АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество») на свои вопросы? _____

*К отчету приложить согласие на обработку персональных данных выбранного председателя органа студенческого самоуправления образовательной организации (Приложение к информационно-аналитическому отчету).

Примечание: к информационно-аналитическому отчету необходимо приложить фотографии с разных этапов Дней выборов в образовательной организации.

Приложение
к информационно-аналитическому отчету

СОГЛАСИЕ
(для совершеннолетних)

Я, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт _____, выдан « ____ » _____ года
_____,
проживающий по адресу _____,
_____.

В соответствии со ст. 9 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору – автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31 и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для информирования и участия в Днях выборов председателей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, название образовательной организации/учреждения (место работы/должность), также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во время проведения мероприятия (для размещения в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ресурсах СМИ) в рамках информирования о проекте (мероприятии).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается на срок проведения Дней выборов председателей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и срок хранения материалов по Дням выборов председателей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и может быть в любой момент мной отозвано путем письменного заявления.

« ____ » _____ 2021 года

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. лица, давшего согласие)

СОГЛАСИЕ
(для несовершеннолетних)

Я, нижеподписавшийся, _____,
(Ф.И.О. законного представителя)
_____ года рождения, постоянно проживающий(ая) по адресу:
_____,
паспорт _____, выдан «___» _____ года
_____,
являюсь законным представителем субъекта персональных данных:

В соответствии со ст. 9 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных, включенных в настоящее Согласие (исключительно в целях получения согласия), и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка оператору – автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для информирования и участия несовершеннолетнего

в Днях выборов председателей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, название образовательной организации/учреждения (место работы/должность), также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во время проведения мероприятия (для размещения в социальных сетях в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и ресурсах СМИ) в рамках информирования о проекте (мероприятии).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается на срок проведения Дней выборов председателей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и срок хранения материалов по Дням выборов председателей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и может быть в любой момент мной отозвано путем письменного заявления. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«___» _____ 2021 года

(подпись)

(Ф.И.О. лица, давшего согласие)