

## **Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила)**

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью регулирования отношений между всеми участниками образовательного процесса внутри Автономного учреждения Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» (далее – Центр), воспитания сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности и улучшению качества учебного процесса, рационального использования учебного времени, полной реализации главных образовательных задач.

1.2. Правила являются локальным актом Центра, утвержденным приказом директора, его действие распространяется на всех обучающихся в Центре.

1.3. Соблюдение Правил основывается на сознательном, добросовестном выполнении обучающимися своих учебных обязанностей и правил поведения, на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

### 2. Основные права и обязанности обучающихся.

2.1. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом директора Центра для обучения по программе профессиональной подготовки по должности служащего «Вожатый», по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Организация работы с молодежью» согласно тематическим планам.

#### 2.2. Обучающиеся в Центре имеют право:

- получать знания и навыки, предусмотренные образовательными программами;
- посещать все виды учебных занятий (теоретические и практические занятия);
- участвовать в формировании содержания образования при условии соблюдения требований образовательных стандартов профессиональной подготовки;
- в установленном порядке пользоваться учебными аудиториями и всем учебным оборудованием, которым располагает Центр;
- своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;
- своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, о графике прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также другую необходимую информацию по организации и планированию учебного процесса;
- своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;

- обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче ему документа (свидетельства) установленного образца;
- обжаловать приказы администрации Центра в установленном законодательством РФ порядке;
- осуществлять другие права в соответствии с законодательством РФ, Уставом Центра и иными локальными актами, регулирующими положение обучающегося в Центре.

### 2.3. Обучающиеся обязаны:

- неукоснительно руководствоваться Положением о правилах приема, порядке и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Центра; Положением о промежуточной и итоговой аттестации, настоящими Правилами;
- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной программе профессиональной подготовки;
- соблюдать учебную дисциплину, а также соблюдать правила культурного и вежливого поведения;
- посещать учебные занятия, лично выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программами обучения;
- своевременно в письменной форме ставить в известность сотрудников Центра об отсутствии на учебных занятиях, в том числе на экзаменах по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, экзаменах по непредвиденной уважительной причине ставить в известность администрацию Центра по телефону;
- соблюдать порядок прохождения формы контроля знаний и ликвидации задолженностей, установленный в Центре;
- бережно и аккуратно относиться к собственности Центра (мебели, инвентарю, учебным пособиям, приборам, книгам, учебным машинам и т.д.);
- соблюдать порядок и чистоту.

## 3. Учебный распорядок в Центре

3.1. Учебные занятия в Центре проводятся по расписанию, в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

3.2. Продолжительность академического часа для теоретических занятий и практических занятий определяется в 45 минут.

3.3. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в учебных классах преподаватели подготавливают необходимые учебные пособия.

3.4. Для проведения теоретических занятий комплектуются учебные группы. Состав групп формируется специалистом по работе с молодежью (сотрудником методического отдела) Центра и утверждается директором Центра.

3.5. Преподаватель ведет наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях, а также за сохранность учебного оборудования и инвентаря.

3.6. Преподаватель ведет учет посещаемости обучающихся в Центре учебных занятий в журнале.

3.7. Об изменениях, вносимых в расписание (теоретических и практических занятий), обучающиеся предупреждаются заранее.

#### 4. Правила поведения в Центре

В Центре запрещается:

- громкие разговоры, шум;
- курение, кроме мест, специально отведенных и оборудованных для курения;
- распитие спиртных напитков, употребление токсических и наркотических веществ;
- употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение;
- совершение пожароопасных действий;
- оставлять без присмотра одежду и личные вещи;
- пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой, без уважительных причин.