


СОГЛАСОВАНО

Министр молодежной политики  
Вологодской области

  
Л.А. Глебова  
«26» сентября 2026 года


УТВЕРЖДЕНО

Приказом исполняющего обязанности  
директора автономного учреждения  
молодежной политики Вологодской  
области молодежный центр  
«Содружество»

от «26» сентября 2026 года № 01-04/22

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя  
Избирательной комиссии  
Вологодской области

  
О.Н. Шляпаков  
«26» сентября 2026 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Днях выборов руководителей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области

(далее – Дни выборов)

#### 1. Цель и задачи

1.1. Цель – содействие развитию системы органов студенческого самоуправления (ССУ) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Вологодской области.

#### 1.2. Задачи:

- способствовать формированию у обучающихся навыков избирательных действий, потенциальной электоральной активности;
- стимулировать обучающихся образовательных организаций к участию в решении вопросов управления образовательной организацией;
- создать условия для самореализации обучающихся;
- создать условия для выбора руководителей органов студенческого самоуправления в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Вологодской области.

#### 2. Учредители и организаторы

2.1. Учредитель – автономное учреждение молодежной политики Вологодской области молодежный центр «Содружество» (далее –

АУ МП ВО МЦ «Содружество») при участии Министерства молодежной политики Вологодской области.

2.2. Организаторы:

- АУ МП ВО МЦ «Содружество»;
- Избирательная комиссия Вологодской области.

### **3. Участники**

К участию в Днях выборов приглашаются образовательные организации высшего образования и профессиональные образовательные организации Вологодской области.

Каждый обучающийся в своей образовательной организации имеет право избирать и быть избранным.

### **4. Организация и содержание**

4.1. Сроки проведения Дней выборов: март – май 2026 года (1 поток); сентябрь – ноябрь 2026 года (2 поток).

Каждая образовательная организация выбирает поток в зависимости от срока проведения дня выборов руководителей органов студенческого самоуправления, установленного в учредительных документах образовательной организации.

4.2. Для проведения Дней выборов в образовательной организации определяется ответственный из числа сотрудников образовательной организации, ответственных за воспитательную работу (далее – Ответственный). Ответственный совместно с органом ССУ обеспечивает проведение Дней выборов в своей образовательной организации.

4.2.1. Ответственному в срок до 27 марта 2026 года (1 поток) и в срок до 30 сентября 2026 года (2 поток) необходимо зарегистрироваться на мероприятие в федеральной государственной автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (далее – ФГАИС «Молодежь России»); инструкция по регистрации в ФГАИС «Молодежь России» представлена в Приложении 1.

4.2.2. Ответственные обеспечивают освещение процесса подготовки и проведения Дней выборов на информационных ресурсах образовательных организаций. При размещении материалов в социальных сетях обязательно

организаций. При размещении материалов в социальных сетях обязательно использование хештегов: #деньвыборовССУ35, #студактив35.

4.3. Дни выборов включают два этапа: предвыборная кампания, выборы.

4.4. Образовательные организации, зарегистрировавшиеся в ФГАИС «Молодежь России» на участие в Днях выборов, проводят все этапы выборов, опираясь на методические рекомендации, представленные в Приложении 2. Формат проведения Дней выборов, представленный в методических рекомендациях, носит рекомендательный характер. Образовательная организация вправе самостоятельно определить этапы и формы работы при проведении Дней выборов.

4.5. Предвыборная кампания

Образовательные организации самостоятельно проводят подготовительную работу, опираясь на методические рекомендации (при желании).

4.6. Выборы

Сроки проведения: не позднее 20 мая 2026 года (1 поток) и не позднее 10 ноября 2026 года (2 поток) с учетом проведения всех этапов. Образовательные организации самостоятельно определяют день проведения выборов руководителя органа студенческого самоуправления.

4.7. Условия, при которых выборы руководителей органов студенческого самоуправления считаются состоявшимися:

- проведение следующих этапов Дней выборов: предвыборная кампания, выборы;
- легитимность: соблюдение локальных нормативных актов, иных правовых норм, регулирующих основополагающие принципы избирательного права;
- гласность: образовательная организация обеспечивает информирование обучающихся о порядке и сроках подготовки и проведения выборов, ходе избирательной кампании, итогах голосования и о результатах выборов;
- соблюдение кворума: в голосовании должны принять участие более 50 % обучающихся образовательной организации;
- присутствие общественных наблюдателей: при проведении голосования (открытого/закрытого) должны присутствовать не заинтересованные в результатах

выборов представители других образовательных организаций/общественных объединений/АУ МП ВО МЦ «Содружество»;

– наличие индивидуальных избирательных бюллетеней (при закрытом голосовании): бюллетени, используемые при голосовании, должны быть промаркированы печатью образовательной организации во избежание подтасовки результатов.

4.8. Ответственный в срок не позднее 20 мая 2026 года (1 поток) и не позднее 10 ноября 2026 года (2 поток):

– направляет на адрес электронной почты координатора отчет о проведении Дней выборов по форме (Приложение 3) и скан документа, регламентирующего деятельность органа студенческого самоуправления, в котором закреплён порядок и механизм проведения выборов руководителя органа студенческого самоуправления;

– организует заполнение согласий на обработку персональных данных (Приложение 4) выбранным руководителем органа ССУ; оригиналы согласий необходимо направить координатору по почте или предоставить лично по адресу: 160035, г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, каб. 10.

## **5. Информирование потенциальных участников**

Информация о запуске Дней выборов и начале заявочной кампании публикуется на молодежном портале Вологодской области [upinfo.ru](http://upinfo.ru), в группах социальной сети ВКонтакте «Министерство молодёжной политики ВО», «СОДРУЖЕСТВО», «Содружество.Студактив35». Также для информирования потенциальных участников направляются официальные письма на руководителей образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций области.

## **6. Координатор**

Дарья Маркова, специалист по работе с молодежью, АУ МП ВО МЦ «Содружество», адрес: 160035, г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, тел.: (8172) 23-02-13 (доб. 2941), адрес электронной почты: [prof@upinfo.ru](mailto:prof@upinfo.ru).

**Регистрация на мероприятие в федеральной государственной  
автоматизированной информационной системе «Молодежь России»  
(ФГАИС «Молодежь России»)**

*Если у вас уже создан свой профиль в ФГАИС «Молодежь России», вы можете переходить сразу к Шагу 2.*

**Шаг 1**

Перед тем, как зарегистрироваться на мероприятие, вам необходимо создать свой профиль в ФГАИС «Молодежь России».

Для этого необходимо зайти на сайт [myrosmol.ru](http://myrosmol.ru) и нажать кнопку «Регистрация». Заполните все графы анкеты.

**Шаг 2**

В своем профиле вверху нажмите на значок с тремя горизонтальными полосками. Перейдите во вкладку «Все мероприятия». В строке «Поиск» введите название мероприятия, на которое хотите зарегистрироваться. Кликните на нужное вам мероприятие, нажмите кнопку «Подать заявку на мероприятие» и при необходимости заполните анкету. Нажмите кнопку «Подать заявку».

**Шаг 3**

Вашу заявку должны подтвердить организаторы мероприятия.

**Методические рекомендации по проведению Дней выборов руководителей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области**

В каждой образовательной организации должен быть документ, регламентирующий деятельность органа студенческого самоуправления, в котором закреплён порядок и механизм проведения выборов руководителя органа студенческого самоуправления.

Методические рекомендации разработаны с целью оказания методической помощи организаторам и участникам Дней выборов в органы студенческого самоуправления в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях на территории Вологодской области. В методических рекомендациях представлены этапы проведения выборов, которые можно включить в процесс проведения выборов руководителя ССУ в образовательной организации.

Выборы в органы ССУ проводятся на основе Положения об органе ССУ в образовательной организации.

На протяжении всей предвыборной кампании и выборов осуществляется информационное освещение согласно методическим рекомендациям (Приложение 1 к методическим рекомендациям).

Этап	Описание этапа	Примечания
Информационное собрание	<p>Принятие решений по организации и проведению Дней выборов, определение даты формирования избирательной комиссии из представителей образовательной организации</p>	<p>Принятие решений по организации Дней выборов осуществляется в соответствии с документацией образовательной организации</p>
Формирование и организация работы избирательной комиссии	<p>В состав избирательной комиссии могут входить представители органа ССУ, проректор (заместитель директора) по воспитательной работе, представители студенческих клубов.</p> <p>На первом заседании избирательной комиссии устанавливается дата проведения выборов, сроки и форматы проведения Дней выборов в образовательной организации</p>	<p>Формирование избирательной комиссии осуществляется в соответствии с документацией образовательной организации</p>
Выдвижение кандидатов	<p>Возможны два варианта выдвижения кандидатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– самовыдвижение кандидатов;</li> <li>– выдвижение кандидата органом ССУ</li> </ul>	<p>При выдвижении кандидата органом ССУ он должен быть одобрен более чем половиной представителей органа ССУ</p>
Регистрация кандидатов	<p>Варианты регистрации кандидатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заполнение анкеты в электронном виде по единой форме (с фотографией кандидата);</li> <li>– подача в избирательную комиссию образовательной организации заявления о намерении баллотироваться на пост председателя органа ССУ</li> </ul>	<p>Заполненные анкеты размещаются на информационных стендах в образовательной организации и в официальных сообществах образовательной организации в социальных сетях.</p> <p>Кандидат вместе с заявлением может также представить в письменной форме свою программу работы ССУ на срок избрания</p>
Формирование официального списка кандидатов	<p>Официальный список составляется после регистрации всех кандидатов и заверяется подписью председателя избирательной комиссии</p>	<p>Формирование списка кандидатов включает следующие данные о кандидатах: фамилия, имя, отчество, дата рождения, институт, факультет/специальность, курс, группа.</p> <p>Дни выборов в образовательной организации проводятся даже в том случае, если зарегистрировался один кандидат</p>

<p>Формирование команд кандидатов</p>	<p>Не является обязательным этапом, но работа с командой поможет кандидату эффективно провести предвыборную агитацию и обеспечить прозрачность процесса голосования.</p> <p>Членами команды кандидата могут быть только обучающиеся образовательной организации, в которой проводятся Дни выборов. Команду кандидат формирует самостоятельно</p>	<p>Команда помогает кандидату проводить предвыборную агитацию, организовывать встречи с избирателями, может присутствовать при подсчете голосов в день голосования.</p> <p>Информацию о своих командах (фамилия, имя, отчество, факультет, специальность, курс, группа всех членов команды) кандидат сообщает избирательной комиссии.</p> <p>Количество членов команды кандидата не ограничено</p>
<p>Предвыборная агитация</p>	<p>Предвыборная агитация может включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изготовление и распространение агитационных листовок;</li> <li>– размещение агитационных печатных материалов в местах, специально определенных администрацией образовательной организации;</li> <li>– проведение встреч с избирателями для представления себя и презентации своей программы;</li> <li>– использование информационных средств в образовательной организации (сообщества в социальных сетях, газета, журнал, радио и др.)</li> </ul>	<p>Команды кандидатов могут организовать работу группы поддержки.</p> <p>Агитация должна проходить в корректной форме (недопустимы оскорбления и т. д.)</p>
<p>Презентация программ и проведение дебатов</p>	<p>Организаторы Дней выборов в образовательной организации назначают дату и время проведения открытой презентации кандидатами своих программ.</p> <p>Дебаты не являются обязательным этапом, но их проведение поможет избирателям определиться с выбором.</p> <p>Если кандидат один, то дебаты как этап предвыборной агитации можно пропустить</p>	<p>Для организации презентации и дебатов необходим актовый зал или другое просторное помещение.</p> <p><u>Презентация:</u> каждый кандидат в течение определенного времени презентует свою программу и приводит аргументы в ее пользу.</p> <p><u>Дебаты:</u> модератор задает кандидатам заранее подготовленные вопросы. У каждого кандидата есть 2 минуты на ответ. С каждым последующим вопросом очередность выступления кандидатов меняется. Зрители тоже могут задать вопросы кандидатам. В конце дебатов кандидаты могут выступить с заключительным словом.</p> <p>Дебаты должны проходить в корректной форме</p>

		<p>(недопустимы оскорбления и т. д.). Ориентироваться во времени участникам дебатов помогают световые или звуковые сигналы, которые звучат за 30, за 15 и за 5 секунд до окончания времени выступления. Об окончании времени также извещает сигнал</p>
<p>День тишины</p>	<p>В день, предшествующий голосованию, запрещено проводить предвыборную агитацию</p>	<p>При нарушении правила организаторы Дней выборов в образовательной организации должны отстранить кандидата от участия в выборах</p>
<p><b>Выборы</b></p>		
<p>Голосование и подведение итогов выборов</p>	<p>Избирателями являются обучающиеся образовательной организации.          Можно использовать один из видов голосования по количеству уровней:          1. Одноуровневое голосование: все обучающиеся голосуют за кандидата в любой форме (закрытое, открытое голосование).          2. Двухуровневое голосование: обучающиеся каждой группы выбирают выборщика, который будет представлять их интересы на втором уровне голосования (за кандидата в руководители органа ССУ). На втором уровне голосования выборщики от каждой группы выбирают руководителя органа ССУ</p>	<p><u>Закрытое голосование</u> (заполнение бюллетеней). В помещении должен быть размещен информационный стенд с фотографиями зарегистрированных кандидатов, краткой информацией о каждом из них и их программой. Информация не должна содержать признаков агитации. Избирательная комиссия после завершения голосования подсчитывает голоса. При подсчете голосов присутствуют общественные наблюдатели, могут присутствовать представители команд кандидатов.  <u>В электронной форме</u> избирательного бюллетеня избиратели обязательно указывают свои Ф.И.О., институт, факультет, курс, группу.  <u>Открытое голосование</u>. Председатель избирательной комиссии называет имена кандидатов. Избиратели голосуют путем поднятия руки вверх. Результаты выборов определяются по числу проголосовавших: победу одерживает тот кандидат, за которого проголосовало наибольшее количество избирателей</p> <p><i>Если после подведения итогов голосования кандидат отказывается от должности председателя, по количеству набранных голосов, следующему по количеству кандидатов одинаковое количество голосов, Если у двух кандидатов одинаковое количество голосов,</i></p>

<p>Публикация итогов Дней выборов</p>	<p>Публикация итогов проводится после определения победителя</p>	<p><i>предпочтение отдается тому, кто первым подал заявку и зарегистрировался в качестве кандидата. Если в образовательной организации один кандидат, учитывается количество голосов «за» и «против». Кандидат считается избранным, если количество голосов «за» получилось более 50 %.</i></p> <p>В случае закрытого голосования результаты Дней выборов оглашаются избирательной комиссией в день проведения выборов в присутствии кандидатов и команд кандидатов и доводятся до сведения избирателей посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– прямого эфира с участием всех кандидатов и членов избирательной комиссии;</li> <li>– публикации поста в социальных сетях;</li> <li>– видеообращения председателя избирательной комиссии, который сообщает итоги выборов, количество отданных голосов за каждого кандидата и т. д.</li> </ul>
---------------------------------------	--	--

#### **Формы и образцы документов**

Приложение 1 к методическим рекомендациям. Методические рекомендации по организации информационного освещения Дней выборов.  
 Приложение 2 к методическим рекомендациям. Форма избирательного бюллетеня.

**Методические рекомендации по организации информационного освещения Дней выборов руководителей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области**

Информационное освещение проводится представителями образовательной организации: пресс-центром (при наличии) или представителями из числа организаторов Дней выборов в образовательной организации.

Этап	Информационное освещение (возможные форматы)
	Предвыборная кампания
Информационное собрание	<ul style="list-style-type: none"> <li>– пост о предстоящих выборах, о возможности принять в них участие;</li> <li>– новость об информационном собрании, на которое приглашаются желающие принять участие в выборах с фото- и видеорепортажами; информация о результатах собрания</li> </ul>
Формирование и организация работы избирательной комиссии	<ul style="list-style-type: none"> <li>– публикации о создании избирательной комиссии (что такое избирательная комиссия, ее функции; информация о том, кто входит в ее состав в образовательной организации);</li> <li>– пост с датами и этапами проведения Дней выборов (публикация графика проведения Дней выборов в образовательной организации);</li> <li>– публикации о том, что такое ССУ, зачем нужны выборы, история ССУ в образовательной организации и т. д.</li> </ul>
Выдвижение и регистрация кандидатов (в том числе представление их доверенных лиц)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– публикации о начале регистрации кандидатов (материалы о том, как стать кандидатом, что для этого нужно сделать);</li> <li>– публикации о каждом кандидате (краткая информация о кандидатах в формате информационного поста (возможно, в формате видео) с биографией, достижениями, фотографиями; можно включить ответ кандидата на вопрос «Почему я решил стать председателем органа студенческого самоуправления?»);</li> <li>– информационные посты на тему «Руководитель органа ССУ: кто он и чем занимается»; материалы о действующем председателе органа ССУ;</li> <li>– интервью с кандидатами в формате видеоролика/подкаста</li> </ul>
Предвыборная агитация	<ul style="list-style-type: none"> <li>– видеовизитка от каждого кандидата (материал продолжительностью до 2 минут, который содержит ответы на вопросы «Почему я должен стать председателем?», «Какие цели и задачи должны стоять перед ССУ?» и т. д.);</li> <li>– прямой эфир в формате «вопрос/ответ» в соц. сетях (запланированные прямые эфиры, на которых кандидаты общаются с участниками прямого эфира, отвечают на вопросы);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– публикация программы кандидата в социальных сетях (основные тезисы программы работы ССУ, подготовленных кандидатами);</li> <li>– публичные онлайн-опросы на темы «Какие проблемы в образовательной организации требуют незамедлительного решения?», «Какие темы необходимо поднять на предстоящих дебатах кандидатов?»;</li> <li>– видео от группы поддержки кандидата, которое может вдохновить и мотивировать избирателей;</li> <li>– новости короткой строкой о кандидатах; об их достижениях и заслугах</li> </ul>
Презентация программ и проведение дебатов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– новость о предстоящей презентации: дата, время, место и формат проведения программы (публикуется заранее во время предвыборной агитации), инфографика;</li> <li>– публикации с цитатами кандидатов (включая фото- и видеоматериалы);</li> <li>– трансляция прямого эфира презентации программ и дебатов;</li> <li>– новость о проведении выборов председателя органа ССУ с указанием точной информации о дате, времени, месте выборов и способе голосования</li> </ul>
День тишины	<p>Отсутствие любых агитационных публикаций. Агитационные печатные материалы, размещенные ранее, не удаляются. Новость короткой строкой с напоминанием о голосовании</p>
Голосование и подведение итогов выборов	<p style="text-align: center;"><b>Выборы</b></p> <p>Если голосование открытое: трансляция прямого эфира, пост-релиз с результатами выборов. Если голосование закрытое:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заполнение избирательных бюллетеней – фото- и видеорепортажи с места событий, освещение работы счетной комиссии, итоговая новость с результатами выборов;</li> <li>– электронное голосование – публикация промежуточных итогов с количеством голосов.</li> </ul> <p>Итоговая новость с результатами выборов, поздравление победителя голосования</p>

**ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**  
**для голосования на выборах руководителя органа студенческого**  
**самоуправления образовательной организации**

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

Вологодская область, \_\_\_\_\_

(район, город, поселение)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

***РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ***

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор.

Избирательный бюллетень, в котором не содержится отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, считается недействительным.

<b>Ф.И.О. кандидата</b>	Обучающийся _____ (факультет/специальность, курс, группа)	<input type="checkbox"/>
<b>Ф.И.О. кандидата</b>	Обучающийся _____ (факультет/специальность, курс, группа)	<input type="checkbox"/>
<b>Ф.И.О. кандидата</b>	Обучающийся _____ (факультет/специальность, курс, группа)	<input type="checkbox"/>
<b>Ф.И.О. кандидата</b>	Обучающийся _____ (факультет/специальность, курс, группа)	<input type="checkbox"/>
<b>Ф.И.О. кандидата</b>	Обучающийся _____ (факультет/специальность, курс, группа)	<input type="checkbox"/>

***Примечания:***

- Фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в бюллетене в алфавитном порядке.
- Перед печатью бюллетеней вся информация в них заносится в электронном виде.
- В целях предотвращения подделки каждый бюллетень в печатном виде должен быть заверен печатью организации и подписью председателя избирательной комиссии.

**Отчет о проведении Дней выборов руководителей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области**

Полное наименование образовательной организации	
Ф.И.О. и должность ответственного за проведение Дней выборов в образовательной организации	
Общее количество обучающихся образовательной организации очной формы обучения	
Количество человек, принявших участие в выборах (проголосовавших)	
Количество заявленных кандидатов	Самовыдвиженцев – ... Выдвинутых органом ССУ – ...
Ф.И.О. и ссылка на личную страницу социальной сети ВКонтакте выбранного руководителя органа студенческого самоуправления в образовательной организации	
Ссылки на публикации о проведении выборов в образовательной организации	
Использовались ли методические рекомендации (Приложение 2 к настоящему Положению) при проведении выборов	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет

*К информационно-аналитическому отчету необходимо приложить не менее 5 фотографий с разных этапов Дней выборов в образовательной организации.*

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
(для несовершеннолетних)**

Я, нижеподписавшийся, \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. законного представителя)  
 \_\_\_\_\_ года рождения, постоянно проживающий(ая) по адресу:  
 \_\_\_\_\_,  
 паспорт \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года  
 \_\_\_\_\_,  
 являюсь законным представителем субъекта персональных данных:

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

в соответствии со ст. 9, 11 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных, включенных в настоящее Согласие (исключительно в целях получения согласия), и персональных данных несовершеннолетнего оператору – автономному учреждению молодежной политики Вологодской области молодежный центр «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для информирования и участия несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

в Днях выборов руководителей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, ссылка на страницу в социальной сети ВКонтакте, наименование образовательной организации, также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во время проведения мероприятия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что автономное учреждение молодежной политики Вологодской области молодежный центр «Содружество» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается на срок проведения Дней выборов руководителей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и срок хранения материалов по Дням выборов руководителей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и может быть в любой момент мной отозвано путем письменного заявления. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 года

\_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. законного представителя)

**Согласие  
на обработку персональных данных,  
разрешенных субъектом персональных данных  
для распространения**

Я, \_\_\_\_\_ нижеподписавшийся,  
(Ф.И.О. законного представителя)  
\_\_\_\_\_ года рождения, постоянно проживающий(ая) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
года,  
\_\_\_\_\_  
являюсь законным представителем субъекта персональных данных:

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

даю согласие на распространение следующих подлежащих обработке персональных данных несовершеннолетнего автономному учреждению молодежной политики Вологодской области молодежный центр «Содружество», расположенному по адресу: ул. Лермонтова, д. 31, на молодежном портале Вологодской области по адресу: <http://www.upinfo.ru>, в группах и на страницах социальной сети ВКонтакте: [https://vk.com/vol\\_sodruga](https://vk.com/vol_sodruga), [https://vk.com/molodezh\\_35](https://vk.com/molodezh_35), <https://vk.com/studaktiv35>, в телеграм-каналах: [https://t.me/upinfo\\_news](https://t.me/upinfo_news), [https://t.me/molodezh\\_35](https://t.me/molodezh_35), [https://t.me/glebova\\_la](https://t.me/glebova_la), национальном мессенджере «МАХ»: [https://max.ru/id3500011983\\_gos](https://max.ru/id3500011983_gos), в целях проведения Дней выборов руководителей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области, реализуемых в марте – мае 2026 года, сентябре – ноябре 2026 года:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты <sup>1</sup>
Общие	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Наименование образовательной организации		
	Ссылка на страницу в социальной сети ВКонтакте		
Цифровые	Цветное цифровое фотографическое изображение лица		
	Видеоизображение субъекта персональных данных		

Настоящее согласие действует с даты его подписания до моего письменного отзыва данного согласия.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

<sup>1</sup> Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться АУ МП ВО МЦ «Содружество» только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных).

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**  
**(для совершеннолетних)**

Я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
проживающий по адресу \_\_\_\_\_,

в соответствии со ст. 9, 11 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору – автономному учреждению молодежной политики Вологодской области молодежный центр «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31 и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для информирования и участия в Днях выборов руководителей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, ссылка на страницу в социальной сети ВКонтакте, наименование образовательной организации, также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во время проведения мероприятия в рамках информирования о проекте (мероприятии).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что автономное учреждение молодежной политики Вологодской области молодежный центр «Содружество» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается на срок проведения Дней выборов руководителей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и срок хранения материалов по Дням выборов руководителей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области и может быть в любой момент мной отозвано путем письменного заявления.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 года

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. лица, давшего согласие)

**Согласие  
на обработку персональных данных,  
разрешенных субъектом персональных данных  
для распространения**

Я, \_\_\_\_\_ нижеподписавшийся,

\_\_\_\_\_ года рождения, постоянно проживающий(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_ , паспорт \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года,

\_\_\_\_\_ являюсь законным представителем субъекта персональных данных:

руководствуясь ст. 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на распространение следующих подлежащих обработке моих персональных данных автономному учреждению молодежной политики Вологодской области молодежный центр «Содружество», расположенному по адресу: ул. Лермонтова, д. 31, на молодежном портале Вологодской области по адресу: <http://www.upinfo.ru>, в группах и на страницах социальной сети ВКонтакте: [https://vk.com/vol\\_sodrugа](https://vk.com/vol_sodrugа), [https://vk.com/molodezh\\_35](https://vk.com/molodezh_35), <https://vk.com/studaktiv35>, в телеграм-каналах: [https://t.me/upinfo\\_news](https://t.me/upinfo_news), [https://t.me/molodezh\\_35](https://t.me/molodezh_35), [https://t.me/glebova\\_la](https://t.me/glebova_la), национальном мессенджере «МАХ»: [https://max.ru/id3500011983\\_gos](https://max.ru/id3500011983_gos), в целях проведения Дней выборов руководителей органов студенческого самоуправления образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Вологодской области, реализуемых в марте – мае 2026 года, сентябре – ноябре 2026 года:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты <sup>2</sup>
Общие	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Наименование образовательной организации		
	Ссылка на страницу в социальной сети ВКонтакте		
Цифровые	Цветное цифровое фотографическое изображение лица		
	Видеоизображение субъекта персональных данных		

Настоящее согласие действует с даты его подписания до моего письменного отзыва данного согласия.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

<sup>2</sup> Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных).