

Департамент внутренней политики Правительства Вологодской области
Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество»

Методические рекомендации по созданию и развитию
школьного ученического самоуправления
в общеобразовательных организациях Вологодской области

Вологда
2017

УДК 373
ББК 74.204
М54

Составители:
А. А. Костарева, Е. Г. Филатова

М54 Методические рекомендации по созданию и развитию школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях Вологодской области / Департамент внутр. политики Правительства Вологодской области, обл. центр молодеж. и гражд. инициатив «Содружество» ; под общ. ред. Е. Г. Филатовой. — Вологда : Содружество, 2017. — 102 с.

ISBN 978-5-9908148-4-4

В сборнике представлены теоретические материалы по организации школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях Вологодской области.

УДК 373
ББК 74.204

ISBN 978-5-9908148-4-4

© Департамент внутренней политики
Правительства области, 2017
© Автономное учреждение Вологодской области
«Областной центр молодежных и гражданских
инициатив «Содружество», 2017

Вступительное слово

Уважаемые коллеги!

Мир во все времена предъявляет определенные требования к человеку: он должен быть инициативным, готовым непрерывно обучаться, уметь принимать быстрые решения и брать на себя ответственность за других, обладать логическим и аналитическим складом ума. Формирование этих качеств — процесс непрерывный. Он начинается в глубоком детстве и продолжается, когда человек становится профессионалом в какой-либо сфере.

Школа — важнейший этап становления личности. На данном этапе закладываются те самые качества, которые потребуются для успешной карьеры и социальной жизни человека. Школьное ученическое самоуправление — это прекрасная основа для формирования ответственного лидера, поскольку доверие, которое предъявляет администрация школы к ученикам, позволяет им раскрыть свои способности и таланты, почувствовать прочную опору под ногами.

Представляем вашему вниманию сборник методических рекомендаций по созданию и развитию школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях Вологодской области.

Данный сборник содержит актуальную теоретическую информацию об организации деятельности органов школьного ученического самоуправления, материалы из опыта реализации областной программы «Содействие развитию школьного ученического самоуправления» АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество», описание позитивного опыта образовательных организаций Вологодской области по организации системы школьного ученического самоуправления и примеры документов, необходимых при создании органов школьного ученического самоуправления.

Сборник предназначен для учителей, заместителей директоров и директоров образовательных организаций, специалистов общественных объединений, специалистов по работе с детьми и молодежью, ведущих работу по данному направлению.

*С уважением,
коллектив АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество»*

Некоторые теоретические аспекты школьного ученического самоуправления

Чупров Михаил Георгиевич, председатель Ростовской городской детской общественной организации «Ростовский Союз детских и молодежных организаций»

Бехталь Ирина Геннадиевна, педагог-психолог государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ростовской области «Областной экологический центр обучающихся»

Самоуправление обучающихся — это самостоятельность в проявлении инициативы, принятии решения и его реализации в интересах своего коллектива или организации. Развитие самоуправления помогает детям почувствовать всю сложность социальных отношений, сформировать социальную позицию, определить возможности в реализации лидерских функций.

Новый подход к пониманию сущности развития самоуправления предполагает создание условий для социального становления школьников. Это обеспечивается включением их в решение сложных проблем взаимоотношений, складывающихся в коллективе. Через свое участие в решении проблем обучающиеся вырабатывают у себя качества, необходимые для преодоления сложностей социальной жизни. От отношения детей к целям совместной деятельности зависит их позиция в решении управленческих проблем.

Ученическое самоуправление — форма организации жизнедеятельности детского коллектива, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии решения для достижения общественно значимых целей.

Самоуправление реализуется благодаря самоанализу, самооценке, самокритике и самоустановкам, сделанным обучающимися по отношению к своей деятельности и коллективу.

Самоуправление создает возможность включения в процесс управления жизнедеятельностью коллектива всех или подавляющего большинства его членов на основе осознанности значимости этого участия.

Самоуправление через организацию лично значимой для ребенка деятельности позволяет включить его в реальную социально-востребованную деятельность, помочь в овладении необходимым социальным опытом, сформировать гражданскую готовность к творческой, социально-преобразовательной деятельности, развить лидерский потенциал, расширить сферы общения и самореализации, что в конечном итоге способствует успешной социализации обучающегося.

Включение детей в систему ученического самоуправления позволяет ре-

ализовать в отношении каждого ребенка функцию социальной защиты.

Организация ученического самоуправления позволяет привлечь внимание и скоординировать усилия многих социальных институтов (школа, семья, группа сверстников, общественная организация) по решению проблем детства, повышает эффективность этих решений за счет привлечения самих детей.

Самоуправление в школе является одним из важных компонентов развития общей системы местного самоуправления. Опыт участия в работе органов системы ученического самоуправления является «школой управленческого мастерства».

И, наконец, создание и совершенствование системы самоуправления способствует развитию социальной одаренности детей (одаренности в сфере общения, творческой, лидерской деятельности). Это тем более важно, что в современной школе вопросы приобретения знаний, навыков и умений, развития интеллекта, памяти и внимания обучающихся оттесняют на второй план задачу развития творческих способностей как в познавательной сфере, так и в общении. Искусство общения — важный компонент многих профессий (педагог, медик, юрист, журналист и др.), в том числе компонент карьеры политического лидера. Неумение устанавливать и поддерживать контакты — один из основных источников ряда серьезных негативных явлений современной школы, поэтому очень важно в «коммуникационную эпоху» развивать навыки общения и совместной деятельности, что является основой функционирования системы ученического самоуправления.

Место и роль ученического самоуправления в структуре управления образовательной организацией

Процесс демократизации управления образованием предполагает постепенный переход на государственно-общественные формы управления образовательной организацией. В законодательстве Российской Федерации определены принципы образования, среди которых основными являются: гуманизация образования, свободное развитие личности, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, трудолюбия, любви к семье, Родине, окружающей природе. Именно поэтому для современной школы серьезной проблемой является превращение ее в место организации

активной жизнедеятельности всех субъектов образовательного процесса: руководителя, педагогов, учеников и их родителей.

Важно понять: ученическое самоуправление — это составная часть педагогического процесса, развиваемая и управляемая на основе социальных, правовых и этических принципов.

Интеграция и дифференциация педагогического управления и ученического самоуправления предполагают, что отношения педагогов и обучающихся в процессе развития самоуправления строятся на основе сотрудничества. Такое сотрудничество обеспечивается наличием принятых как педагогами, так и обучающимися определенных правил (норм) отношений, делегированием обучающимся реальных управленческих отношений, созданием обстановки взаимной ответственности и взаимного доверия.

Взаимосвязь педагогического управления и детского самоуправления осуществляется на трех уровнях: организационно-методическом, нормативном и социально-психологическом, что в свою очередь предполагает следующее.

На организационно-методическом уровне:

- выработку перспектив и общей программы действий, согласование отдельных ее элементов с акцентом на целях, выбранных самими детьми;
- совместную работу детей и педагогов в органах самоуправления, включение детей в решение проблемных управленческих ситуаций;
- взаимное информирование о деятельности, согласование действий детей и педагогов в рамках единого педагогического сообщества;
- методическую помощь педагогов органам школьного ученического самоуправления.

На нормативном уровне:

- разработку документов, устанавливающих принципы сотрудничества детей и взрослых на основе взаимной ответственности и взаимной отчетности, позволяющих органам самоуправления реализовать свои функции, определяющих роль взрослых как гарантов реализации прав детей;
- определение компетенции органов самоуправления и четкое разграничение полномочий при организации конкретной деятельности.

На социально-психологическом уровне:

- установление атмосферы конструктивного диалога педагогов и обучающихся, позволяющей наиболее эффективно решать поставленные задачи;
- соблюдение этических норм во взаимоотношениях детей и взрослых, основанных на признании интересов и прав каждой из сторон, уважении чу-

жого мнения, терпимости и стремления к компромиссному решению проблемных ситуаций;

- создание творческой обстановки для выражения членами детского общества своих интересов и мнений;
- повышение уровня педагогической культуры, реализация демократического стиля руководства в отношении обучающихся.

Принципы работы органов школьного ученического самоуправления

1. Открытость и доступность. Органы самоуправления открыты для всех членов ученического коллектива; все школьники могут принимать участие в самоуправленческой деятельности независимо от того, к какому первичному коллективу или объединению они относятся.

2. Добровольность и творчество. Первичным ученическим коллективам или объединениям предоставляется право свободного выбора содержания деятельности, форм работы для достижения личных или коллективных целей в пределах оговоренной компетенции.

3. Равенство и сотрудничество. В ученических коллективах все: и выборный актив, и рядовые члены — занимают равное положение. Члены коллектива ставятся в одинаковые условия при организации и проведении своих дел. Первичные коллективы строят взаимоотношения на основе сотрудничества и равноправного партнерства.

4. Непрерывность и перспективность. Органы ученического самоуправления действуют в образовательной организации на протяжении всего учебно-воспитательного процесса. Органы самоуправления как самоорганизуемые, самоопределяемые и самоуправляемые выражают интересы и социальные потребности самих обучающихся.

5. Многообразие форм и направлений реализации функций ученического самоуправления. Органы самоуправления могут осуществлять планирование и реализацию определенных шагов по защите прав и интересов обучающихся в различных сферах жизнедеятельности: досуг, учеба, различные виды творчества и т. д.

6. Обусловленность структуры и функций системы ученического самоуправления содержанием деятельности и характеристиками (количественный и качественный состав) детского коллектива. В зависимости от разнообразия видов деятельности, богатства жизни коллектива, его структуры, возраста

его членов необходима определенная разветвленность системы самоуправления, специализация органов, большая численность и разнообразный состав актива.

Функции и сферы деятельности органов школьного ученического самоуправления

К числу основных функций, реализуемых органами ученического самоуправления, можно отнести следующие: самоактивизация обучающихся, организационное саморегулирование, коллективный самоконтроль.

1. Самоактивизация предполагает приобщение максимального числа членов коллектива к решению управленческой проблемы, систематическую работу по привлечению школьников к управлению новыми сферами деятельности.

2. Организационное саморегулирование предполагает гибкость в реализации организаторских функций членами ученических коллективов, устойчивое влияние актива на коллектив, способность коллектива самостоятельно изменять свою структуру с целью более успешного решения организаторских задач.

3. Коллективный самоконтроль предполагает постоянный самоанализ органами самоуправления и отдельными организаторами своей деятельности и на основе этого поиск более эффективных путей решения управленческих задач.

Содержание деятельности органов самоуправления существенным образом зависит от тех задач, которые определяет коллектив. Проявления самоуправления могут быть самыми разнообразными, но их должно объединять одно: деятельностный подход к структуре органов управления. Сначала надо увлечь обучающихся каким-либо общественно значимым делом, а затем создать соответствующий орган самоуправления для его организации.

Целесообразно выделить следующие основные сферы деятельности органов ученического самоуправления:

1. Учебная деятельность. Помощь неуспевающим ученикам, шефство над ними, консультирование по различным предметам, организация дополнительных занятий силами обучающихся, урегулирование с педагогами и администрацией школы спорных вопросов по аттестации и переаттестации обучающихся по различным предметам и т. д.

2. Научно-исследовательская деятельность. Организация факультативных занятий по различным предметам силами обучающихся, создание и регулирование деятельности детских научных обществ и клубов, проведение конференций, недель науки, организация сотрудничества с научно-исследовательскими организациями и учреждениями, образовательными организациями высшего образования и т. д.

3. Досуговая деятельность. Планирование, организация и проведение тематических вечеров, дискотек и мероприятий для детей разного возраста; организация культпоходов в театры, кинотеатры, на выставки и т. д.; создание и организация работы творческих групп по интересам различной направленности; организация встреч с интересными людьми города: театральными деятелями, певцами, художниками, композиторами и т. д.; организация и проведение творческих конкурсов для обучающихся; организация сотрудничества с художественными профессиональными образовательными организациями, консерваторией и т. д.

4. Профориентационная деятельность. Создание и организация работы клубов по интересам, создание банка данных об образовательных организациях города и региона, проведение профориентационных дискуссий, игровых вечеров, встреч с интересными людьми редких, сложных, популярных профессий, организация экскурсий на предприятия города, налаживание деловых связей с различными образовательными организациями и т. д.

5. Информационно-социологическая деятельность. Проведение социологических исследований, опросов общественного мнения по различным актуальным проблемам, организация работы «статистической службы», «справочной службы» по вопросам проводимых мероприятий, последних событий в образовательной организации и т. д.

6. Социальная защита. Выявление (с помощью взрослых) детей, нуждающихся в социальной помощи, привлечение их к различного рода деятельности в рамках образовательной организации, организация сотрудничества с государственными службами занятости, психологическими центрами помощи семье, специалистами телефонов доверия, организация сотрудничества, консультаций с различными специалистами: юристами, врачами, психологами и т. д.

7. Правовая защита. Решение конфликтных, спорных ситуаций, возникающих между педагогами и детьми, родителями и детьми, создание «службы контроля» за соблюдением прав детей и педагогов, «суда чести», разработка

и обеспечение реализации основных документов, регламентирующих взаимоотношения органов самоуправления и администрации образовательной организации и т. д.

8. Развитие социального творчества. Подготовка, организация и проведение социально значимых акций, дел, мероприятий; проведение с помощью взрослых или силами детей учебных, развивающих занятий для желающих по проблемам маркетинга, менеджмента, психологии общения, по ораторскому искусству; совершенствование работы системы самоуправления; проведение различного рода заседаний, конференций по проблемам управления и т. д.

9. Трудовая деятельность. Разработка и проведение добровольческих акций, организация трудовых десантов, сотрудничество с государственными службами занятости и т. д.

10. Творческая деятельность. Создание и организация работы временных и постоянных творческих групп по интересам: сценаристы, оформители, режиссеры, актеры, музыканты и т. д.

11. Координация деятельности существующих детских и молодежных объединений. Включение в систему самоуправления представителей, действующих на базе образовательной организации общественных организаций, осуществление координации их работы, разработка и внедрение системы взаимодействия различных объединений между собой.

12. Психологическая помощь. Создание и координация работы «службы психологической помощи», школьного «телефона доверия» и т. д.

13. Организационно-дисциплинарная деятельность. Организация школьного ученического дежурства, участие в разработке правил и норм поведения обучающихся в образовательной организации, контроль за их соблюдением и т. д.

Критерии оценки эффективности работы системы школьного ученического самоуправления

Педагогическое обеспечение работы органов ученического самоуправления:

1. Сонаправленность целей и задач педагогического коллектива и органов ученического самоуправления. Необходима выработка единых требований и принципов организации коллективной деятельности детей для достижения воспитательных целей, поставленных перед педагогическим

коллективом. Ребенок охотно примет участие в деятельности тех органов самоуправления, которые будут по-настоящему учитывать его интересы, помогать развивать личные способности, что отвечает основным положениям парадигмы личностно ориентированного образования.

2. Стиль руководства директора, завуча по воспитательной работе (демократичность в отношении детских инициатив). Директор, заместитель директора по воспитательной работе направляют всю деятельность педагогического коллектива и ученического самоуправления, непосредственно координируют работу по их взаимодействию, привлекают педагогов к работе с органами самоуправления. Поэтому именно директору и завучу в первую очередь необходимо перейти с позиции «педагогического руководства» к отношениям сотрудничества, содружества, сотворчества с детьми на основе идей защиты прав детей на труд, социальное творчество, свободный выбор занятий, развитие интересов и творческих способностей, отдых, уважения их человеческого достоинства.

3. Уровень взаимоотношений педагогов и детей. Успешное развитие самоуправления невозможно без квалифицированной помощи педагогов. Участие в развитии самоуправления является одним из важных критериев оценки работы педагогического коллектива. Лишь при условии демократичных отношений педагогов и обучающихся, их взаимного уважении возможна действительная активность детей в организации управления делами коллектива. Суть деятельности взрослых заключена в педагогическом обеспечении процесса самоорганизации обучающихся и собственной деятельности в качестве членов организации детей.

4. Отношение педагогического коллектива к решениям, принимаемым органами самоуправления. Все решения органов самоуправления, принятые на основе регламентирующих документов, должны быть обязательны для выполнения как детьми, так и взрослыми, не могут быть отменены в одностороннем порядке.

Нормативное обеспечение работы органов ученического самоуправления

Наличие документов, регламентирующих деятельность органов ученического самоуправления, их отношения с администрацией организации. Такие документы обеспечивают соблюдение прав и обязанностей каждой из указанных сторон в различных ситуациях, сопутствующих внедрению новаций, утверждению прогрессивных идей и мнений, реализации демократических основ взаимодействия с учетом половозрастных, индивидуальных особен-

ностей детей, особенностей самой организации.

Функциональные показатели:

1. Гибкое распределение функций и обязанностей в структурах ученического самоуправления. Переход от назначения ответственных за тот или иной участок работы к приобретению каждым ребенком опыта полномочного и ответственного организатора разных сторон жизни коллектива гарантирует развитие системы ученического самоуправления.

2. Широта полномочий органов ученического самоуправления. Расширение и усложнение функций отдельных органов самоуправления и обучающихся-организаторов прямо зависит от накопленного детьми организаторского опыта.

3. Расширение с течением времени сфер влияния ученического самоуправления. С накоплением опыта, по мере роста сознательности и дисциплинированности школьников постепенно смещаются акценты с чисто дисциплинарных вопросов в деятельности самоуправления, в сферу влияния самоуправления попадают вопросы организации обучения, труда, самостоятельности и т. д.

Количественные критерии оценки результативности работы органов школьного ученического самоуправления

1. Количество инициатив, выдвинутых органами ученического самоуправления. Заинтересованность детей, установка на широкий спектр идей и мнений, подлинная демократичность основ детского самоуправления позволяют детям расширить горизонты социального творчества.

2. Количество реализованных (нереализованных) инициатив, выдвинутых органами ученического самоуправления. Лидеры, обеспечивающие функционирование органов самоуправления, особенно в начале своей «карьеры», могут выдвигать необоснованные требования и претензии, которые администрация не вправе разрешить, но с расширением опыта деятельности системы количество конструктивных предложений растёт.

3. Количество проведенных детьми мероприятий, акций, дел и т. д. Постепенно происходит слияние функций решения и исполнения, только таким путем могут быть преодолены процессы бюрократизации, когда органы самоуправления «спускают решения», а остальная масса обучающихся выступает лишь в роли исполнителей.

4. Количество конфликтов, спорных вопросов между детьми, педагогами

и родителями, решенных при участии органов ученического самоуправления (решенных в пользу детей). Подлинная демократичность, эффективность, жизнестойкость системы ученического самоуправления выражается в повышении внимания к интересам, нуждам, возможностям, идеям самих детей.

5. Количество реально установленных контактов, наличие структуры взаимодействия, дружбы между различными ученическими подразделениями внутри организации (района, города). Показателем эффективности работы органов самоуправления, равного представительства в них всех заинтересованных структур является увеличение количества связей между различными подразделениями ученического коллектива (коллективов), рост уровня сплоченности.

6. Количество школьников, реально участвующих в работе различных органов самоуправления. Увеличение численности актива происходит за счет совершенствования наиболее массовых форм самоуправления (дежурство, общие собрания), усложнения содержания жизни коллектива, возникновения новых дел. Со временем в рамках эффективной системы самоуправления создаются новые органы школьного коллектива, в работу которых включается все большее число школьников.

Качественные критерии оценки результативности работы органов школьного ученического самоуправления

1. Общий порядок, организованность в образовательной организации. По мере развития навыков самоорганизации деятельности у детей, накопления опыта обеспечения работы системы самоуправления растет ответственность каждого ребенка за общее дело, повышается уровень социальной зрелости, осознанности отношения к деятельности и коллективу, меняются установки детей в социальной сфере.

2. Уровень общей культуры, культуры общения детей, участвующих в ученическом самоуправлении. Расширение и накопление опыта общения, выработка социальных навыков, повышение уровня общей эрудированности, изменение стиля общения с педагогами, статуса обучающегося положительно влияют на уровень общей культуры и воспитанности детей.

3. Объем, качество работы, проделанной органами ученического самоуправления. Чем выше уровень развития системы ученического самоуправления, тем больше накопленный детьми опыт самоорганизации, тем организованнее и качественнее реализуемая ими деятельность.

4. Мотивация участия в деятельности органов ученического самоуправления. С течением времени мотивы участия будут меняться с формальных на внутренние. При эффективном развитии деятельности органов самоуправления детьми выдвигаются чаще всего мотивы социальной значимости, самореализации, стремления к достижению поставленных коллективных целей.

5. Ценностные приоритеты лидеров самоуправления. Важным показателем уровня развития системы самоуправления является содержание главных жизненных ориентиров детей. Многие ценности порождаются особенностями социально-экономической ситуации в обществе и особенностями молодежной субкультуры, но в коллективе высокого уровня преобладают гуманистические, просоциальные ценностные ориентиры.

Общественный резонанс

1. Авторитетность органов самоуправления в детской/молодежной среде. Эффективная система самоуправления выдвигает на «руководящие посты» не угодных педагогам «хороших» учеников, а неформальных лидеров, пользующихся у детей авторитетом.

2. Заинтересованность детей в представительстве класса (школы, района), защите чести организации на более высоком уровне, в органах самоуправления более высокого порядка. Обычно сосредоточенность организаторских усилий на внутришкольных делах на первых порах со временем изменяется в пользу установления связей с другими коллективами, организации совместной работы с ними. Укрепление связей между различными органами самоуправления по мере установления реального взаимодействия способствует образованию единой системы.

Методы оценки результативности и эффективности работы системы школьного ученического самоуправления

Для выявления конкретных показателей работы органов школьного ученического самоуправления по перечисленным критериям применимы следующие методы:

1. Анализ документов (нормативных, отчетных, планов работы).
2. Экспертная оценка. Группа экспертов (педагоги, лидеры, родители, приглашенные специалисты) оценивает по определенной системе определенные документы, показатели работы, поведения, личностные черты и особенности отдельных личностей или группы людей. Далее определяется

средняя оценка группы экспертов.

3. Наблюдение. Группа наблюдателей в процессе проведения какого-либо дела, мероприятия оценивает работу группы или отдельных людей по выработанным критериям, дает свое заключение.

4. Беседа, интервью. Неформальный опрос людей определенной группы с заранее поставленной целью.

5. Анкетирование, опрос. Заполнение представителями целевой группы опросного листа (анкеты), разработанного организаторами с целью выявления определенных показателей деятельности, личностных особенностей.

6. Тестирование. Проведение целевого исследования с применением стандартных психологических, социологических методик.

Детские общественные объединения как партнеры советов обучающихся

*По материалам Прутченкова Александра Сергеевича,
доктора педагогических наук, профессора кафедры социально-гуманитарного
образования ФГАОУ ДПО «Академия повышения квалификации и профессиональной
переподготовки работников образования»*

Следует сказать несколько слов о различиях между органами школьного ученического самоуправления и общественными объединениями.

Суть проблемы заключается в следующем: у большинства педагогов отсутствуют четкие представления об особенностях деятельности детских общественных организаций в образовательной организации, о специфике их взаимоотношений с органами самоуправления обучающихся.

Существует несколько точек зрения на данный вопрос:

1. Деятельность детских общественных организаций в образовательной организации прямо не рекомендована Министерством образования.
2. Деятельность детских общественных организаций в образовательной организации есть функционирование самоуправления обучающихся.
3. Детские общественные организации действуют самостоятельно и являются основными партнерами органов самоуправления обучающихся в образовательной организации.

Для начала необходимо отметить, что школьное ученическое самоуправление и детские общественные объединения — два различных вида детской активности, которые регулируются разными законами Российской Федерации. Так, советы обучающихся регулируются Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а детские общественные организации — Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

Советы обучающихся

В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, также может формироваться попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и

другие коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом соответствующей образовательной организации.

Таким образом, в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в образовательной организации создаются советы обучающихся или иные органы.

Детские общественные объединения

Согласно статье 5 Федерального закона от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» общественное объединение — это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Такие формирования позволяют гражданам реализовывать свое право на объединение.

Роль советов обучающихся и детских общественных организаций в работе управляющего совета (далее — Совет) образовательной организации

В состав Совета могут входить:

- работники образовательной организации — не более 1/4 от всех членов Совета, из них не менее 2/3 педагогические работники; директор — по должности;
- обучающиеся — 2 (4) человека (от 9—11-х классов);
- представитель учредителя — 1 человек;
- родители (законные представители) — от 1/3 до 1/2 всех членов;
- представители общественности.

Важно, что одно и то же лицо может быть членом не более двух Советов одновременно.

В число членов Совета от обучающихся могут быть включены:

- члены совета обучающихся (ученического совета);
- члены детской общественной организации, которая активно работает в данной образовательной организации.

Рассмотрим различия органов школьного ученического самоуправления и детских общественных объединений на основе их позиционирования на различных уровнях.

1. Индивидуальный уровень.

Обучающийся в образовательной организации	Член общественной организации
---	-------------------------------

Обучающийся может быть или не быть членом детской общественной организации.

2. Уровень первичного коллектива.

Класс, учебная группа	Ячейка организации
-----------------------	--------------------

В совете класса могут быть представлены активисты общественной организации.

3. Уровень образовательной организации.

Образовательная организация	Отделение организации
-----------------------------	-----------------------

В совете обучающихся могут быть представлены активисты общественной организации.

4. Программный уровень (реализация собственных программ).

Воспитательная система образовательной организации	Программа деятельности организации
--	------------------------------------

На программном уровне совет обучающихся и общественная организация могут реализовывать совместные программы.

5. Организационно-правовой уровень (равенство прав детей: обучающихся и членов общественной организации).

Совет обучающихся включает в себя комитеты, комиссии, советы дела.

В состав органов самоуправления обучающихся входят обучающиеся и обучающиеся — члены общественной организации.

Необходимо подчеркнуть, что органы ученического самоуправления и детские объединения, создаваемые в образовательных организациях, различаются по своим функциям и задачам.

Органы ученического самоуправления участвуют в соуправлении жизнедеятельностью коллектива организации, охватывают широкий спектр реализации прав и обязанностей обучающихся, в том числе проблемы взаимоотношения субъектов образовательного процесса.

Представители общественных объединений могут быть представлены в органах ученического самоуправления или соуправления школой (совет школы) с целью информирования о собственной деятельности и привлечения членов общественных объединений к решению актуальных проблем образовательной организации.

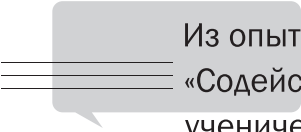
Важно отметить, что устав образовательной организации отличается от устава детской общественной организации.

Кроме того, Министерство образования и науки Российской Федерации подчеркивает, что взаимоотношения с детскими и молодежными общественными объединениями не могут строиться иначе, как на партнерских началах.

Абсолютно не допускается подконтрольность этих объединений, администрирование со стороны органов управления образованием или руководителей образовательных организаций. Возможно лишь соглашение о партнерстве образовательной организации и детской (молодежной) общественной организации.

Министерство образования и науки Российской Федерации не считает, что в конкретной общеобразовательной организации или организации дополнительного образования детей может действовать только одна детская организация.

В условиях многообразия детских, молодежных объединений руководители органов управления образованием образовательных организаций должны создавать условия для их деятельности в стенах образовательных организаций во внеурочное и внешкольное время.



Из опыта реализации областной программы «Содействие развитию школьного ученического самоуправления»

Школьное ученическое самоуправление (ШУС) — это реализация права обучающихся на участие в управлении общеобразовательной организацией, а также развитие лидерских качеств и социальной активности детей.

ШУС является ресурсом формирования кадрового резерва студенческого самоуправления, молодежных общественных объединений, органов местного самоуправления.

Работа с органами ШУС выделена в самостоятельное направление деятельности в сфере государственной молодежной политики с 2013 года.

Почти во всех общеобразовательных организациях Вологодской области ведется работа по созданию и развитию органов школьного ученического самоуправления, уровень их работы очень разный, и поэтому для повышения эффективности их работы необходимо вовлекать педагогов и обучающихся в систему мероприятий областной программы, которая предполагает организацию межведомственного взаимодействия, содействует распространению опыта создания и развития органов школьного ученического самоуправления, стимулированию их деятельности. Программа предусматривает информационное и методическое сопровождение, обучение подростков и педагогов, вовлечение актива обучающихся в областные проекты.

Целью программы является содействие развитию школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях Вологодской области.

Участники программы — члены органов школьного ученического самоуправления в возрасте от 14 лет, педагоги общеобразовательных организаций Вологодской области.

За годы существования областной программы «Содействие развитию школьного ученического самоуправления» была собрана информация об органах ШУС и содержании их деятельности в общеобразовательных организациях области, были проведены 7 образовательных сборов для обучающихся, активно принимающих участие в работе органов ШУС, и для педагогов, курирующих работу органов ШУС; три раза на территории региона был реализован проект «Единый день выборов руководителей органов школьного ученического самоуправления», в котором за все время существования проекта приняли участие практически 50 % общеобразова-

тельных организаций области; начали проводиться выездные семинары для педагогов, курирующих деятельность органов ШУС; организована площадка «Лидер органа школьного ученического самоуправления» в рамках областного конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений Вологодской области «Лидер XXI века». Также лидеры ШУС образовательных организаций Вологодской области принимали участие во всероссийских проектах.

Участие обучающихся в проектах программы активизировало работу органов ШУС как в крупных, так и в небольших общеобразовательных организациях. Ребята с большим желанием и интересом приезжают на образовательные сборы, где они могут получить новые знания и опыт, а также пообщаться со своими «коллегами» из других муниципальных районов/городских округов. В ходе образовательных сборов активисты ШУС получают информацию по созданию и развитию органов школьного ученического самоуправления, а также развивают свои внутренние качества: лидерство, коммуникативность, ораторское мастерство, инициативность, умение работать в команде и т. д.

Работа с педагогами в рамках программы показала, что их заинтересованность в участии в проектах программы растет. Во-первых, педагогам необходимо обмениваться опытом со своими коллегами, поскольку уровень работы органов ШУС в разных общеобразовательных организациях разный. Во-вторых, педагоги заинтересованы в получении новой информации по работе ШУС, его созданию и развитию.

В рамках областной программы «Содействие развитию школьного ученического самоуправления» в 2017 году впервые состоялся конкурс программ деятельности органов школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях Вологодской области. Цель конкурса – содействие развитию системы органов школьного ученического самоуправления и повышению их роли в общеобразовательных организациях Вологодской области. Учредителями конкурса выступило автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» при участии Департамента внутренней политики Правительства Вологодской области и Департамент образования Вологодской области.

Всего в конкурсе приняло участие 18 общеобразовательных организаций из 9 муниципальных районов: Бабаевского, Великоустюгского, Грязовецкого, Сокольского, Кичменгско-Городецкого, Междуреченского, Сямженского, Чагодощенского, Шекснинского, а также из 2 городских округов: Вологды и Череповца.

Суть конкурса заключалась в следующем. Органам школьного ученического самоуправления совместно с педагогами, курирующими деятельность органов ШУС в общеобразовательных организациях, было необходимо подготовить программу деятельности органа ШУС на 2016/2017 учебный год. Программа оформлялась в соответствии с предложенной формой описания программы деятельности органа школьного ученического самоуправления.

Для оценки материалов конкурса было сформировано жюри из специалистов сферы государственной молодежной политики, сферы образования, представителей общественного движения региона, представителей органов исполнительной государственной власти области.

Ниже представлены лучшие конкурсные работы.

**Программа деятельности
органа школьного ученического самоуправления
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17»,
г. Череповец**

1. Информация об органе школьного ученического самоуправления

1.1. Модель органа школьного ученического самоуправления (схема 1)

В настоящее время в общеобразовательной организации (далее – Школа) действует административно-игровая модель школьного самоуправления – это формально-правовое самоуправление, основанное на требованиях законодательных и локальных актов, с включением игровой практики. Эта модель способствует реализации обучающимися своих гражданских прав на участие в управлении Школой.

Деятельность школьного самоуправления строится согласно следующим направлениям:

1) Представительское направление «Организация работы Совета учащихся»: участие Совета учащихся в обсуждении школьных проблем и принятии решений, выявление мнения учеников по вопросам школьной жизни, участие в работе органов общешкольного самоуправления.

2) Организаторское направление «Планирование свободного времени»: поддержка досуговых, социально значимых и иных инициатив обучающихся.

3) Информационное направление «Школьная пресса»: информирование обучающихся о школьных проблемах и путях их решения, деятельности органов школьного самоуправления и жизни Школы в целом.

4) Шефское направление «Трудовое воспитание и шефская помощь»: ор-

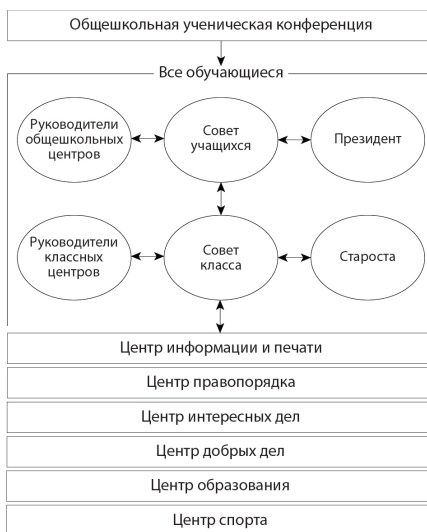
ганизация шефства старших над младшими и участие обучающихся в общественно значимой деятельности.

5) Правозащитное направление «Обеспечение правопорядка в школе»: защита прав обучающихся в Школе.

6) Разрешение конфликтов: посредничество в разрешении внутришкольных конфликтов на принципах добровольности (работа Школьной службы примирения).

Схема 1

Модель органа школьного ученического самоуправления



Обучающиеся участвуют в управлении Школой через классные ученические собрания и общешкольную конференцию, которая созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. В работе конференции участвуют по 5 представителей от 5–11 классов и по 2 представителя от каждого класса начальной школы.

В период между ученическими конференциями действуют школьные центры (табл. 1). Состав центров формируется из числа обучающихся (5–11 классы). Каждый центр имеет своего куратора (педагога). Руководители, возглавляющие центры, входят в состав Совета учащихся. Они выбирают в начале учебного года из числа руководителей центров классов.

Таблица 1

Деятельность школьных центров

Название	Цель деятельности	Функции	Куратор
Центр образования	Формирование положительного отношения к обучению, развитие познавательной активности, интеллектуальное развитие обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> • проведение рейдов по наличию ученических принадлежностей • агитация обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах 	Заместитель директора, курирующий воспитательную работу
Центр правопорядка	Формирование сознательной дисциплины обучающихся и их правовой культуры	<ul style="list-style-type: none"> • проведение рейдов по контролю за посещаемостью • организация дежурства по школе • контроль за соблюдением «Правил внутреннего распорядка обучающихся» в Школе на уроках, переменах, во время проведения общешкольных мероприятий • проведение акций по профилактике вредных привычек 	Социальный педагог
Центр интересных дел	Создание условий для самореализации, развитие творческого потенциала обучающихся через организацию общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел (КТД), выставок, конкурсов	<ul style="list-style-type: none"> • проведение общешкольных праздников, конкурсов • распределение между обучающимися поручений по подготовке мероприятий • организация и оформление праздников, вечеров 	Педагог-организатор
Центр спорта	Создание условий для приобщения обучающихся к здоровому образу жизни	<ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение спортивных мероприятий, спартакиад, недель спорта и здоровья • вовлечение обучающихся в спортивные секции и кружки • проведение бесед по пропаганде здорового образа жизни • ведение учета спортивных достижений 	Учитель физкультуры
Центр добрых дел	Формирование активной гражданской позиции через участие обучающихся в общественно значимой деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • организация участия классов в благотворительных акциях • организация шефства над начальными классами • оказание помощи ветеранам войны и труда, престарелым людям, семьям погибших солдат 	Заместитель директора, курирующий воспитательную работу

Название	Цель деятельности	Функции	Куратор
Центр информации и печати	Создание условий для самореализации творческих способностей обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> • организация участия классов в конкурсах плакатов и рисунков • выпуск общешкольной газеты «Проект 17» • проведение социологических опросов среди обучающихся и педагогов • проведение информационной линейки 	Педагог-библиотекарь

Школьное самоуправление имеет два уровня: ученическое самоуправление в классе и общешкольное ученическое самоуправление.

Президент ученического самоуправления избирается путем закрытого голосования обучающихся на срок от 1 до 3 лет. Президентом может стать обучающийся от 14 лет и старше.

Главным законодательным органом является Совет учащихся, который собирается не реже одного раза в месяц. Совет учащихся является коллегиальным органом управления МБОУ «СОШ № 17», создается по инициативе обучающихся и является общественным, консультативным органом ученического самоуправления в Школе. Совет учащихся формируется на выборной, добровольной основе сроком на один год. Деятельность Совета учащихся регламентируется положением о Совете учащихся. На этом уровне ученическое самоуправление взаимодействует с директором, заместителем директора, курирующим воспитательную работу, куратором ученического самоуправления, представителями педагогического и родительского коллективов.

Органы ученического самоуправления в классе избираются в начале каждого учебного года. В их состав входят староста класса и руководители классных центров. Староста и руководители центров образуют Совет класса. Совет класса собирается не реже одного раза в месяц, чаще — при необходимости. На этом уровне ученическое самоуправление взаимодействует с классным руководителем, который представляет интересы педагогического коллектива, и классным родительским комитетом.

Такая структура позволяет охватить как можно больше обучающихся, которые выполняют в этой системе определенную роль в одном из центров — от досугово-массового до спортивного направления.

1.2. Описание программ и технологий обучения актива школьного ученического самоуправления, используемых для подготовки активистов в данной общеобразовательной организации

Администрация Школы создает условия для развития ученического са-

моуправления, поддержки и сопровождения самостоятельной продуктивной работы ученического коллектива.

Обучение актива ведется по двум направлениям, которые включают в себя курсы внеурочной деятельности («Основы ученического самоуправления» и «Школьный пресс-центр»), направленные на создание условий для формирования активной жизненной позиции обучающихся и способствующие формированию внутренней потребности личности в непрерывном совершенствовании, реализации и развитию творческих возможностей и лидерских качеств.

К технологиям обучения актива школьного ученического самоуправления, наряду с традиционным обучением можно отнести:

- информационно-коммуникационные технологии (далее — ИКТ); применение ИКТ повышает интерес обучающихся к обучению за счет представления учебного материала с помощью мультимедиа-материалов (презентация, видеоролик, видеообращение и т. д.);
- технологию развития критического мышления; в ходе работы обучающиеся овладевают различными способами интегрирования информации, учатся вырабатывать собственное мнение на основе осмысления различного опыта, идей и представлений, строят умозаключения и логические цепи доказательств, выражают свои мысли ясно, уверенно и корректно по отношению к окружающим («мозговой штурм», «корзина идей» и т. д.);
- проектную технологию, позволяющую стимулировать интерес обучающихся к определенным проблемам школьной жизни; в Школе уже реализованы такие проекты обучающихся, как «Дети — детям», интерактивная перемена «Открытый микрофон», интерактивная перемена «Стендовый доклад «Наша армия» и др.; в настоящее время идет работа над проектом «Макет памятной доски «Мы помним!» выпускнику школы Серову В. И.», а также над альманахом к юбилею школы «Школа вчера, сегодня, завтра...»;
- интерактивные технологии, позволяющие раскрывать понятия, характеризовать, сравнивать их, а также помогает осуществлять более свободный, психологически раскрепощенный контроль знаний.

1.3. Описание практики реального участия представителей органа школьного ученического самоуправления в деятельности Совета Школы

Совет учащихся может вносить свои предложения по улучшению условий образовательного процесса. Президентом Школы было внесено предложение по изменению цвета стен на третьем этаже. Президент провел опрос среди обучающихся, в ходе которого предпочтение было отдано светло-беже-

вым тонам. Предложение было принято и учтено при проведении ремонтных работ. Также по инициативе школьного самоуправления в туалетных комнатах появились зеркала. Президент Школы вел работу по поиску спонсорских средств. В рекреации на втором этаже размещен стенд Президента Школы.

Члены Совета учащихся принимают активное участие в работе Школьной службы примирения.

1.4. Описание работы средств массовой информации органа школьного ученического самоуправления (табл. 2)

Силами администрации Школы и участников центра информации и печати ученического самоуправления выпускается газета «Проект 17», работает школьный радиоузел, информационный стенд Президента Школы.

Таблица 2

**Средства массовой информации
органа школьного ученического самоуправления**

Наименование	Деятельность	Сроки	Ответственный
Газета «Проект 17»	Утверждение состава пресс-центра, распределение обязанностей	Сентябрь	Члены школьного пресс-центра
	Составление плана работы на год Составление плана работы на месяц Утверждение тематики рубрик для школьной газеты	Ежемесячно	Руководитель пресс-центра
	Сбор информации: интервью, анкетирование	Ежемесячно	Корреспонденты, фотокорреспондент
	Отбор и переработка информации	Ежемесячно	Главный редактор, верстальщик, наборщик текста
	Выпуск газеты	Не реже 1 раза в 2 месяца	Члены пресс-центра
	Подведение итогов месяца	Ежемесячно	Руководитель пресс-центра
	Мониторинг удовлетворенности школьного сообщества работой пресс-центра, востребованности газеты «Проект 17»	Апрель – май	Члены пресс-центра
	Отчет о работе пресс-центра за год	Май	Руководитель пресс-центра

Наименование	Деятельность	Сроки	Ответственный
Школьный радиоузел	Информационные сообщения для обучающихся и педагогов	По мере необходимости	Президент Школы, педагог-организатор
Информационный стенд Президента Школы	Информационные сообщения для обучающихся и педагогов Отчеты о работе Совета учащихся	1 раз в месяц	Президент школы, Совет учащихся

2. Информация о деятельности органа школьного ученического самоуправления Школы

2.1. Информация о мероприятиях, реализованных органом школьного ученического самоуправления Школы в 2016/2017 учебном году (табл. 3)

Таблица 3

Деятельность органа школьного ученического самоуправления

Направление/ мероприятие	Краткое описание мероприятия	Сроки	Количество участников из числа обучающихся (чел.)
Организация работы Совета учащихся			
Выборы актива органов школьного самоуправления	Обучающиеся выдвигают свои кандидатуры на пост руководителей общешкольных центров	Сентябрь	42
Заседания Совета учащихся	Совет учащихся принимает решения, касающиеся школьной жизни, конкретных мероприятий, определяет сроки и ответственных за их проведение	В течение года	37
Торжественное открытие стенда Президента Школы	Знакомство обучающихся с активом Школы	Март	Планируемый охват – 42
Выборы президента школьного самоуправления. Инаугурация президента Школы	Обучающиеся учатся брать на себя ответственность за проведение общешкольных мероприятий, демонстрируют активную жизненную позицию, готовность принимать непосредственное участие в жизни Школы	Апрель	Планируемый охват – 170
Подведение итогов работы школьного самоуправления	Актив Школы подводит итоги работы органа школьного самоуправления за прошедший учебный год, намечает перспективы дальнейшей деятельности	Май	Планируемый охват – 170

Направление/ мероприятие	Краткое описание мероприятия	Сроки	Количество участников из числа обучающихся (чел.)
Планирование свободного времени			
Обучение актива «Основы школьного самоуправления»	Члены органов школьного самоуправления получают теоретические знания, а также осваивают практические навыки, позволяющие в будущем проявлять лидерские качества и занимать активную жизненную позицию	В течение года	12
Подготовка и проведение праздника, посвященного Дню учителя. День дублера	Обучающиеся учатся брать на себя ответственность за проведение обще-школьных мероприятий, проводят уроки в младших классах	Ноябрь	110
Подготовка и проведение конкурса «Снегурочка-2016»	Обучающиеся учатся брать на себя ответственность за проведение обще-школьных мероприятий	Ноябрь	16
Подготовка и проведение КТД «Новогодняя сказка»	Обучающиеся учатся брать на себя ответственность за проведение обще-школьных мероприятий, участвуют в празднике в роли ведущих и актеров, отвечают за музыку и костюмы	Декабрь	120
Подготовка и проведение акции «Почта любви» к празднику День святого Валентина, организация итрактивной перемены «Открытый микрофон»	Обучающиеся учатся брать на себя ответственность за проведение обще-школьных мероприятий, в ходе акции обучающиеся 1–11 классов дарят друг другу поздравительные открытки, высказывают свое мнение о празднике	Февраль	1 200
Подготовка и проведение праздничного концерта, посвященного празднику 8 Марта	Обучающиеся учатся брать на себя ответственность за проведение обще-школьных мероприятий, участвуют в празднике в роли ведущих и актеров, отвечают за музыку и костюмы	Март	200
Флешмоб «Красный галстук», приуроченный к празднованию Дня пионерии	Обучающиеся учатся брать на себя ответственность за проведение общешкольных мероприятий, чтить традиции, уважать историю нашей страны, в этот день большинство обучающихся повязывает на шею красные галстуки, вспоминает законы пионерского движения	Май	Планируемый охват – 300
Торжественная линейка «Лучший класс»	На линейке в торжественной обстановке лучший класс получает переходящий кубок за отличие в учебе и внеурочную деятельность	Май	Планируемый охват – 170

Направление/ мероприятие	Краткое описание мероприятия	Сроки	Количество участников из числа обучающихся (чел.)
Подготовка и проведение праздника «Последний звонок»	Обучающиеся учатся брать на себя ответственность за проведение обще-школьных мероприятий, участвуют в празднике в роли ведущих и актеров, отвечают за музыку и костюмы	Май	Планируемый охват – 254
Организация спортивных мероприятий			
Помощь в проведении КТД «День здоровья и спорта»	Обучающиеся учатся брать на себя ответственность за проведение обще-школьных мероприятий, помогают организовывать спортивные соревнования для обучающихся младших классов	Январь	7
Веселые старты «Первые шаги к ГТО»		Февраль	5
«Папа мама, я – спортивная семья!»		Ноябрь	10
Информационное направление			
Учеба актива «Школьный пресс-центр» и выпуск школьной газеты «Проект 17»	Члены школьного самоуправления учатся собирать, обрабатывать и передавать информацию, развивают свои творческие способности	В течение года	12
Ведение информационного стенда Президента Школы	Члены школьного самоуправления во главе с Президентом Школы информируют обучающихся о работе школьного актива, принимают обратную связь	В течение года	8
Шефское направление			
Проведение акций: • «Мое малое доброе дело»; • «Добрый Новый год»; • «Дети – детям»; • благотворительная акция «Неделя добрых дел»; • «Подарок солдату»; • «Подарок ветерану»	Обучающиеся совместно с классными руководителями и родителями собирают адресную благотворительную помощь	В течение года	1 200
Правозащитное направление			
Проведение рейдов по внешнему виду и по посещаемости обучающихся	Члены школьного актива контролируют знание обучающимися Устава Школы, оценивают соблюдение норм и правил, принятых руководством Школы	Март	Планируемый охват – 1 200

Направление/ мероприятие	Краткое описание мероприятия	Сроки	Количество участников из числа обучающихся (чел.)
Подготовка и проведение мероприятий в рамках «Декады правовых знаний»	Обучающиеся учатся брать на себя ответственность за проведение обще-школьных мероприятий	Март	Планируемый охват – 1 200
Организация образовательного процесса			
Проведение рейдов по наличию учебных принадлежностей	Члены школьного актива контролируют знание обучающимися Устава Школы, оценивают соблюдение норм и правил, принятых руководством Школы	Март	Планируемый охват – 1 200
Профориентационная игра «Дорога в будущее»	Обучающиеся ведут работу по развитию своих сильных качеств, осознают свои профессиональные интересы	Декабрь	43
Школьная служба примирения			
Встречи детско-взрослой команды Школьной службы примирения	Проведение заседаний по разрешению конфликтных ситуаций	В течение года	5

2.2. Ожидаемый эффект от реализации программы

В результате реализации программы в Школе будут созданы оптимальные условия для формирования активной жизненной позиции обучающихся. Участвуя в программе, обучающиеся школы получают возможность:

- проявлять свои лидерские качества;
- принимать активное участие в решении насущных проблем класса и Школы;
- проявлять инициативу в принятии решений и реализации их в интересах обучающихся Школы;
- работать в коллективе, организовать коллектив сверстников на выполнение поставленных задач;
- брать на себя ответственность за принятые решения и результаты деятельности;
- грамотно планировать собственную деятельность, рационально использовать рабочее время и место;
- развивать навыки публичного выступления;
- осваивать культуру деловых отношений.

2.2.1. Включенность обучающихся в организацию образовательной деятельности и управление ею

Традиционно Совет учащихся принимает активное участие в подготовке и проведении значимых общешкольных мероприятий (табл. 4).

Таблица 4

Основные формы работы органов ученического самоуправления

Форма	Названия мероприятий
Конкурсы и конкурсные программы	«Снегурочка», «Тропа разведчика», «Посвящение в пятиклассники»
Конференции	Научно-практические конференции «Малая академия наук», «Ярмарка проектов»
Деловые игры	Игра «Самый умный» в рамках конкурса «Ученик года», баттлы «Нехимические виды зависимости»
Праздники	«Новый год», «Масленица», «8 Марта», «Последний звонок»
Спортивные игры	«Веселый футбол» совместно с родителями, «Веселые старты» для младших школьников, «Олимпийцы среди нас»
Акции	«Дети – детям» в рамках работы «Детского совета» при уполномоченном при Губернаторе Вологодской области по правам ребенка, «Мое малое доброе дело», «Подарок солдату», «День без курения» и др.
Проектная деятельность	Участие в городском проекте «Территория, безопасная для детей»

Деятельность ученического самоуправления в Школе построена так, чтобы активисты могли взаимодействовать не только в рамках своей структуры, но и с другими органами самоуправления, работа которых регламентируется локальными актами Школы.

Таблица 5

Деятельность ученического самоуправления в Школе по взаимодействию с другими структурами

Наименование учреждений	Названия мероприятий	Деятельность
Совет учреждения	Общее собрание	Знакомство с информацией о деятельности Школы, участие в разработке и реализации мероприятий, способствующих развитию и совершенствованию учебного и воспитательного процессов

Наименование учреждений	Названия мероприятий	Деятельность
Школьная служба примирения	Обучающие семинары, тренинги, заседания Службы примирения	Обучение проведению примирительных программ, участие в разрешении конфликтных ситуаций
Педагогический совет	Заседания педагогического совета	Рассмотрение и согласование отдельных положений

Деятельность ученического самоуправления не ограничена только рамками Школы, активисты принимают участие в мероприятиях различного уровня и взаимодействуют с разными социальными партнерами (табл. 6).

Таблица 6

Взаимодействие органов школьного ученического самоуправления с разными социальными партнерами

Форма	Названия мероприятий
Детский совет при уполномоченном при Губернаторе Вологодской области по правам ребенка	Старт областной благотворительной акции «Дети — детям!» Заседание «О соблюдении прав детей-инвалидов на территории Вологодской области» Заседание «О реализации прав детей на дополнительное образование»
Мэрия города Череповца	«Моя законотворческая инициатива»
Координационный совет по делам детей и молодежи города Череповца	Межрегиональный конкурс «Танц-плантация — 2016»
МБУ «Череповецкий молодежный центр»	Городская интеллектуально-творческая игра «Во славу Отечества!» Городская интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» для членов молодежных СМИ
ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет»	Городская квест-игра для школьников «В поисках истины» Профориентационная игра «Время — Ч» Городская политическая игра «Лига наций»
БПОУ ВО «Череповецкий химико-технологический колледж»	Городской пилотный проект «Развитие»
Благотворительный фонд «Дорога к дому»	Коммуникативный тренинг в рамках проекта «Точка возврата»

2.2.2. Умение обучающихся организовать деятельность коллектива

В процессе подготовки и проведения общешкольных и внешкольных мероприятий обучающиеся демонстрируют высокую степень ответственности, умение работать в коллективе.

2.2.3. Осознание ответственности за достижение совместных целей

В начале учебного года обучающиеся, члены Совета учащихся и Президент Школы определяют цели работы школьного ученического самоуправления, назначают ответственных за то или иное дело. В процессе достижения целей взаимодействуют руководители общешкольных и классных центров, Президент Школы и кураторы центров, администрация Школы.

2.2.4. Умение анализировать и определять программу действий на будущее

Ежегодно члены школьного самоуправления проводят анализ проделанной работы и определяют программу действий на будущее.

Например, по итогам работы в 2015/2016 учебном году были определены основные проблемы и намечены пути их решения в 2016/2017 учебном году (табл. 7).

Таблица 7

Основные проблемы работы органов школьного ученического самоуправления в 2015/2016 учебном году и пути их решения

Проблемы	Пути решения
Разный уровень развития самоуправления в классных коллективах	Обучение актива Школы. Консультации для классных руководителей по организации работы классного самоуправления
Слабое взаимодействие школьного самоуправления с активами классов	Усиление «вертикальных» структур школьного самоуправления. Четкое деление на центры внутри классов. Пропаганда деятельности органов школьного ученического самоуправления
Недостаточная активность и самостоятельность обучающихся, участвующих в школьном самоуправлении	Работа по сплочению органов школьного самоуправления, вовлечение в работу большего количества лидеров. Вовлечение обучающихся в процесс планирования, подготовки мероприятий, а не только в проведение общешкольных мероприятий. Проведение мониторинга «Организация интересных дел»

Так, в 2016/2017 учебном году реализуется программа курса внеурочной деятельности «Основы школьного самоуправления», консультации классных руководителей проходят по мере необходимости. С целью пропаганды деятельности органов ученического самоуправления регулярно обновляется информация на стенде Президента Школы, открыт уголок школьного ученического самоуправления. Старшеклассники сами являются инициаторами общешкольных мероприятий, пишут сценарии, продумывают костюмы. В настоящее время идет регистрация кандидатов в Президенты Школы, обучающиеся самостоятельно организуют агитационные мероприятия.

3. Организационный механизм управления реализацией программы

3.1. Полный состав функций управления программой (табл. 8)

Таблица 8

Функции управления программой школьного ученического самоуправления

Функции	Действия
Анализ	Сбор информации (анкетирование, мониторинг), анализ деятельности школьного ученического самоуправления в предыдущем учебном году
Планирование	Староста и руководители классовых центров планируют дела класса, руководители общешкольных центров, Совет учащихся, Президент Школы планируют общешкольные дела
Организация	Классные руководители, кураторы общешкольных центров, ответственный за работу школьного ученического самоуправления в Школе ведут подготовку обучающихся к самостоятельной деятельности (консультации, обучающие мероприятия, программа курса внеурочной деятельности «Основы школьного ученического самоуправления»)
Контроль и регулирование (коррекция)	Самоконтроль со стороны членов ученического самоуправления; обучающиеся обмениваются информацией о протекании организаторской и исполнительской деятельности, анализируют и корректируют работу по мере необходимости
Анализ	Повторный сбор информации (мониторинг), анализ деятельности школьного ученического самоуправления в текущем учебном году

3.2. Организационная структура управления (схема 2)

Ответственным за работу школьного самоуправления является педагог-организатор, который взаимодействует с Президентом Школы и членами Совета учащихся. В Совет учащихся входят руководители общешкольных центров, каждый из которых имеет своего куратора (заместитель директора, педагог-организатор, социальный педагог, педагог по физической культуре). Руководители общешкольных центров взаимодействуют с руководителями классовых центров, старостами классов. Те в свою очередь обмениваются информацией со всеми обучающимися в классах. Таким образом, к решению той или иной задачи подключается максимальное количество обучающихся из начальной, средней и старшей школы.

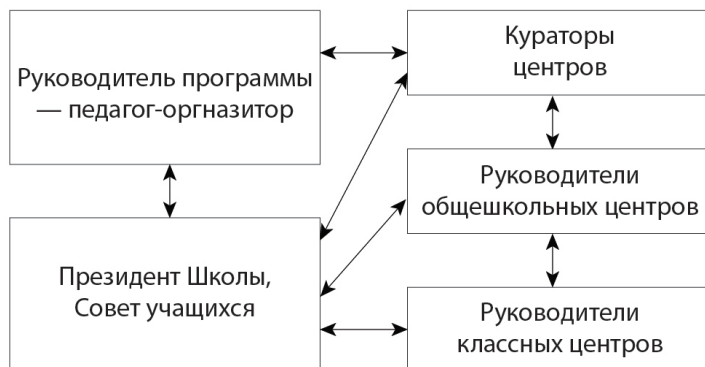
Отдельными подпрограммами руководят педагоги Школы: педагог-организатор – программой курса внеурочной деятельности «Основы школьного самоуправления», педагог-библиотекарь – программой «Школьный пресс-центр». Ответственными исполнителями по отдельным проектам и результатам являются педагоги и сами обучающиеся, авторы проектов.

Отдельные решения по вопросам жизнедеятельности в Школе прини-

маются путем голосования на Совете учащихся, а также на Общешкольной ученической конференции.

Схема 2

Организационная структура управления



Программа деятельности Совета учащихся «Новое поколение» МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13», г. Череповец

Развитие коллектива — процесс диалектический, включающий не только момент движения, но и момент инерции, возможность сохранить ранее достигнутый уровень.
А.С. Макаренко

1. Информация о Совете учащихся «Новое поколение»

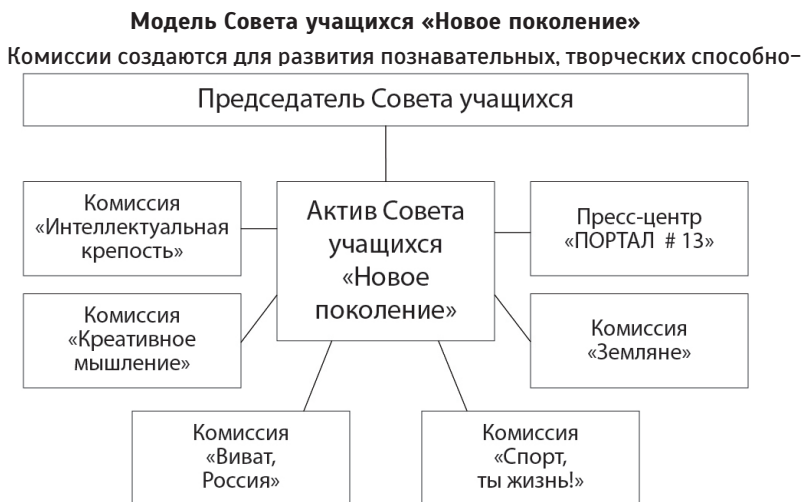
1.1. Модель Совета учащихся «Новое поколение» (схема 3)

Совет учащихся МБОУ «СОШ № 13» является постоянно действующим координационно-совещательным органом, создается по инициативе обучающихся в целях развития их самостоятельности и учета мнения по вопросам управления образовательной организацией, а также для принятия организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

В состав Совета учащихся на добровольной основе входят школьники 1–11 классов, состав Совета формируется путем делегирования представите-

лей от каждого класса в соответствии с их интересом к общественной работе. При Совете учащихся создается Актив Совета учащихся, который состоит из представителей активов 9–11 классов, членов Совета учащихся. Каждый из членов Актива Совета учащихся входит в одну из комиссий, отвечающих за работу по одному или нескольким направлениям деятельности школы.

Схема 3



стей обучающихся, их приобщения к здоровому образу жизни, становления активной жизненной позиции.

Состав комиссий формируется из числа членов Актива Совета учащихся и самого Совета учащихся, заинтересованных в работе по данному направлению.

Каждая комиссия имеет право представить к поощрению отдельных обучающихся, классные коллективы, отличившиеся в работе по данному направлению.

Комиссии организуют работу школьного коллектива по следующим направлениям:

1) Комиссия «Интеллектуальная крепость»

Создается для развития познавательных интересов обучающихся, творческого подхода и активной позиции в образовательном процессе, для поиска новых образовательных форм во внеурочной деятельности.

Функции комиссии:

- помогает педагогам в организации предметных олимпиад, интеллектуального марафона;
- планирует и проводит совместно с учителями-предметниками познавательные дела;
- организует консультативные группы помощи отстающим ученикам;
- ведет учет и разрабатывает систему поощрения познавательных достижений.

2) Комиссия «Креативное мышление»

Создается для формирования и развития творческих способностей обучающихся, выявления интересов, способностей и наклонностей.

Функции комиссии:

- планирует, организует и проводит КТД совместно с педагогом, ответственным за мероприятия по данному направлению деятельности;
- организует на всех ступенях творческую деятельность в сфере нравственного, духовного, гражданского воспитания;
- организует концерты;
- ведет учет и разрабатывает систему поощрения творческих достижений обучающихся.

3) Комиссия «Спорт, ты жизнь!»

Создается для формирования у обучающихся потребности в здоровом образе жизни, приобщения к спорту и физической культуре, воспитания уважения к себе, своему здоровью и здоровью окружающих.

Функции комиссии:

- организует и проводит совместно с учителями физической культуры и педагогом, ответственным за данное направление деятельности, спортивные мероприятия;
- ведет учет спортивных достижений обучающихся;
- принимает участие в соревнованиях (кроссы, эстафеты, веселые старты и т. д.);
- передает информацию о спортивной жизни школы в пресс-центр.

4) Комиссия «Земляне»

Создается для воспитания экологически оправданного поведения, формирования и развития трудовых навыков, ответственности за полученный результат, качество труда, за окружающий мир (школу, класс, двор, улицу), формирование стремления к защите и преобразованию окружающей среды, природы, общества.

Функции комиссии:

- планирует и организует работу по сохранению школы и школьной территории, их озеленению, поддержанию чистоты и порядка;
- корректирует самообслуживание обучающихся, графики дежурств, поддержание дисциплины и порядка в школе;
- планирует и организует субботники;
- выявляет проблемы, требующие решения.

5) Комиссия «Виват, Россия!»

Создается для формирования уважительного отношения к традициям страны, гуманного отношения к другим народностям, становления личности обучающихся как защитников и патриотов своей Родины.

- планирует и организует уроки мужества и встречи с ветеранами;
- организует и проводит вечера, классные часы, посвященные знакомству с традициями и культурой русского народа и других народов, проживающих на территории России;
- организует и проводит мероприятия, воспитывающие чувство толерантности к обычаям и традициям народов других стран;
- организует взаимосвязь общественных организаций, занимающихся патриотическим воспитанием, с ученическим коллективом школы.

Школьное самоуправление — это режим протекания совместной и самостоятельной жизни, в которой каждый обучающийся может определить свое место и реализовать свои способности и возможности. Для роста активности детского коллектива решающую роль играет стиль взаимоотношений взрослых и детей, важными чертами которого является вера в силы детей, стремление развивать и максимально использовать их инициативу, самостоятельность, воспитывать их самостоятельность в решении всех вопросов жизни коллектива. Там, где школьники не являются организаторами, вместо этого «играют» в заседания, решения и протоколы, нет подлинного ученического самоуправления. Действующий орган ученического самоуправления — инициатор всех творческих дел, который отчитывается перед своими товарищами за проделанную работу. Если член органа ученического самоуправления не справляется со своей работой, то в он в любой момент переизбирается или заменяется другой кандидатурой.

1.2. Описание программ и технологий обучения актива школьного ученического самоуправления, используемых для подготовки активистов в МБОУ «СОШ № 13»

Детское самоуправление является конкретным видом деятельности школьников.

Отвечая за отдельные разделы работы своего коллектива, дети организуют своих товарищей на выполнение заданий, участвуют в планировании, контролируют и проверяют друг друга. Всякая деятельность человека является своего рода упражнением его сил и способностей, и, следовательно, способствует развитию личности.

Для создания системы массового участия школьников во внеурочной социально значимой деятельности необходимо заинтересовать детей каким-то делом, иметь необходимые ресурсы. Но мало создать систему, важно удерживать ее в режиме нормального функционирования, а также обеспечивать ее постоянное развитие.

Главный смысл самоуправления состоит в том, что с его помощью участники школьной жизни получают возможность влиять на школьную политику — как через участие в принятии решений, которыми руководствуется администрация образовательной организации, так и через собственную активность в управлении внутришкольными процессами.

Школьная жизнь от «Я» до «Мы»:

- «Я — человек», «Я — школьник»;
- «Я — концепция»: учусь понимать себя, анализировать себя, формировать себя, отвечать за свое здоровье и свою жизнь;
- «Я» и школьная жизнь: жизнь как высшая ценность, традиции и обычаи школьной жизни, школьная жизнь как ступень в будущее.

В МБОУ «СОШ № 13» разработана двухгодичная программа дополнительного образования детей «Я и Мы».

Программа реализуется в рамках образовательной программы социально-педагогической направленности. Программа призвана ответить на запрос школьных активистов на новые знания, технологии, умения, связанные с их деятельностью в области ученического самоуправления. Это делает необходимым применение принципа вариативности, позволяющего обучающимся реализовать индивидуальные образовательные маршруты.

В структуре программы формируются:

- темы, освещающие общие вопросы организации ученического самоуправления;
- темы по специализациям:
 - правозащитная деятельность ученического самоуправления;
 - деятельность ученического самоуправления по разрешению

конфликтов;

- информационные технологии в деятельности ученического самоуправления.

1.3. Описание практики участия Совета учащихся в деятельности управляющего совета школы

Современные тенденции школьных преобразований предопределяют необходимость перевода внутришкольного управления на новую парадигму, в основе которой лежит мотивационно-системный подход и личностно-ориентированные цели его осуществления, ориентация на человека и его потребности, создание в школе условий, обеспечивающих развитие личности каждого обучающегося и педагога, учет интересов общества и каждого участника образовательного процесса.

Администрации и педагогическому коллективу МБОУ «СОШ № 13» было необходимо найти такие формы деятельности, где могли бы быть задействованы все участники образовательного процесса, произошла выработка общего представления о формировании и регулировании жизнедеятельности школьного сообщества в интересах каждого его участника.

Первыми шагами к новым формам стало внедрение в практику работы школы совместных мероприятий с участием родителей, предоставляющих возможность выработки общих воззрений по важным вопросам жизнедеятельности школы.

Привлечение наиболее активных родителей и обучающихся к проведению совместных мероприятий стало отправной точкой в создании новой формы внутришкольного управления. Это позволило родителям и обучающимся почувствовать себя значимой частью школьного сообщества.

К наиболее удавшимся мероприятиям можно отнести:

1) Проект «Память» (2015 год). Открытие мемориальной доски выпускнику МБОУ «СОШ № 13» Александру Викторовичу Кузнецову, погибшему при исполнении интернационального долга в Демократической Республике Афганистан, награжденному орденом Красной Звезды (посмертно).

В сборе добровольных пожертвований на изготовление и установку мемориальной доски приняло участие значительное количество обучающихся, родителей и педагогов школы. В 2017 году проект «Память» получил свое продолжение. У Александра не осталось в живых родственников, а памятник на мемориале городского кладбища № 2 г. Череповца требует замены. Совет учащихся выступил с новой инициативой о сборе средств на памятник солдату.

2) Проект «Рабатка» (2015 год). Силами старшекласников, родителей и педагогов весной 2015 года была разработана рабатка (цветник) общей площадью около 100 кв. м. Привлечены спонсорские средства для приобретения семян бархатцев, газонной травы, многолетних цветов и укрывного материала. Выращена и высажена рассада цветов. Осенью рабатка стала украшением школьного двора.

В сентябре 2016 года МБОУ «СОШ № 13» была признана победителем городского конкурса «Цветущий город» в номинации «Лучшее цветочное оформление территории общеобразовательного учреждения» и награждена дипломом I степени.

Весной 2016 года рабатка, пострадавшая во время пожара в 2015 году, была восстановлена.

В городском смотре-конкурсе «Школьный двор: декоративно-композиционное оформление», который проходил в сентябре 2016 года, МБОУ «СОШ № 13» получило следующие награды:

- диплом I степени в номинации «Декоративно-композиционное оформление всей пришкольной территории»;
- диплом I степени в номинации «Декоративно-цветочная композиция»;
- диплом I степени в номинации «Рабатка»;
- диплом III степени в номинации «Комплексная декоративно-цветочная композиция».

3) «День дублера». Это мероприятие традиционно проводится Советом учащихся накануне Дня учителя. По инициативе Совета учащихся к проведению уроков в этот день привлекаются родители обучающихся.

1.4. Описание работы пресс-центра «ПОРТАЛ # 13»

В настоящее время организация самоуправления в школе достигла достаточно высокого уровня. Кроме традиционных методов, она включает в себя новые формы деятельности. К числу таких форм можно отнести информационную деятельность (в том числе создание школьного пресс-центра).

Школьный пресс-центр играет очень важную роль в работе органов ученического самоуправления. Благодаря информации, размещенной в официальной группе Совета учащихся «Новое поколение» социальной сети «ВКонтакте» обучающиеся могут узнавать о различных событиях, нововведениях, предстоящих мероприятиях, об организации конкурсов и их итогах.

Информационная деятельность позволяет обучающимся реализовать себя в качестве начинающих журналистов. Работы обучающихся нельзя на-

звать профессиональными. Но это не главное. Для того чтобы стать квалифицированным журналистом, необходимо долго и упорно трудиться. Работа в школьном пресс-центре – первый шаг на этом пути. Для некоторых он так и останется единственным шагом, а кто-то в будущем выберет профессию журналиста.

В любом случае такое сотрудничество принесет только положительный результат: расширит кругозор ребят, повысит уровень их активности в школьной жизни. Состав пресс-центра «ПОРТАЛ # 13» формируется из числа членов Актива Совета и Совета учащихся, заинтересованных в работе по данному направлению.

Деятельность школьного пресс-центра:

- организация работы по информированию обучающихся школы через выпуск газет и плакатов, размещение информации в сети Интернет;
- проведение фото- и видеосъемки мероприятий разных уровней с участием обучающихся;
- осуществление монтажа видеофильмов;
- подготовка и отправка информации о деятельности школы в издания разных уровней;
- размещение информации на сайте школы и в официальной группе «МБОУ «СОШ № 13» социальной сети «ВКонтакте»;
- участие в различных мероприятиях, конкурсах (табл. 9).

Таблица 9

Участие пресс-центра в конкурсах различного уровня

Учебный год	Наименование мероприятия	Результат участия
2013/2014	Конкурс молодежных СМИ на лучшее освещение темы «Череповец глазами детей»	Свидетельство участника, 3 человека
	Конкурс молодежных СМИ на лучшее освещение темы «Ратники Вологодчины»	Диплом II степени
	Городской фотокросс «Герои нашего времени», посвященный Дню защитника Отечества	Грамота, II место, 5 человек
2014/2015	Конкурс молодежных СМИ на лучшее освещение темы «Честь имею!», посвященный 25-летию вывода войск из Афганистана	Гран-при
	Городская деловая игра для членов молодежных СМИ «Студия новостей»	Свидетельство участника, 3 человека

Учебный год	Наименование мероприятия	Результат участия
2014/2015	Конкурс «Не могу промолчать», посвященный Дню памяти воинов, погибших в республике Афганистан, Чеченской республике, региональных конфликтах	Дипломы победителя в номинациях «Лучший фотоколлаж», «Лучший видеоролик»
	V Фестиваль молодежных СМИ	Диплом I степени
	III Межрегиональный открытый конкурс творческих работ учащихся «Святые воины земли русской» «Праведный Фёдор Ушаков»	Диплом в номинации «Изобразительное искусство и декоративно-прикладное творчество»
2015/2016	Городской сбор для старшеклассников и представителей ученического самоуправления «Знай свои права», номинация «Видеоролик»	Диплом III степени, команда «Мы вместе», 5 человек
	Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» для членов молодежных СМИ	Благодарность от МБУ «Череповецкий молодежный центр» за помощь в организации и проведении игры для членов молодежных СМИ общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций г. Череповца
	Молодежный форум «Большая семерка»	Диплом за I место, сертификат участника, 5 человек
	Конкурс профессионального мастерства «Череповец — город возможностей» для членов молодежных СМИ в рамках программы «Молодежная редакция г. Череповца»	Свидетельство участника
	Городской фотокросс «Герои нашего времени», посвященный Дню защитника Отечества	Грамота, II место, 5 человек; грамота, III место, 5 человек
	II Всероссийский конкурс, посвященный Дню героев Отечества «Всегда Россия славилась отважными героями»	Диплом I степени
2016/2017	I Областная медиапремия, номинация «Лучший видеоролик», тема «Мы нашей памятью сильны»	Свидетельство участника, 2 человека
	Областной конкурс исследовательских работ «Вологодчина — родина Героев», номинация «Видеоролик»	Диплом I степени
	Детский творческий конкурс «Стиль стали», создание путеводителя по теме «Путешествие по Череповцу в стиле «стали», 16–17 лет	Диплом III степени

2. Информация о деятельности Совета учащихся «Новое поколение»

2.1. Информация о мероприятиях, реализованных Советом учащихся в 2016/2017 учебном году (табл. 10)

Мероприятия, реализованные Советом учащихся

Направление/ мероприятие	Краткое описание	Сроки	Количество участников из числа обучаю- щихся (чел.)
Духовно-нравственное развитие (в том числе гражданско-патриотическое)			
Свеча памяти «Дети Беслана»	3 сентября — День солидарности в борьбе с терроризмом. Это самая «новая» памятная дата России, установленная 12 лет назад, в 2004 году. Она связана с трагическими событиями в Беслане. Участники митинга почтили память погибших минутой молчания, возложили цветы к памятнику павших при исполнении воинского долга в мирное время. На встрече присутствовали председатель регионального отделения ВРОМОО «Союза десантников» П. В. Дедов и председатель городской общественной организации «Комитет солдатских матерей» М. А. Чучум	3 сентября 2016 года	10
Серия классных часов, посвященных памяти А. В. Кузнецова, для обучающихся МБОУ «СОШ № 13» с использованием видеоролика «Память», созданного Марией Шоршневой	Судьба нашей страны такова, что ее Вооруженным Силам и другим силовым структурам приходилось отстаивать государственные интересы в локальных конфликтах. При исполнении воинского и служебного долга в расцвете сил погибло много молодых ребят. Наш долг — помнить о них. Совет учащихся ежегодно проводит подобные мероприятия в канун Дня памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Декабрь 2016 года	175
Конкурс чтецов ко Дню героев Отечества «За светлое будущее»		Декабрь 2016 года	17
Конкурс чтецов «Пепел Афгана», посвященный 28-ой годовщине вывода войск из Афганистана и Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества		Февраль 2017 года	14
Социальный проект «Память»	Памятник выпускнику МБОУ «СОШ № 13» А. В. Кузнецову, погибшему при исполнении интернационального долга в Афганистане (награжден Орденом Красной Звезды посмертно) у воинского мемориала городского кладбища № 2 требует замены. Совет учащихся выступил с инициативой о сборе добровольных пожертвований на установку нового памятника	Январь — сентябрь 2017 года	47 человек (обучающиеся, родители, педагоги; цифра на 15 марта 2017 года)

Направление/ мероприятие	Краткое описание	Сроки	Количество участников из числа обучаю- щихся (чел.)
Формирование экологической культуры			
Городской смотр-конкурс «Школьный двор: декоративно-композиционное оформление»	Разработка проектов озеленения пришкольной территории, их реализация	Сентябрь 2016 года	238
Акция «БУНТ» (большая уборка пришкольной территории)	Субботники на пришкольной территории	Сентябрь – октябрь 2016 года	885
Школьный конкурс «От снежной зимы к яркой осени»	1 этап – разработка проектов по благоустройству пришкольной территории 2 этап – защита проектов, подведение итогов 2-го этапа 3 этап – реализация проектов – победителей конкурса, благоустройство школьной территории	Февраль – март 2017 года 23 марта 2017 года Май – август 2017 года	На 15 марта 2017 года заявку на участие в конкурсе подали 13 классов
Общекультурное направление			
Конкурс чтецов «Моему учителю посвящается»	Традиционные мероприятия, проводимые Советом учащихся перед Днем учителя. Актив Совета учащихся ежегодно разрабатывает положения о конкурсах, определяет сроки их проведения. Победители конкурса чтецов участвуют в концерте, рисунки и плакаты используются для оформления школы. Временная администрация школы, сформированная из обучающихся и родителей, составляет расписание, контролирует написание конспектов и подготовку к урокам в День дублера, готовит необычные уроки для педагогов – учеников 12 классов	21 сентября 2016 года	23
Конкурс плакатов и рисунков «Любимый учитель»		30 сентября 2016 года	87
Концерт, посвященный Дню учителя		30 сентября 2016 года	46
День дублера		30 сентября 2016 года	885
Фотоконкурс «Лучший семейный снимок»	Самое ценное, что есть в жизни каждого человека, – это семья, а семейные альбомы сейчас становятся настоящим稀珍item. Конкурс проводился с целью создания условий для приобщения обучающихся к фотоискусству	Декабрь 2016 года	8
«Новогодняя сказка» для обучающихся начальной школы	Цель проведения мероприятия – поздравление обучающихся начальной школы с Новым годом от имени сказочных персонажей. Был написан сценарий мероприятия, проведена масштабная подготовительная работа	Декабрь, 2016 года	512
Концерт, посвященный 8 Марта	Цель проведения мероприятия – поздравление женщин – работников школы с праздником	7 марта 2017 года	61

Направление/ мероприятие	Краткое описание	Сроки	Количество участников из числа обучаю- щихся (чел.)
Здоровьесберегающая деятельность			
Акция «Профилактика гриппа и ОРВИ» на улицах Северного микрорайона г. Череповца	Волонтеры провели уроки здоровья для дошкольников прямо на улице. Повторили с детьми правила безопасности во время вспышки заболеваемости. Также были изготовлены памятки «Профилактика гриппа и ОРВИ», которые раздавались прохожим	16 февраля 2016 года	8 (волонтеры движения «Здоровое поколение Северного микрорайона»)

2.2. Ожидаемый эффект от реализации программы

Основные критерии эффективной деятельности Совета учащихся:

- включенность обучающихся в организацию учебно-воспитательной деятельности и управление ею;
- умение обучающихся организовать деятельность коллектива;
- осознание обучающимися ответственности за достижение совместных целей;
- умение анализировать и определять программу действий на будущее.

2.3. Управление развитием ученического самоуправления

Основными функциями социального управления являются анализ, планирование, организация, контроль, регулирование (коррекция) и снова анализ:

- Сбор информации и ее анализ осуществляются на всех уровнях школьного самоуправления.
- В планировании участвуют: в классных коллективах — классные органы, на общешкольном уровне — общешкольные органы самоуправления. Результат планирования — это ответ на вопрос «Что делать?», что делать в классе и что делать в школе.

• Организация, т. е. подготовка обучающихся к деятельности проводится педагогами-консультантами (на классном уровне — классными руководителями, на общешкольном — куратором Совета учащихся, педагогами-организаторами), которые учат ребят выполнять инструктивно-методическую работу.

• Функция контроля осуществляется на уровне самоконтроля (каждый контролирует себя) и контроля со стороны органов ученического самоуправления. Цель — получение информации о протекании организаторской и исполнительской деятельности для анализа и коррекции системы.

- Регулирование и коррекция — это внесение изменений в функционирование системы в случае отклонения от нормы.

Таким образом, функции управления принимают на себя органы ученического самоуправления.

Ожидаемые результаты:

- овладение обучающимися способностью выбора деятельности, которая им поможет достичь наибольшего успеха;
- обеспечение благоприятного нравственно–психологического климата в образовательной организации;
- приобретение обучающимися социального опыта;
- обеспечение равноправного взаимодействия всех участников образовательного процесса в образовательной политике школы;
- развитие сетевого взаимодействия в условиях современной стратегии воспитания;
- расширение границ социокультурного образовательного пространства.

3. Организационный механизм управления реализацией программы

3.1. Полный состав функций управления программой.

Развитие ученического самоуправления в МБОУ «СОШ № 13» в большей степени зависит от директора школы и его заместителей. Их заинтересованность, уважительное отношение к Совету учащихся, к его представителям, умение найти компромиссное решение, материальная и моральная поддержка педагогов, обучающихся и родителей, активно включенных в самоуправление, — все это является важным условием создания в школе эффективной системы самоуправления, где реальную роль играют все участники образовательного процесса.

Директор школы отвечает за разработку стратегии воспитательного процесса, включая деятельность ученического самоуправления. Кроме того, директор регулирует процессы создания правовой базы и материально–технического обеспечения функционирования ученического самоуправления.

Заместитель директора по воспитательной работе принимает активное участие в разработке концепции и программы развития ученического самоуправления, занимается вопросами методического обеспечения и обучения Актива Совета. Заместитель сотрудничает с классными руководителями, выбирает вместе с ними подходящий вариант самоуправления в каждом классе, контролирует его соответствие общешкольной модели. Кроме того, в его компетенцию входит консультирование органов ученического самоуправле-

ния по различным вопросам.

Куратор Совета учащихся «Новое поколение» занимается практически всеми вопросами, поддерживает органы ученического самоуправления как на уровне общеобразовательной организации, так и на уровне первичных коллективов. Это специалист, непосредственно реализующий воспитательные программы различной направленности в школе. В его функционал входит координирование деятельности детских и молодежных общественных объединений, действующих в общеобразовательной организации, обеспечение их взаимодействия с ученическим самоуправлением.

Большой вклад в создание условий для развития ученического самоуправления вносят классные руководители, которые имеют возможность хорошо изучить интересы обучающихся, найти путь индивидуальной поддержки каждого, преодолеть те проблемы, которые возникают в коллективе класса. Педагоги-предметники также могут внести свой вклад в развитие ученического самоуправления, консультируя школьников по профилю своего предмета. Например, во время подготовки очередного мероприятия, проводимого силами Актива Совета (викторина, олимпиада, конкурс и т. п.), при подготовке нормативных актов. При желании они могут привнести образовательные элементы, содержательно связанные с ученическим самоуправлением, в проведение конкретных уроков. Учителя обществознания, истории и права имеют возможность включить обсуждение проблем, связанных с самоуправлением, в учебные курсы. Кроме того, учителя имеют возможность непосредственно включиться в самоуправление общеобразовательной организации в качестве обычных участников.

Таким образом, в системе самоуправления МБОУ «СОШ № 13», одной из задач которого является активизация ученического самоуправления, участвует в той или иной степени почти весь педагогический коллектив.

3.2. Организационная структура управления МБОУ «СОШ № 13» (табл. 11)

Таблица 11

Организационная структура школьного ученического самоуправления

Наименование программы	Ответственные, исполнители	Ожидаемый результат
Программа «Патриот»	Комиссия «Виват, Россия»	Совершенствование системы патриотического воспитания в образовательной организации, патриотического самосознания обучающихся, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей

Наименование программы	Ответственные, исполнители	Ожидаемый результат
Программа «Обучение детей ПДД и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ)»	Отряд ЮИД	Знакомство обучающихся с правилами дорожного движения, привитие навыков повседневного использования данных правил на практике, предупреждение детского травматизма на дорогах города Основные формы организации программы: 1) конкурсы; 2) коллективно-творческие дела; 3) игры, соревнования; 4) тематические классные часы по профилактике ДДТТ
Программа «Досуг»	Комиссия «Креативное мышление»	Данная программа реализуется через проведение традиционных коллективных творческих дел, а также создание новых школьных традиций
Программа «Школа – территория здоровья»	Волонтерский отряд активистов движения «Здоровое поколение Северного микрорайона» (обучающиеся 7 «а» и 7 «в» классов)	Создание условий для обеспечения успешности и сохранения здоровья участников учебно-воспитательного процесса
Разработка программы «Школа старост»	Актив Совета учащихся	Обучение старост как представителей первого уровня школьного самоуправления

Руководителем программы деятельности Совета учащихся «Новое поколение» является куратор Совета учащихся.

Программа деятельности органов школьного ученического самоуправления «Школа лидерства»
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 26 с углубленным изучением отдельных предметов», г. Череповец

*Составитель — Киселева Ирина Геннадьевна,
куратор органа школьного ученического самоуправления МБОУ «СОШ № 26»*

1. Информация о создании органа школьного ученического самоуправления

Изменения, происходящие в социально-экономической среде, поставили общество перед необходимостью решения многих важных проблем. Одной из них является развитие социальной активности, формирование самостоятельности мышления и деятельности личности.

Россия в наше время нуждается в новом поколении активистов, людей, обладающих стратегическим мышлением, неординарным видением ситуации, уверенностью в успехе. Особую актуальность и остроту приобрела зада-

ча подготовки лидеров, стимулирование их организаторской деятельности.

Формирование лидеров в обществе не стихийный процесс, его необходимо организовать, и сделать нужно это в ходе воспитания и обучения. Важно осознать, что сегодняшние школьники — завтрашние лидеры общества. Знания и навыки, приобретенные в школьные годы, могут быть развиты и отточены в дальнейшем. Ключевая задача воспитательной системы заключается в том, чтобы помочь растущему человеку войти в мир, найти в нем свое место, осуществить осознанный выбор социальной роли и реализовать ее в созидательной деятельности.

В связи с этим возникла необходимость создания органов ученического самоуправления в МБОУ «СОШ № 26» г. Череповца. Приказом директора школы от 2 апреля 2014 года было утверждено положение о Совете обучающихся, на основании которого действует школьное ученическое самоуправление. Положение разработано и утверждено в соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом МБОУ «СОШ № 26».

Высшим органом школьного ученического самоуправления является общешкольная конференция обучающихся, которой подчиняется президент. Президент координирует работу школьного совета, который состоит из отдельных министерств. В расширенный школьный орган самоуправления входят представители 5—9 классов. Самые активные (актив) встречаются каждую неделю, разрабатывают и организуют интересные дела для школьников (схема 4).

В состав органа ученического самоуправления входят шесть министерств.

Министерство патриотического воспитания активизирует работу по данному направлению, которое является самым важным в настоящее время, организует участие обучающихся в патриотических акциях и мероприятиях, разрабатывает социальные проекты.

Министерство культуры организует массовые просветительские мероприятия и конкурсы.

Министерство здравоохранения и спорта ведет просветительскую работу по вопросам здорового образа жизни, содействует организации «дней здоровья» в школе, контролирует проведение физкультминуток на уроках.

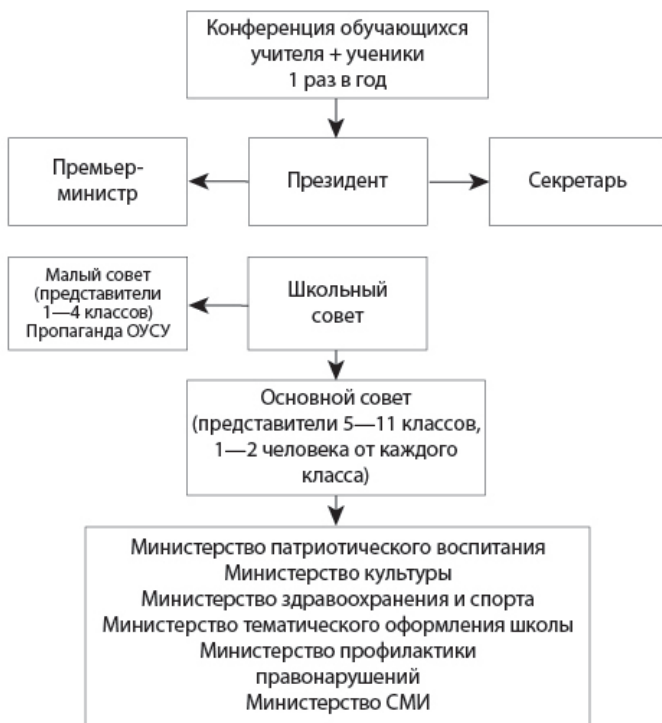
Министерство тематического оформления школы отвечает за украшение (организацию оформления стендов и дверей кабинетов школы к праздникам).

Министерство профилактики правонарушений ведет просветительскую работу по данному направлению.

Министерство СМИ ведет регулярное информирование общественности о работе школьного самоуправления через социальные сети в сети Интернет.

Схема 4

**Модель школьного ученического самоуправления
СОШ № 26 г. Череповца**



В рамках работы с одаренными детьми была разработана дополнительная общеразвивающая программа «Школа лидерства». Основной целью программы является создание благоприятных условий для выявления, развития и поддержки лидерских качеств одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности. Программа «Школа лидерства» решает следующие задачи:

- формирование у детей коммуникативных умений и навыков эффективного взаимодействия, сотрудничества;
- формирование положительного отношения к активной общественной

деятельности;

- подготовка и развитие лидерского потенциала подростков, готовых продолжить участие в социально значимой деятельности детских общественных организаций;

- развитие молодежной инициативы;

- формирование социально-нравственной позиции;

- развитие творческих способностей обучающихся в процессе коллективной деятельности.

Рабочая программа составлена на основе Федеральной целевой программы «Дети России», созданной по распоряжению Правительства Российской Федерации от 26 января 2007 года № 79-р, которая включает в себя подпрограмму «Одаренные дети».

Формы проведения учебных занятий подбираются с учетом цели и задач, познавательных интересов и индивидуальных возможностей обучающихся, специфики содержания данной образовательной программы и возраста обучающихся: деловые и ролевые игры, упражнения на взаимодействие в группе, тренинги, творческие задания, проигрывание ситуаций, дискуссии, проектирование, коллективно-творческие дела.

Представители школьного ученического самоуправления участвуют в деятельности управляющего совета общеобразовательной организации. Участники школьного самоуправления присутствуют на заседаниях Совета учреждения. 30 августа 2016 года активисты школьного ученического самоуправления приняли участие в обсуждении нового положения о контрольно-пропускном режиме и внесли предложение о категорическом запрете выхода обучающихся на улицу во время перемен. 11 октября 2016 года положение о контрольно-пропускном режиме было принято на очередном заседании Совета учреждения.

При обсуждении благотворительной программы 2017 года на Совете учреждения от 7 февраля 2017 года ребята внесли предложение выделить средства на приобретение инвентаря для спортивного зала. Это предложение было рассмотрено Советом учреждения и одобрено. Кроме этого, представители ученического самоуправления следят за выполнением положения о школьной форме и внешнем виде обучающихся, которое было утверждено 1 сентября 2014 года. Совет обучающихся принимал активное участие в разработке основных требований к школьной форме и внешнему виду обучающихся.

В качестве средств массовой информации школьное самоуправление

использует официальный сайт школы в сети Интернет, где есть специальный раздел «Совет обучающихся», и школьную доску объявлений. Основную трансляцию своей деятельности активисты школьного ученического самоуправления ведут через официальную группу социальной сети «ВКонтакте». На данный момент эта открытая группа насчитывает более трехсот участников. Ребята освещают текущие события в школе, делают объявления о предстоящих событиях и рассказывают о реализованных ими проектах.

Кроме этого, ребята ведут еженедельные рубрики. В начале недели появляется «Гороскоп на неделю», где ребята публикуют самостоятельно сочиненные предсказания и советы.

В среду обновляется рубрика «Дамблдор гордится» (неофициальное название Совета обучающихся — «Отряд Дамблдора», его ребята придумали сами и отстаивали свое право так называться). В этой рубрике рассказывается о талантливых ребятах, которые добились каких-либо побед или значительных успехов в том или ином виде деятельности.

По пятницам публикуются «Фото недели». Современные дети любят фотографироваться, в настоящее время легко сделать фото, так как под рукой всегда есть необходимые гаджеты. Активисты выбирают самые значительные, удачные или забавные кадры для публикации.

Еще одна рубрика называется «Киносуббота». Здесь ребята дают рецензии фильмам про подростков или молодежь, делятся ссылками на эти фильмы.

Группа ученического самоуправления в социальной сети «ВКонтакте» выполняет несколько функций: в первую очередь информационную и образовательную; не менее важна и развлекательная функция. Группа предлагает развлечения, которые не таят в себе никакой опасности в отличие от многих других ресурсов сети Интернет. Кроме того, группа ученического самоуправления играет важную роль для самих активистов. Ребята пробуют писать статьи в разных стилях: юмористический (гороскопы), публицистический (рецензии на фильмы), деловой (для рубрики «Дамблдор гордится»). Тем самым, активисты школьного самоуправления познают основы журналистики, развивают свои творческие навыки и воспитывают в себе ответственность.

2. Информация о деятельности органа школьного ученического самоуправления

В 2016/2017 учебном году органом школьного самоуправления реализован ряд мероприятий, которые представлены в табл. 12.

Таблица 12

Мероприятия, реализованные органом школьного самоуправления

Направление/ мероприятие	Краткое описание	Сроки	Количество участников из числа обучаю- щихся (чел.)
Торжественная линейка 1 сентября	Активисты Совета обучающихся участвовали в разработке сценария праздничной линейки, являлись ведущими и организовали фоторепортаж с места событий	1 сентября 2016 года	Все обучающиеся школы
Поздравление на День учителя	По традиции концерт к Дню учителя в школе готовят 10-е классы. Но актив также не остался в стороне. Ребята организовали праздничную почту, посредством которой каждый желающий мог отправить сообщение любимому учителю. Все письма были вручены учителям. Также ребята украсили учительскую, подготовили поздравление не только на бумаге, но и на зеркале витражными красками	1—5 октября 2016 года	15 членов Совета обучающихся
Осенний бал	Актив обучающихся развернул рекламную кампанию, разработал правила поведения на балу и дресс-код. Весь октябрь члены Совета обучающихся проводили репетиции исторических балльных танцев с каждым классом отдельно. Членами актива был разработан сценарий, выбраны ведущие. Бал проходил в помещении дома музыки и кино «Комсомолец». Гости танцевали такие танцы, как падеграс, конский бранль, полька, кадрили, бельгийский танец, регтайм	Подготовка: октябрь 2016 года; проведение бала: 28 октября 2016 года	120 человек (обучающиеся 9—11 классов)
Конкурс видеороликов о школе	2016 год был объявлен годом Российского кино. В связи с этим событием активисты Совета обучающихся объявили конкурс видеороликов. Обучающиеся всех классов могли попробовать себя в роли актеров, режиссеров и операторов.		
Конкурс видеороликов о школе	Самые запоминающиеся и интересные работы были представлены на концерте, который прошел 9 декабря. Члены Совета обучающихся продумали номинации, распределили их среди конкурсантов. На концерте лидер Совета обучающихся торжественно вручал грамоты участникам	Октябрь — ноябрь 2016 года	10 классных коллективов

Направление/ мероприятие	Краткое описание	Сроки	Количество участников из числа обучаю- щихся (чел.)
«Балконная распродажа», «Щедрый вторник»	29 ноября 2016 года в школе прошла благотворительная акция «Балконная распродажа» в рамках Всероссийской акции «Щедрый вторник». В Череповце акция проводилась под руководством Благотворительного фонда «Дорога к дому». В образовательной организации акция была организована и проведена активистами Совета обучающихся, которые провели рекламную кампанию, собрали вещи, которые могли бы пригодиться другим людям (книги, бижутерия, игрушки и т. д.) и выставили их на благотворительную ярмарку. Было представлено большое количество вещей, все были проданы. Ящик с вырученными средствами (15 000 рублей) был передан Благотворительному фонду «Дорога к дому»	20–29 ноября 2016 года	30 человек получили благодарственные письма от Благотворительного фонда «Дорога к дому» за активное участие в мероприятии. Более 100 школьников приняли участие в акции в качестве дарителей
Сбор гуманитарной помощи для детей Донбасса и Луганска	Прочитав в социальных сетях призыв Дома книги «Молодая гвардия» принять участие в гуманитарной акции, актив школы откликнулся и собрал новогодние подарки для детей Донбасса и Луганска	9–13 декабря 2016 года	50 человек
Конкурс «Лучший снеговик»	Активисты Совета обучающихся объявили конкурс среди обучающихся 1–11 классов. Классные коллективы в указанные сроки должны были слепить снеговика, сделать две фотографии (снеговика и класса на фоне снеговика). Целью мероприятия была пропаганда здорового образа жизни и сплочение классных коллективов	Декабрь 2016 года – январь 2017 года	9 классных коллективов (70 человек)
Почта Деда Мороза	Активисты Совета обучающихся вывесили почтовый ящик для писем, каждый желающий мог написать письмо Деду Морозу и попросить подарок (небольшие игрушки, сладости и т. п.). Формировался список необходимых подарков. Для приобретения подарков активисты привлекали своих одноклассников, убеждая их, что дарить подарки не менее приятно, чем их получать. В последний день четверти активисты в костюмах новогодних персонажей вручали подарки всем написавшим письма	Декабрь 2016 года	Получено 126 писем, 80 человек приняли участие в благотворительной акции по сбору подарков

Направление/ мероприятие	Краткое описание	Сроки	Количество участников из числа обучаю- щихся (чел.)
Костюмирован- ная новогодняя дискотека	Активисты Совета обучающихся провели рекламную кампанию, выбрали музыку, подготовили и провели конкурсы. Дискотека для старшеклассников была запланирована на 25 декабря, но в связи с трауром в стране дискотеку перенесли на 13 января	13 января 2017 года	5–11 классы
Конкурс рисунков на патриотическую тему	Конкурс был объявлен среди обучающихся 1–11 классов (главными участниками стали обучающиеся 2–6 классов). Из лучших рисунков была составлена выставка, которая украшала школу в преддверии Дня защитника Отечества. Авторы лучших рисунков и поделок отмечены грамотами и призами	1–20 феврал я 2017 года	30 человек
Акция помощи приюту «Пес и кот»	Откликнувшись на призывы приюта о помощи в социальных сетях, активисты объявили в школе благотворительную акцию по сбору корма для животных. 12 февраля активисты лично отправились в приют, где помогали ухаживать за животными	9–12 феврал я 2017 года	40 человек
Электронная выставка «Герой моего класса»	В школе есть доска почета, на которую попадают отличники. Но в каждом классе есть люди, заслуживающие особого внимания, ученики, о которых должна знать школа. Поэтому каждый класс выбирает своего героя, наиболее достойного представителя, и пишет про него минисочинение. Затем единая статья с фотографиями появляется на школьном сайте. Это своеобразная альтернативная доска почета. Таким образом каждый желающий может узнать о самых ярких учениках школы: талантливых спортсменах и танцорах, маленьких, но уже настоящих профессионалах в каком-нибудь деле или просто человеке, обладающем нравственными качествами, достойными подражания	Январь – февраль 2017 года	21 человек
Почта святого Валентина	Каждый желающий мог отправить валентинку через почтовый ящик, организованный активистами Совета обучающихся. 14 февраля активисты в образе волшебников и фей раздавали валентинки адресатам	10–14 февраля 2017 года	Получено 230 валентинок

Участники школьного ученического самоуправления добиваются определенных результатов по направлениям программы и участвуют в областных проектах.

На протяжении 3-х месяцев (декабрь 2016 года – февраль 2017 года) орган ученического самоуправления участвовал в региональном этапе Всероссийской программы «Ученическое самоуправление». В рамках конкурса активисты органа ученического самоуправления выполняли задания в 7 блоках, освещающих различные направления деятельности школьных активистов.

Активисты органа ученического самоуправления приняли участие в областном конкурсе социальных проектов, организатором которого является Департамент образования Вологодской области. Также активисты принимают участие в городских конкурсах.

В ходе освоения программы обучающиеся приобретают навыки и опыт практической деятельности в команде, учатся общаться и взаимодействовать со сверстниками, с младшими детьми и взрослыми. Участвуя в акциях и благотворительной деятельности и являясь организаторами, обучающиеся осваивают позитивный социальный опыт поведения в современном мире. Ребята осваивают нормы и правила общественного поведения и формируют свой собственный стиль поведения. Также ребята осознанно принимают различные социальные роли и учатся действовать в рамках этих ролей. Это способствует воспитанию социальной активности и ответственности.

Также в результате освоения программы обучающиеся приобретают определенные умения: аналитические (умение мыслить критически, анализировать и оценивать идеи, информацию, суждения, отбирать наиболее продуктивные из них, делать собственные выводы и заключения); проективные (умение планировать деятельность: собственную, коллективную; осуществлять выбор целей и механизмов их достижения); коммуникативные (умение работать в команде, организовывать деловое и эмоциональное взаимодействие, решать коммуникативные проблемы); рефлексивные (умение осуществлять «самонаблюдение», выстраивать процессы самокоррекции, саморазвития); исследовательские (умение видеть проблему, пути и механизмы ее решения, генерировать идеи и др.).

Совет обучающихся включен в организацию учебно-воспитательной деятельности и управление ею. Школьное ученическое самоуправление содействует реализации инициатив обучающихся в учебной и внеурочной деятельности; содействует проведению с обучающимися работы по выполнению требований устава, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов.

Школьный актив обучающихся разрабатывает и реализует различные социальные проекты, конкурсы, акции, которые имеют определенные цели.

При организации деятельности члены ученического самоуправления проходят все этапы: разрабатывают мероприятие, определяют сроки, проводят рекламные кампании, осуществляют подготовительные действия и проводят мероприятия, после чего анализируют проделанную работу.

В начале учебного года актив школьного самоуправления составляет план работы, куда включает традиционные мероприятия, которые он проводит уже не первый год, мероприятия школы, в реализации которых актив будет принимать участие, и новые идеи, которые актив будет стараться осуществить. Также в план включаются теоретические вопросы, которые должны быть проработаны в течение года. С определением этих вопросов активистам школьного самоуправления помогает руководитель программы. В течение года план может претерпевать изменения.

3. Организационный механизм управления реализацией программы

Функциями управления программой являются:

- первоначальный анализ;
- планирование;
- организация;
- контроль и коррекция;
- итоговый анализ.

Для успешного функционирования школьного ученического самоуправления важно создавать организационно-педагогические условия: доброжелательные отношения между педагогами и обучающимися, контакт с администрацией, возможность участия в принятии решений при осуществлении учебно-воспитательной деятельности. Также необходимо стимулировать социально значимую направленность деятельности ученического самоуправления.

Руководителем всей программы является куратор школьного ученического самоуправления, который координирует деятельность органов школьного самоуправления, содействует внедрению различных социальных, педагогических, психологических практик и методик по самоуправлению, проводит мониторинг эффективности деятельности органа школьного ученического самоуправления, содействует формированию благоприятного психологического климата в команде, оказывает помощь обучающимся в развитии коммуникативных и лидерских компетенций, составляет отчет о деятельности органа школьного ученического самоуправления.

На уровне класса органами самоуправления руководит классный руко-

водитель, в компетенцию которого входят вовлечение обучающихся в деятельность ученического самоуправления, поддержание инициативы и самостоятельности обучающихся, формирование ответственности за выполнение порученного дела, оказание помощи при организации мероприятий и анализ работы ученического самоуправления.

Активисты школьного ученического самоуправления являются связующим звеном между органами ученического самоуправления и классными активами. Также активисты школьного ученического самоуправления взаимодействуют с администрацией школы.

Полный перечень участников программы включает в себя педагогов, родителей, учеников, администрацию школы и социальных партнеров.

Программа деятельности Совета активов обучающихся «ШАГ» МБОУ ДО «Дворец детского и юношеского творчества имени А. А. Алексеевой» на 2016/2017 учебный год

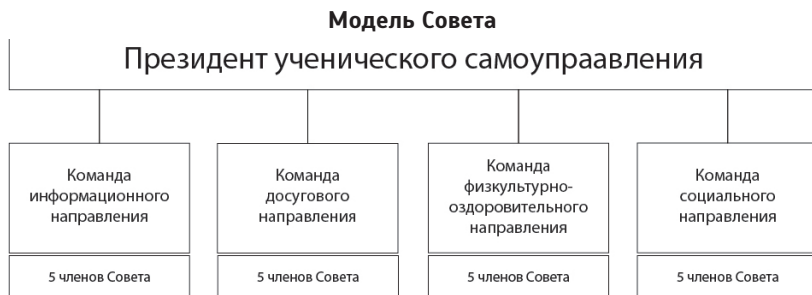
1. Информация о составе органе ученического самоуправления

Органом ученического самоуправления МБОУ ДО «Дворец детского и юношеского творчества имени А. А. Алексеевой» (далее – Дворец) является Совет активов обучающихся «ШАГ» (далее – Совет). Это высший орган ученического самоуправления.

В состав Совета входят обучающиеся разных объединений Дворца, избираемые и утверждаемые Слетом представителей объединений Дворца (далее – Слет) в возрасте от 11 лет. Совет избирается сроком на один год и собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Действует на основании Положения о Совете.

Модель органа ученического самоуправления представлена в схеме 5.

Схема 5



Совет — это единая команда из 20 обучающихся во главе с президентом ученического самоуправления.

Основное содержание деятельности каждого структурного компонента Совета представлено в табл. 13.

Таблица 13

Содержание деятельности структурных компонентов Совета

Структурный компонент	Содержание деятельности
Совет активов обучающихся «ШАГ»	<ul style="list-style-type: none"> • выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни Дворца; • изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам деятельности Дворца; • представляет позицию обучающихся в органах управления Дворцом (педагогическом совете, Совете учреждения); • разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса; • содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся, создает условия для их реализации; • содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласовании интересов обучающихся, педагогов и родителей, организует работу по защите прав обучающихся; • организует деятельность команд по направлениям деятельности
Президент ученического самоуправления	<ul style="list-style-type: none"> • избирается из числа членов Совета; президентом ученического самоуправления может быть любой обучающийся в возрасте от 14 лет; • осуществляет руководство Советом; • представляет интересы обучающихся в Совете учреждения и других руководящих органах; • планирует работу Совета, организует и ведет его заседания
Команды по направлениям деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • планируют, проводят и анализируют дела по своему направлению деятельности: <ul style="list-style-type: none"> - социальное направление: социально значимые акции и инициативы; - досуговое направление: культурно-массовые, творческие дела; - физкультурно-оздоровительное направление: мероприятия спортивной направленности, профилактические мероприятия; - информационное направление: сбор информации, социологические опросы, работа пресс-центра, выпуск газет

Члены Совета могут проходить обучение по годовой программе «Школа активного гражданина». Цель программы — содействие развитию интеллектуально-творческого потенциала личности обучающихся путем формирования у несовершеннолетних активной гражданской позиции, организаторских и лидерских качеств.

Задачи программы:

- познакомить обучающихся с основами деятельности ученического самоуправления;
- способствовать формированию у обучающихся ответственности за выполнение порученного дела;
- способствовать развитию организаторских, аналитических, логических и творческих способностей обучающихся;
- поддерживать инициативы и самостоятельность обучающихся.

Программа рассчитана на ребят 11–18 лет.

Для обучения актива используются технологии (табл. 14), которые в дальнейшем помогают обучающимся самостоятельно выстраивать как индивидуальную, так и групповую деятельность.

Таблица 14

Используемые технологии обучения

Технологии	Функции
Здоровьесберегающие	Способствуют восстановлению физических и духовных сил обучающихся, улучшают эмоциональный настрой обучающихся
Информационно-коммуникационные технологии	Способствуют совершенствованию процесса обучения, повышению познавательного интереса, коррекции знаний обучающихся. Включают в себя оформление социальных проектов обучающимися, составление презентаций для выступления на конкурсах, применение компьютера, принтера, цифрового фотоаппарата, мультимедийной установки, дистанционное общение при помощи электронной почты, работу с интернет-источниками
Групповые способы обучения	Способствуют взаимодействию участников в составе малых групп для поиска способов решения поставленных задач, создают благоприятные условия для самоопределения, формирования навыков организаторской работы и рефлексивных способностей обучающихся
Рефлексивные технологии	Способствуют процессу самостоятельного поиска открытий обучающихся. Включают в себя обратную связь, мониторинг, рефлексивные технологии
Технологии критического мышления	Способствуют развитию интеллектуальных умений (анализ, логическое суждение, ведение дискуссии, принятие взвешенных решений), умения ставить цель
Игровые технологии	Способствуют восприятию нового материала в ненавязчивой форме, улучшению мотивации обучающихся к творческой деятельности
Коллективно-творческая деятельность	Используется при подготовке и реализации социально значимых дел (акции, проекты). Каждый проявляет и совершенствует свои способности, потребности и отношения, растет нравственно и духовно, развиваются

Технологии	Функции
Коллективно-творческая деятельность	навыки работы в команде, происходит развитие самостоятельности, инициативности, самоуправления, активного отношения к людям и окружающему миру, гражданского самосознания
Социальное проектирование	Является технологией социального воспитания обучающихся. Главный педагогический смысл технологии состоит в создании условий для социальных проб личности; именно социальное проектирование позволяет обучающимся решать основные задачи социализации: формировать свою Я-концепцию и мировоззрение, устанавливать новые способы социального взаимодействия с миром взрослых

Педагоги-кураторы активно предлагают представителям Совета обучающие проекты муниципального и регионального уровней (окружной форум ученического самоуправления Северо-Западного федерального округа РФ, городской молодежный форум «Большая семерка», III Областной медиа-форум «МедиаПицца», II Городской форум юных журналистов «МедиаРакета», областные сборы школьного ученического самоуправления).

Президент ученического самоуправления входит в состав Совета учреждения. От имени Совета им были внесены следующие предложения:

- для включения обучающихся в социально значимую деятельность, развития инициативы организовать акцию «Осенняя неделя добра» (ноябрь 2016 года), в рамках которой предложить ряд инициатив обучающихся (кому и как помочь);
- организовать силами обучающихся сбор макулатуры с целью заработка денежных средств для реализации проектов в учреждении.

С начала учебного года было организовано два сбора макулатуры. Вырученные средства пошли на покупку почтовых марок к проекту «ДоброПочта», приза команде — победителю квеста «Шаг в неизведанное», реализацию социального проекта в рамках городского конкурса «Серебряный ветер», материалов для организации «Зимних наших Олимпийских игр», гофрокороба для акции «Подарок солдату».

В 2016/2017 учебном году команда информационного направления Совета организует выпуск газеты учреждения «Ананас — прочти о нас!».

Газета включает в себя следующие разделы:

- Первая страница. Здесь размещается интересная информация для ознакомления или тематическая справка.
- «Наши мероприятия». Отчеты о прошедших за последний месяц мероприятиях для обучающихся Дворца.
- «Наши достижения». Включает в себя информацию о конкурсах, фести-

валях, выставках, олимпиадах и т. д., в которых обучающиеся Дворца стали призерами.

- «Ананас поздравляет вас!». Обучающиеся поздравляют педагогов с днем рождения.

- «Давайте поиграем!». Это занимательная страничка с ребусами, головоломками, кроссвордами и т. д.

- Последняя страница. Здесь размещается информация о мероприятиях, запланированных на следующий месяц, и координаты для обратной связи.

Для того, чтобы выпустить один номер газеты, в течение месяца необходимо:

- изучить информацию на официальном сайте Дворца;
- взять интервью у педагогов;
- посетить мероприятия с целью составления отчета.

У каждой рубрики есть ответственный, который наполняет ее информацией, фотографиями. Также над газетой трудится верстальщик, который собирает всю информацию и верстает газету в специальной программе.

Также для ребят информационного направления проводятся обучающие занятия по темам:

- интервью;
- работа с программным обеспечением;
- фото.

Газета выпускается в цвете в формате А4 в конце каждого месяца, количество экземпляров – 100 штук.

2. Информация о деятельности Совета

Информация о мероприятиях, реализованных Советом в 2016/2017 учебном году, представлена в табл. 15.

Таблица 15

Мероприятия, реализованные Советом в 2016/2017 учебном году

Направление/ мероприятие	Краткое описание	Сроки	Количество участников из числа обучаю- щихся (чел.)
Досуговое направление			
Фестиваль игры объединений Дворца	Объединения, где есть обучающиеся 11–18 лет, в рамках фестиваля организовали и проводили конкурсno-игровые программы, включающие интеллектуаль-	24–28 октября 2016 года	350

Направление/ мероприятие	Краткое описание	Сроки	Количество участников из числа обучаю- щихся (чел.)
Фестиваль игры объединений Дворца	ные, настольные, дворовые, спортивные, деловые, ролевые и народные игры	24–28 октября 2016 года	350
Фестиваль игры объединений Дворца	Игры проводились как для своего объединения, так и для любого другого	24–28 октября 2016 года	350
Квест «Шаг в неизведанное»	Квест — финал Фестиваля игры. Участникам квеста из 16 объединений Дворца предстояло пройти 7 станций. Конкурсы были подобраны разной тематики и направленности (творческие, логические, физические), по набранным очкам определялась команда-победитель	1 ноября 2016 года	105
Социальное направление			
Осенняя неделя добра	Добровольческая акция, включающая в себя ряд общественно полезных дел: <ul style="list-style-type: none"> • акция «ЭкоСбор» – сбор изделий из пластика; • акция «Ненужную бумагу на нужное дело»; • добровольческий проект «ДоброПочта»; • «Добро объединяет» (сбор вещей и канцтоваров для реабилитационного центра для несовершеннолетних «Росток»); • акция «Дети – детям» и «Мое малое доброе дело» (выходы в детские сады и другие образовательные организации) 	9–16 ноября 2016 года	440
Акция «Украшаем наш Дворец к новогодним торжествам»	Украшение холла, актового зала, коридоров Дворца к новогодним праздникам	18 декабря 2016 года	17
Физкультурно-оздоровительное направление			
Зимние наши Олимпийские игры	Командные состязания проходили на улице около Дворца. Все участники были разбиты на 8 команд. Командам было необходимо пройти шесть площадок. На каждой площадке определялся свой победитель. Игры закончились общим танцевальным флешмобом	28 января 2017 года	59
Информационное направление			
Выпуск печатной газеты «Ананас – прочти о нас!»	В газете представлены разделы: «Наши мероприятия», «Наши достижения», «Ананас поздравляет вас!», «Интервью с интересными людьми», анонсы мероприятий, кроссворды и интересные факты	Последняя неделя каждого месяца	4

Направление/ мероприятие	Краткое описание	Сроки	Количество участников из числа обучаю- щихся (чел.)
План мероприятий на конец учебного года			
Слет представи- телей объедине- ний Дворца	Цель – анализ работы органа учениче- ского самоуправления в течение года, выборы нового состава Совета	28 марта 2017 года	200
Весенняя неделя добра	Всероссийская добровольческая акция, включающая в себя ряд общественно полезных дел: • акция «ЭкоСбор» – сбор изделий из пластика; • акция «Ненужную бумагу на нужное дело»; • «Дари добро» (сбор вещей и канцто- варов для реабилитационного центра «Росток»); • акция «Дети – детям» и «Мое малое доброе дело»; • акция «Уборка за 5 на 5»	Апрель 2017 года	
Выпуск пе- чатной газеты «Ананас – проч- ти о нас!»	Три номера	Март, апрель, май 2017 года	Тираж – 100 экземпляров

Ожидаемый эффект от реализации программы

- рост количества дел и численности участников социально значимых мероприятий Дворца;
- функционирование Совета как органа ученического самоуправления, что подразумевает:
 - включение органов ученического самоуправления в структуру управ-
ления учреждением;
 - создание системы обучения участников ученического самоуправления;
 - рост престижа и популярности органов ученического самоуправления;
 - самостоятельная организация дел обучающимися.

Обучающиеся включаются в организацию учебно-воспитательной дея-
тельности, проводя акции и дела в своих объединениях, а также организуя
мероприятия для всего Дворца.

Управление проводится при помощи президента, входящего в Совет уч-
реждения Дворца.

В орган ученического самоуправления входит по одному человеку от
каждого объединения, и именно этим представителям необходимо работать
с обучающимися в своем объединении, рассказывать о предстоящих делах,

сбирать команды для участия в различных мероприятиях, привлекать обучающихся к участию в акциях.

В течение учебного года проходит большое количество мероприятий, благодаря которым члены актива учатся агитировать обучающихся и организовывать деятельность своего коллектива в объединении.

Кроме этого, отдельные представители Совета отвечают за проведение мероприятий и получают организаторские навыки при непосредственной организации отдельных дел. Ответственный за мероприятие назначает ответственных за его отдельные блоки (приглашение гостей, написание сценария, поиск реквизита, фото- и видеосъемка, составление отчета о мероприятии и т. д.). В данном случае для достижения цели — проведения мероприятия — необходимо, чтобы каждый человек выполнил доверенное ему дело, иначе цель не будет достигнута.

С помощью проведения общих дел члены Совета осознают ответственность за обеспечение совместного достижения поставленных целей, что в будущем пригодится им в жизни, так как каждый человек живет в обществе и взаимодействует с социумом.

При подготовке каждого дела педагоги объединений и кураторы помогают обучающимся анализировать ситуацию и реально оценивать свои возможности. После завершения дела члены Совета сами проводят анализ проделанной работы и предлагают какие-либо изменения, усовершенствования, чтобы в следующий раз все было организовано еще лучше.

Педагоги-кураторы при подготовке дела консультируются у организаторов о возможных рисках, которые могут произойти, и способах их предотвращения. Анализируя дела, организуемые во Дворце, члены Совета учатся выстраивать свою жизнь и добиваться того, чего они хотят, в будущем.

3. Организационный механизм управления реализацией программы

Выделяются 4 основные взаимосвязанные функции управления программой: планирование, организация, мотивация и контроль. Эти функции объединены связующими процессами — коммуникацией (общением, обменом информацией) и принятием решений.

В 2016/2017 учебном году при планировании деятельности учитывалось содержание Всероссийской программы «Ученическое самоуправление», документа «Приоритеты развития ученического самоуправления в образовательных учреждениях России на 2016—2020 годы», направления работы АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество».

Цель программы — включение обучающихся Дворца в социально значимую деятельность учреждения путем обеспечения функционирования Совета как органа ученического самоуправления.

Задачи:

- познакомить обучающихся с основами деятельности ученического самоуправления и особенностями организации дел;
- активизировать, поддержать инициативы и проявление самостоятельности обучающихся;
- способствовать формированию ответственности обучающихся за выполнение порученного дела;
- расширить возможности формирования социально значимого опыта обучающихся в различных объединениях.

Руководителем программы является педагог–организатор.

Руководителями отдельных направлений программы выступают кураторы направлений — педагоги дополнительного образования.

На Слете представителей объединений Дворца формулируются предложения в план работы на следующий учебный год. Совет анализирует эти предложения и выбирает четыре основных дела (одно дело за одну четверть), соотнося дела с возможностями, силами, умениями.

Совет выступает организатором дел для обучающихся Дворца в возрасте 11–18 лет (800 человек) из 25 объединений.

По направлениям деятельности Совета формируются команды. Команда организует работу по своему направлению деятельности, при необходимости привлекает к организации обучающихся — участников других направлений.

Задача команды не просто организовать дело, но и привлечь к участию в нем как можно больше обучающихся из различных объединений. Поэтому каждый член Совета отвечает за участие ребят из его объединения в мероприятии (создает команду своего объединения).

Если член Совета не выступает в роли организатора дела, он может принять в нем участие в составе команды от своего объединения.

Члены Совета могут привлекать к организации мероприятий ребят из разных объединений, создавая творческую инициативную группу по подготовке дела.

Одна из функций управления — это мотивация.

Для привлечения обучающихся к участию в мероприятиях используются рекламные афиши, листовки, рассказывающие о пользе данных мероприятий. Обязательно включается соревновательный момент, возможность вы-

ступить командой от объединения. Рассказывается о событии на страницах печатной газеты «Ананас — прочти о нас!», сайте учреждения в разделе «Знай наших!», стенгазете. Участники объединений получают письменные благодарности от администрации учреждения. На ежегодном майском празднике «Ими гордится Дворец» самые активные обучающиеся получают публичное признание за свою социальную активность.

Каждый член Совета ведет тетрадь, в которую записывает информацию о своем участии в мероприятиях Дворца и свои достижения. При выборе кандидатуры для участия в областных программах обязательно учитывается активность ребят.

Педагоги-кураторы отмечают труд обучающихся благодарностями. На сборах Совета обязательно звучат дружеские поздравления в адрес отличившихся.

Контроль деятельности осуществляется посредством представления информации о работе Совета на специальном стенде, выступлениями педагогов-кураторов на педагогическом совете, семинарах, участием педагогов объединений в анкетировании по вопросам организации ученического самоуправления в учреждении.

Кураторы при личном общении с педагогами объединений, обучающимися, родителями получают обратную связь. Обучающиеся в своих объединениях дают оценку работы своего представителя в Совете. Получение обратной связи необходимо для анализа работы по организации ученического самоуправления, для его дальнейшего развития.

Примерный образец положения о школьном ученическом совете самоуправления

УТВЕРЖДЕНО

Школьной конференцией

«__» _____ 20__ года

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ УЧЕНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ САМОУПРАВЛЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Школьный ученический совет самоуправления (далее — ШУСС) МОУ «Средняя общеобразовательная школа № ...» г. N создан в 20__ учебном году и является представительским органом ученического самоуправления обучающихся школы. ШУСС преследует следующую цель: развитие творческих способностей обучающихся, их самореализация и выработка навыков самостоятельной работы по формированию осознанной гражданско-нравственной позиции. Решения ШУСС обязаны выполнять все обучающиеся школы.

1.2. Высшим органом ученического самоуправления в школе в период между школьными ученическими собраниями (далее — Конференции) является школьный ученический совет самоуправления, избираемый собранием (Конференцией), которое определяет и срок его полномочий, указанный в Положении о выборах в ШУСС.

1.3. Руководство ШУСС осуществляет президент обучающихся школы (далее — Президент), избираемый во время одной из Конференций.

1.4. В состав ШУСС входят:

- Президент;
 - вице-президент;
 - пресс-секретарь;
 - министр печати и информации;
 - министр культуры и досуга;
 - министр труда;
 - министр физической культуры и спорта;
 - министр образования;
 - старостат (собрание старост классов);
 - кураторы (из числа педагогов) всех секторов.
- 1.5. Президент координирует деятельность ШУСС.

1.6. Заседание ШУСС проводится один раз в четверть (в последнюю неделю) и по необходимости.

1.7. Решение ШУСС считается правомочным, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов ШУСС.

2. Цели, задачи и основные педагогические принципы деятельности ШУСС

2.1. Цели

2.1.1. Развитие интеллектуальной и духовно–нравственной сфер жизни детей и подростков.

2.1.2. Содействие становлению правовой, демократической, самоуправляющей школы, обеспечивающей свободное развитие личности, формирование социальной активности, воспитание гражданственности, ответственности, уважительного отношения обучающихся к правам других людей.

2.2. Задачи

2.2.1. Содействовать развитию школьного ученического самоуправления.

2.2.2. Формировать нравственные качества, воспитывать чувство коллективизма, товарищества, ответственности, социальной дисциплины.

2.2.3. Содействовать гуманизации и гармонизации взаимоотношений педагогов, обучающихся и родителей, вовлекать их в школьную работу.

2.3. Основные педагогические принципы

2.3.1. Комплексное воздействие нравственной, эстетической, трудовой и физической сфер на сознание, ум и чувства обучающихся.

2.3.2. Непрерывность и систематичность воспитательной работы.

2.3.3. Учет индивидуальных особенностей и организация работы в соответствии с интересами и способностями обучающихся.

2.3.4. Сочетание коллективных, групповых и индивидуальных форм воспитания на основе добровольности, гибкости педагогического руководства.

3. Функции школьного ученического совета самоуправления

3.1. Координирует деятельность всех органов и объединений обучающихся школы, планирует и организует внеклассную и внешкольную работу обучающихся.

3.2. Организует самообслуживание обучающихся, их дежурство, поддерживает дисциплину и порядок в школе.

3.3. Устанавливает шефство старших классов над младшими.

3.4. Готовит и проводит Конференции.

3.5. Организует выпуск газеты и радиопередачи в школе.

3.6. На своих заседаниях обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших школьных ученических мероприятий.

3.7. Заслушивает отчеты о работе министерств, комиссий и других рабочих органов самоуправления, а также органов самоуправления первичных коллективов и объединений обучающихся и принимает по ним необходимые решения.

3.8. Слушает отчеты ответственных о выполнении своих решений, принятых на предыдущих заседаниях.

3.9. Решает вопросы поощрения и наказания.

3.10. Принимает решения об ответственности обучающихся в соответствии со своими полномочиями.

3.11. Принимает решения об использовании заработанных ученическим коллективом денег.

3.12. Подводит итоги соревнования между классными коллективами в общественно полезной деятельности.

3.13. Утверждает состав делегации обучающихся школы на городские (районные) совещания, конференции школьников и т. д.

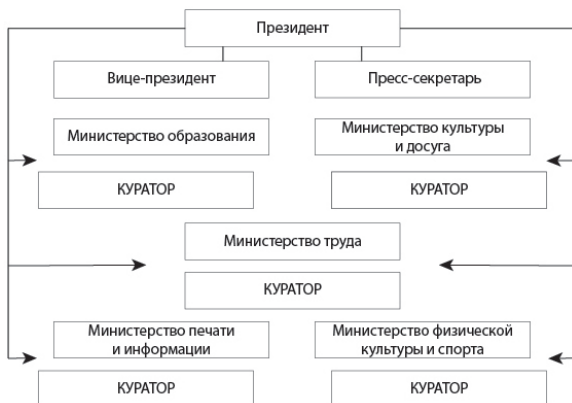
3.14. Учреждает свои эмблемы, песни, форму одежды, ритуалы и т. д.

3.15. Правомочен просить администрацию школы о выделении ему в помощь педагогов-консультантов из числа имеющих соответствующую квалификацию учителей.

4. Структура школьного ученического самоуправления (схема б)

Схема б

Структура школьного ученического самоуправления



5. Функции ШУСС

5.1. Президент:

- организует работу идейного центра;
- проводит заседания ШУСС, собрания актива школы;
- контролирует выполнение решений ШУСС;
- координирует связь рабочих групп между собой, связь рабочих групп с идейным центром;
- осуществляет связь с методическим объединением классных руководителей, со всеми учителями школы.

5.2. Вице-президент:

- выполняет обязанности Президента в его отсутствие;
- отвечает за ведение документации ШУСС;
- вместе с Президентом ШУСС готовит задания ШУСС и идейного центра;
- приглашает обучающихся, учителей и др. на заседания ШУСС и идейного центра.

5.3. Министерство образования:

- выполняет решения школьного совета по учебному направлению;
- вносит и реализует предложения о работе ШУСС по учебному направлению;
- контролирует успеваемость классов и докладывает о результатах на заседании ШУСС;
- проводит рейды по проверке дневников, экранов успеваемости и др.;
- совместно с методическими объединениями учителей и ШУСС организует проведение предметных недель в школе;
- посещает классные часы.

5.4. Министерство труда:

- выполняет решения ШУСС по трудовому направлению;
- вносит и реализует предложения о работе ШУСС по трудовому направлению;
- осуществляет контроль над дежурством по школе и классам;
- организует проведение субботников;
- организует проведение сборов макулатуры;
- контролирует прохождение обучающимися трудовой практики;
- проводит рейды по проверке сохранности школьной мебели, книг, наличия сменной обуви, состояния пришкольного участка;
- по итогам рейдов организует необходимый ремонт.

5.5. Министерство культуры и досуга:

- выполняет решения ШУСС по культурно-массовому направлению;
- вносит и реализует предложения о работе ШУСС по культурно-массовому направлению;
- занимается проведением всех культурно-массовых общешкольных мероприятий (концертов, вечеров, дискотек и др.);
- оказывает консультативную помощь классам в подготовке вечеров, огоньков, выступлений на конкурсах самодеятельности.

5.6. Министерство печати и информации:

- отвечает за своевременное информирование обучающихся и педагогов школы;
- выпускает школьную газету;
- выпускает школьные радиопередачи;
- оформляет школьный стенд информации.

5.7. Министерство физической культуры и спорта:

- занимается организацией спортивных мероприятий;
- помогает организовывать спартакиады и олимпиады в школе;
- пропагандирует здоровый образ жизни.

6. Права и обязанности члена ШУСС

6.1. Член ШУСС имеет право:

- интересоваться всем, что происходит в школе, задавать об этом вопросы обучающимся, представителям школьных органов самоуправления, родителям учеников, директору школы и его заместителям (завучам), другим людям, выполняющим в школе ответственные поручения;
- свободно участвовать в обсуждении вопросов ШУСС;
- предлагать вопросы для обсуждения;
- предлагать свои варианты решения обсуждаемых проблем и вопросов;
- при обсуждении вопросов и голосовании руководствоваться своим личным мнением;
- открыто отстаивать свое мнение по обсуждаемым вопросам вплоть до принятия решения по этим вопросам;
- критиковать деятельность любого органа самоуправления школы, класса, группы или другого объединения, а также деятельность и поведение любого ученика или взрослого;
- выполняя поручения ШУСС, действовать от его имени; от имени ШУСС принимать решения в делах, ответственность за которые возложил на него ШУСС;
- при необходимости принимать ответственные решения от имени ШУСС

(если это поможет изменить к лучшему ситуацию или предотвратить нежелательные последствия);

- давать от имени ШУСС поручения классным коллективам, школьным группам и объединениям, а также обучающимся школы и требовать выполнения этих поручений;

- представлять ШУСС в делах (на мероприятиях), проводимых в классах, группах или других школьных объединениях.

6.2. Член ШУСС обязан:

- участвовать в работе сессий ШУСС;
- исполнять законы, традиции и правила ШУСС;
- принимать активное участие в деятельности рабочих групп, комиссий, других общественных объединений, которые создает ШУСС, и отчитываться за свою работу в них на сессии ШУСС или перед ответственными лицами ШУСС (перед Президентом ШУСС, его заместителем, секретарем или руководителем соответствующей рабочей группы);

- выполнять поручения ШУСС и своевременно отчитываться за их выполнение;

- информировать свой класс о работе ШУСС;
- представлять в ШУСС мнение (мнения) и интересы своих одноклассников, доводить до сведения ШУСС все предложения и замечания, которые обучающиеся высказывают в адрес ШУСС.

7. Положения о старосте

Старостат — собрание старост классов, являющееся административным звеном ШУСС.

7.1. Староста класса — ответственная и почетная должность. Староста является ответственным уполномоченным одноклассников по организации самоуправления в классе, а также помощником классного руководителя.

7.2. Староста избирается/переизбирается общим собранием класса из числа обучающихся этого класса. Кандидатура старосты согласовывается с классным руководителем.

7.3. Срок полномочий старосты определяется общим собранием класса.

7.4. В своей деятельности староста стремится к сохранению и развитию лучших традиций класса и школы.

7.5. Староста класса отвечает:

- за организацию хозяйственно-бытовых мероприятий класса, включая дежурство;

- за своевременное информирование одноклассников о событиях, непо-

средственно касающихся класса;

- за организацию самоуправления в классе.

7.6. Староста класса имеет право:

- созывать и проводить общие собрания класса;
- собирать ученический актив класса для обсуждения проблем и конкретных вопросов жизни и деятельности классного коллектива и (или) участия класса в школьных мероприятиях;

- давать одноклассникам (любому обучающемуся класса) постоянные и временные поручения и добиваться выполнения этих поручений;

- требовать от обучающихся своего класса отчетов о выполнении поручений, данных ученику коллективом (общим собранием) класса или лично (старостой);

- организовывать класс для участия в школьных мероприятиях;

- оперативно (срочно) принимать решения по хозяйственно-бытовым и организационным вопросам жизнедеятельности класса;

- в случае необходимости принимать на себя ответственность и осуществлять оперативное руководство мероприятиями класса, а также координировать действия обучающихся класса в школьных мероприятиях;

- определять объем работы дежурных по классу;

- контролировать работу дежурных по классу;

- выяснять причины отсутствия обучающихся на занятиях;

- для проведения занятий (по поручению учителя или в случае особой необходимости) брать журнал в учительской и ключ от кабинета;

- представлять интересы класса в общественных организациях школы;

- участвовать в подведении итогов школьных дел (мероприятий), когда это касается класса.

7.7. Староста класса обязан:

- знать (своевременно узнавать) расписание занятий класса, изменения в расписании и сообщать о них одноклассникам;

- сообщать завучу школы или дежурному администратору, если урок не начался в течение 10 минут по расписанию;

- знать, кто из обучающихся класса присутствует (присутствовал или отсутствовал) на том или ином учебном занятии;

- организовывать дежурство по классу, составлять графики дежурств, назначать дежурных по классу и координировать их действия, во время дежурства класса по школе назначать дежурных на посты, инструктировать дежурных об их обязанностях;

- заботиться о готовности учебного помещения (класса, кабинета) к уроку и о порядке, который после себя оставляет класс, назначать для этого ответственных или дежурных из числа одноклассников и контролировать их действия;

- выполнять решения классного коллектива (если они приняты большинством обучающихся), организовывать выполнение этих решений;

- учитывать интересы одноклассников при принятии решений, советоваться при этом с ними;

- координировать взаимодействие обучающихся класса и общественных объединений по самоуправлению класса;

- информировать коллектив класса о решениях органов ученического самоуправления школы, касающихся класса;

- по поручению классного руководителя и в его отсутствие организовывать работу класса.

7.8. Как помощник классного руководителя староста класса выполняет его поручения по информированию одноклассников о распоряжениях классного руководителя и по организации обучающихся своего класса для участия в классных и школьных мероприятиях. Поручения классного руководителя староста может выполнять лично или опосредованно, то есть порекомендовать их ответственному и более компетентному (в данном конкретном поручении) однокласснику. Классный руководитель оказывает старосте помощь советами и поддерживает его своим авторитетом.

7.9. Староста класса входит в состав старостата школы, пользуется правами и выполняет обязанности члена старостата.

7.10. За выполнение своих обязанностей староста класса отвечает прежде всего перед:

- общим собранием класса;
- классным руководителем;
- школьным ученическим советом самоуправления.

7.11. О положении дел в классе и о своей работе староста периодически отчитывается перед:

- коллективом класса;
- Президентом ШУСС;
- ШУСС;
- старостатом.

7.12. За добросовестное выполнение своих обязанностей староста поощряется.

8. Законы и правила ШУСС

8.1. Закон ответственности

8.1.1. Члену ШУСС есть дело до всего, что происходит в школе. Он пользуется своим правом принимать ответственные решения, брать на себя ответственность.

8.1.2. Член ШУСС настойчиво добивается выполнения решений ШУСС, он не ждет указаний, а сам принимает решение и организует дело.

8.1.3. Член ШУСС не забывает о взятых на себя обязательствах, каждое дело доводит до конца. Член ШУСС — пример в отношении к делу, к учебе и к труду.

8.1.4. Член ШУСС отвечает за свои действия, которые он совершал от имени ШУСС. За эти действия и за свою работу член ШУСС отчитывается на сессии ШУСС, а также на общем собрании обучающихся школы или на обще-школьной ученической Конференции.

8.2. Закон внимательности

Член ШУСС внимателен к людям, к их мнениям и пожеланиям, ко всему, что делается в школе. Член ШУСС также внимательно читает объявления о сессиях ШУСС.

8.3. Закон точности

Член ШУСС точен во времени и в делах, держит свое слово.

8.4. Закон дисциплины

Член ШУСС безусловно выполняет Устав школы, все законы, правила, решения и поручения ШУСС, поступает в соответствии с Положением о ШУСС.

8.5. Правила заседания ШУСС

8.5.1. Правило свободного микрофона

Высказываться может каждый, но только после того, как выступающий закончит говорить или истечет время выступления. Ведущий (председательствующий) имеет исключительное право передать «микрофон» (слово) кому-либо другому. Если ведущий не передаст никому «микрофон», его берет тот, кто раньше других приготовился говорить: поднял руку (приоритетное условие для того, чтобы взять микрофон) — и ближе других находится к закончившему выступление. Выступающего внимательно выслушивают.

8.5.2. Правило двух минут для выступления

Свободный микрофон можно «держат в одних руках» не дольше двух минут. Выступая, следует придерживаться правила: «Не говори длинно, а говори сжато».

8.5.3. Правило семи минут для доклада

Доклад может длиться не дольше семи минут. Но для очень важного и содержательного доклада по решению ШУСС может быть дано дополнительное время.

8.5.4. Правило поднятой руки

Желающий высказаться поднимает руку, после этого его должны выслушать. Но если кто-то поднял руку, ты, как и все, должен его выслушать внимательно и не перебивая. Если поднято несколько рук, то очередность выступающих определяет ведущий (председательствующий).

8.5.5. Правило реплик

Реплики с мест принимаются только в том случае, если не перебивают речь выступающего.

8.5.6. Правило свободы мнений

Не возбраняется иметь собственное мнение по какому-либо вопросу, отличное от мнения большинства.

8.5.7. Правило конструктивной критики

Критика чужого мнения принимается только в том случае, если критикующий может предложить обоснованную альтернативную точку зрения.

8.5.8. Правило блокнота и ручки

На сессию члены ШУСС приходят с блокнотом и ручкой (карандашом) для того, чтобы записать все самое главное, чтобы не забыть и потом рассказать в своем классе.

9. Положение о выборах в ШУСС

9.1. Школьный ученический совет самоуправления формируется из Президента, вице-президента школы, старостата, советника ученического совета, консультанта ученического совета.

9.2. Организация ШУСС избирается сроком на один год.

9.3. Выборы в школьный ученический совет Президента и вице-президента (вице-президентом школы становится кандидат в Президенты, занявший на выборах второе место) школы происходит в сентябре.

9.4. Подготовку выборов и контроль над ними осуществляет центральная избирательная комиссия школы.

9.5. Консультант ШУСС — специалист по какому-то вопросу или в какой-либо проблеме, который приглашается Президентом, руководителем комиссии, группы для консультации.

9.6. Советник ШУСС — как правило, представитель коллектива педагогов школы. Он выбирается на одной из Конференций или назначается решением

ШУСС. Советник может назначаться педагогическим советом или директором школы и утверждаться решением Совета.

9.7. Пресс-секретарь ШУСС избирается на первой сессии из числа членов Совета.

9.8. В ШУСС входят полномочные представители от каждого класса школы второй и третьей ступеней (от 5–11-х классов) и советники из числа педагогов школы сроком на один учебный год.

9.9. Члены Совета могут избираться на Конференции обучающихся школы или делегироваться коллективами классов как их полномочные представители.

9.10. Полномочные представители классных коллективов и ученический совет избираются прямым открытым голосованием. Член Совета считается избранным, если за его избрание проголосовали более половины обучающихся класса, при условии, что в голосовании участвовали не менее 2/3 обучающихся класса. Член ШУСС считается полномочным после утверждения его полномочий Советом (большинством голосов при прямом открытом голосовании).

9.11. Министры ШУСС выбираются на первом заседании большинством голосов при прямом открытом голосовании.

9.12. Президент школы и вице-президент школы избираются на одной из Конференций и считаются полномочными с момента избрания.

9.13. В своей деятельности ШУСС руководствуется Уставом школы и настоящим Положением.

9.14. Член ШУСС избирается от класса на один год, он представляет в Совете интересы своего класса, от имени класса участвует в решении всех вопросов жизнедеятельности школы, которые обсуждаются на сессиях Совета.

9.15. Работа в ШУСС считается почетным и ответственным поручением обучающегося школы. Успешное выполнение этого поручения в течение всего времени избрания действительным или бывшим членом Совета отмечается в характеристике и положительно влияет на оценку поведения обучающегося.

9.16. Члены ШУСС имеют удостоверения, подтверждающие их полномочия, заверенные печатью школы и подписью директора школы.

10. Взаимодействие ШУСС с администрацией, учителями, родителями обучающихся и общественностью

10.1. Права обучающихся школы:

- получать информацию о деятельности ШУСС и о его решениях;

- высказывать Совету и прежде всего представителю своего класса в ШУСС пожелания, критические замечания и предложения по улучшению жизнедеятельности школы;

- присутствовать на сессиях и участвовать в работе Совета: высказывать согласие или несогласие с чьей-либо позицией, предлагать, отстаивать свое мнение;

- лично обращаться в Совет с просьбами и предложениями.

10.2. Обязанности обучающихся школы:

- выполнять решения ШУСС;

- содействовать работе Совета.

10.3. Взаимодействие классных коллективов с ШУСС. Коллективы 5–11-х классов имеют право:

- избирать (делегировать) в ШУСС своего полномочного представителя (своих представителей) с правом одного решающего голоса;

- высказывать Совету предложения по вопросам жизнедеятельности школы;

- коллективно обсуждать решения и действия ШУСС, при этом соглашаться, одобрять решения и действия Совета или же критиковать их, высказывать несогласие с ними;

- требовать от своих представителей в ШУСС отчетов об их деятельности в Совете и о выполнении поручений (наказов) класса;

- делать Совету предложение об отзыве конкретного представителя своего класса из ШУСС, а также предлагать новую кандидатуру представителя класса в члены Совета.

10.4. Коллективы 5–11-х классов обязаны:

- выполнять решения ШУСС;

- оказывать содействие представителю своего класса в ШУСС в его деятельности как члена Совета.

10.5. Учителя, другие работники школы и родители имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов на сессии Совета;

- критиковать, соглашаться или высказывать несогласие с чьей-либо позицией, с решениями или действиями Совета;

- высказывать Совету предложения и рекомендации.

10.6. Учителя, работники школы и родители обучающихся обязаны:

- уважать решения ШУСС;

- в случае несовпадения мнений взрослых и детей участвовать в согласительной комиссии для выработки предложений по урегулированию

спорных вопросов и формулированию согласованных решений; ШУСС имеет право утвердить или не утвердить предложения согласительной комиссии.

10.7. Директор школы имеет право:

- участвовать в обсуждении вопросов на сессии Совета;
- предлагать ШУСС вопросы для обсуждения на сессии;
- высказывать Совету предложения и рекомендации;
- критиковать, соглашаться или высказывать несогласие с чьей-либо позицией, с решениями или действиями Совета, высказывать им замечания;
- накладывать вето на решения ШУСС (т. е. отменять те или иные решения Совета);
- совместно с Президентом ШУСС в исключительных ситуациях принимать решение о роспуске действующего состава Совета.

11. Отчетность ШУСС

11.1. Школьный совет каждое последнее заседание четверти отчитывается на старостате согласно плану работы;

11.2. ШУСС ежегодно (в конце года) отчитывается на общешкольном собрании по итогам работы за год;

11.3. Отчет ШУСС публикуется в школьной печати.

12. Нормативно-правовая база

- Конвенция ООН о правах ребенка от 20 ноября 1989 года;
- Всеобщая декларация прав человека;
- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав МОУ «Средняя общеобразовательная школа №...»;
- Положение о ШУСС.

Пример протокола заседания
органа школьного ученического самоуправления

Протокол № __
заседания _____ школы
«__» _____ 20__ года

Присутствовали:

1. _____
2. _____

Секретарь заседания _____

Повестка дня:

1. Утверждение структуры органов ученического самоуправления.
2. Выборы на должности органов ученического самоуправления.

Слушали по первому вопросу:

(Ф. И. О., род занятий)

Постановили по первому вопросу:

1. _____
2. _____

Приняли:

Слушали по второму вопросу:

(Ф. И. О., род занятий)

Постановили по второму вопросу:

1. _____
2. _____

Приняли:

Председатель _____

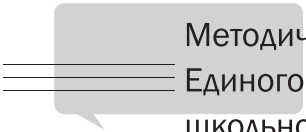
(подпись)

(расшифровка)

Секретарь _____

(подпись)

(расшифровка)



Методические рекомендации для проведения Единого дня выборов руководителей органов школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях

Методические рекомендации разработаны с целью оказания методической помощи организаторам и участникам выборов в органы школьного ученического самоуправления (ШУС) в общеобразовательных организациях на территории Вологодской области, в частности, при проведении выборов руководителя органа школьного ученического самоуправления общеобразовательной организации.

Выборы в органы школьного ученического самоуправления проводятся на основе Положения об органе ШУС в общеобразовательной организации.

1. Структура и порядок формирования органа ШУС

1.1. Структура органа ШУС определяется общеобразовательной организацией при обязательном наличии руководителя и актива органа ШУС.

1.2. Порядок формирования органа ШУС

Руководитель органа ШУС общеобразовательной организации избирается на выборах путем тайного голосования.

На руководящие должности органа ШУС решением избранного руководителя назначаются обучающиеся общеобразовательной организации, прежде всего те, кто выдвигался кандидатами на выборах руководителя органа ШУС.

Администрация общеобразовательной организации во главе с директором является органом, осуществляющим контроль за деятельностью органа ШУС. При этом право вмешиваться в деятельность органа ШУС у администрации возникает в случае спорных и конфликтных вопросов, для решения которых руководитель органа ШУС или иной член актива органа ШУС может обратиться за помощью в администрацию общеобразовательной организации. В остальных случаях деятельность администрации по отношению к работе органа ШУС носит наблюдательный и рекомендательный характер.

2. Проведение выборов руководителя органа ШУС

2.1. Выборы руководителя органа ШУС общеобразовательной организации проходят в Единый день выборов – «___»_____ 20__ года.

2.2. Принимать участие в выборах руководителя в качестве избирателей

имеют право все обучающиеся, педагогический состав и родительский комитет общеобразовательной организации, в которой проводятся выборы.

2.3. Списки избирателей из числа лиц, указанных в пункте 2.2, составляются администрацией общеобразовательной организации и передаются в избирательную комиссию общеобразовательной организации на этапе подготовки выборов.

Форма, по которой составляются списки избирателей, представлена в Приложении 1 к методическим рекомендациям.

2.4. Кандидатами на должность руководителя могут быть выдвинуты обучающиеся 8–11 классов общеобразовательной организации, в которой проводятся выборы.

2.5. Для подготовки и проведения выборов администрацией общеобразовательной организации формируется избирательная комиссия (далее — ИК) в количестве от 7 до 11 человек за 2 недели до проведения выборов.

Членами ИК могут быть назначены директор, заместитель директора по воспитательной работе, члены родительских комитетов (за исключением родителей кандидатов), обучающиеся 5–11 классов (за исключением обучающихся, являющихся кандидатами или родственниками кандидатов) общеобразовательной организации, в которой проводятся выборы.

Членами ИК из своего состава избирается председатель и секретарь ИК, имеющие право заверять своей подписью документы ИК об итогах голосования и результатах выборов, иные документы ИК.

К полномочиям ИК относятся:

- прием заявок кандидатов на участие в выборах;
- проверка подписей, собранных в поддержку кандидатов;
- регистрация кандидатов;
- контроль за проведением кандидатами агитации и соблюдением принципа равенства возможностей кандидатов;
- проведение дебатов кандидатов;
- проведение голосования и подсчет голосов, отданных за каждого из кандидатов;
- оглашение результатов выборов.

Место расположения ИК определяется администрацией общеобразовательной организации, в которой проводятся выборы.

2.6. Для выдвижения на должность руководителя кандидату необходимо представить в ИК заявку (Приложение 2 к методическим рекомендациям).

2.7. Для регистрации кандидат обязан собрать подписи избирателей в

поддержку своего выдвижения.

Количество подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидата, составляет 5 % от числа включенных в списки избирателей.

Сбор подписей в поддержку своего выдвижения может осуществляться кандидатом лично либо при помощи членов инициативной группы.

Подписные листы оформляются по форме, представленной в Приложении 3 к методическим рекомендациям.

2.8. Кандидат может создать инициативную группу (не более 10 человек) для сбора подписей, участия в агитации и наблюдения за ходом голосования из числа обучающихся 5–11 классов общеобразовательной организации, в которой проводятся выборы.

Список членов инициативной группы предоставляется кандидатом в ИК.

2.9. По результатам проверки собранных подписей ИК регистрирует кандидата и выдает ему постановление о регистрации (Приложении 4 к методическим рекомендациям).

2.10. В период предвыборной кампании кандидат может публично представить программу своей деятельности в качестве руководителя органа ШУС.

Наличие подтверждения о том, что 50 и более процентов подписей собраны с нарушениями, является основанием для отказа в регистрации кандидата. Образец постановления ИК представлен в Приложении 5 к методическим рекомендациям.

Собранными с нарушениями считаются:

- все подписи в подписном листе, оформленном не по форме, указанной в Приложении 3 к методическим рекомендациям;
- все подписи в подписном листе, на котором не указан сборщик подписей и/или подписной лист не заверен его подписью;
- все подписи в подписном листе, если сборщик подписей не является членом инициативной группы или самим кандидатом;
- подписи избирателей без указания необходимых сведений об избирателе;
- подписи, если при наличии сведений об избирателе отсутствует сама подпись избирателя.

2.11. Агитация

Агитация — это призывы голосовать за кандидата или против него.

Агитационный период начинается со дня выдвижения кандидата, т. е. со дня представления в ИК кандидатом заявки, и оканчивается за одни сутки до дня голосования.

Проведение предвыборной агитации в день голосования и в предшествующей ему день запрещается.

День накануне голосования объявляется «днем тишины», в который запрещается предвыборная агитация. Любая агитационная деятельность в этот день считается незаконной и влечет за собой негативные последствия для кандидата или инициативной группы, в чьих интересах она проводится. В проведении агитации могут участвовать члены инициативной группы кандидата.

Способы агитации:

- изготовление и распространение агитационных листовок;
- размещение агитационных печатных материалов в местах, специально определенных администрацией общеобразовательной организации;
- проведение встреч с избирателями;
- участие кандидатов в дебатах;
- использование школьных информационных средств (школьное радио, телевидение, газета).

Агитация должна проходить в корректной форме (недопустимы оскорбления, унижения, принуждение и т. д.).

При размещении агитационных печатных материалов в определенных местах, при предоставлении школьных информационных средств и помещений для проведения встреч с избирателями должен соблюдаться принцип равенства возможностей кандидатов.

2.12. ИК может отменить регистрацию кандидата. Основаниями для отмены регистрации являются:

- агитационные печатные материалы размещены в местах, не предназначенных для этого;
- агитация против кандидатов-оппонентов носит клеветнический, порочащий характер;
- подкуп избирателей любыми способами.

Решение об отмене регистрации кандидата принимается ИК на основании заявления иного кандидата либо избирателя, если факты, указанные в заявлении, подтверждены (фото-, видеосъемка, показания свидетелей). Образец постановления ИК об отмене регистрации представлен в Приложении 6 к методическим рекомендациям.

2.13. Помещение для проведения голосования предоставляется администрацией общеобразовательной организации.

ИК в помещении для голосования должна разместить информационный

стенд с фотографиями зарегистрированных кандидатов и краткой информацией о каждом из них (в объеме не более 50 слов). Данная информация не должна содержать признаков агитации.

2.14. Технологическое оборудование (кабины для голосования, ящики для голосования, флаги Российской Федерации и Вологодской области) предоставляется территориальными избирательными комиссиями Вологодской области.

Для предоставления технологического оборудования общеобразовательным организациям, участвующим в выборах, уполномоченными лицами (организаторами выборов) направляется предварительная заявка в адрес территориальных избирательных комиссий Вологодской области на получение данного оборудования с указанием количества необходимых единиц, срока использования, перечня образовательных организаций и лиц, ответственных за сохранность оборудования.

2.15. Для участия в голосовании на выборах руководителя органа ШУС избиратель получает бюллетень.

Бюллетени для голосования изготавливаются ИК по числу избирателей, включенных в списки избирателей. Форма бюллетеня представлена в Приложении 7 к методическим рекомендациям.

3. Проведение голосования и результаты выборов

3.1. ИК за 3 дня до выборов обязана оповестить избирателей о времени и месте проведения голосования. Возможность участвовать в голосовании предоставляется лицам, которые внесены в список избирателей.

3.2. При получении бюллетеня избиратель ставит в списке избирателей свою подпись.

3.3. Избиратель заполняет бюллетень в специально оборудованном для тайного голосования месте.

Голосование проводится путем внесения избирателем в бюллетень любого знака в квадрат, относящийся к кандидату, в пользу которого сделан выбор.

Если избиратель считает, что при заполнении бюллетеня им допущена ошибка, он вправе обратиться к члену ИК, выдавшему бюллетень, с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного.

3.4. Сразу после окончания времени голосования ИК открыто и гласно проводит подсчет голосов избирателей и составляет протокол об итогах голосования (Приложение 8 к методическим рекомендациям), в котором указывается количество избирателей, принявших участие в выборах, количество

недействительных бюллетеней, обнаруженных в ящике для голосования, количество голосов, отданных за каждого из кандидатов.

3.5. По результатам голосования избранным руководителем органа ШУС признается кандидат, который получил наибольшее относительно других кандидатов количество голосов. При равном количестве голосов, полученных кандидатами, избранным признается зарегистрированный ранее.

3.6. Кандидат, набравший наибольшее количество голосов избирателей, в случае отказа от должности извещает об этом ИК в письменной форме до принятия постановления о результатах выборов, в течение одного дня после дня голосования.

3.7. Если после подведения итогов голосования кандидат отказался от должности руководителя, то должность передается кандидату, следующему по количеству набранных голосов.

3.8. Не позднее чем на третий день после дня голосования на основании протокола об итогах голосования ИК принимает постановление о результатах выборов (Приложение 9 к методическим рекомендациям) и определяет кандидата, набравшего наибольшее количество голосов избирателей, избранного руководителем органа ШУС.

3.9. В трехдневный срок после определения результатов выборов в общеобразовательной организации проводится инаугурация руководителя органа ШУС.

3.10. Организаторы выборов принимают решение о поощрении наиболее активных участников выборов.

4. Формы и образцы документов

Приложение 1. Форма списка избирателей.

Приложение 2. Образец заявки для выдвижения кандидата.

Приложение 3. Форма подписного листа.

Приложение 4. Образец постановления избирательной комиссии о регистрации кандидата.

Приложение 5. Образец постановления избирательной комиссии об отказе в регистрации кандидата.

Приложение 6. Образец постановления избирательной комиссии об отмене регистрации кандидата.

Приложение 7. Форма избирательного бюллетеня для голосования.

Приложение 8. Образец протокола избирательной комиссии об итогах голосования.

Приложение 9. Образец постановления избирательной комиссии о результатах выборов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

ФОРМА СПИСКА ИЗБИРАТЕЛЕЙ

Выборы руководителя органа школьного ученического самоуправления

(наименование общеобразовательной организации)

(регион, район, город, поселение)

«__» _____ 20__ года

(дата выборов)

Список избирателей

№ п/п	Ф. И. О. избирателя	Статус (обучающийся, преподаватель, член родительского комитета) с указанием класса/ должности	Подпись избирателя за полученный избирательный бюллетень	Ф. И. О. члена комиссии, выдавшего избирательный бюллетень	Подпись члена избирательной комиссии	Особые отметки
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Итого по списку избирателей:

Число избирателей, включенных в список избирателей: ... чел.

Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям: ... чел.

Председатель избирательной комиссии _____
(подпись) (расшифровка)

Секретарь избирательной комиссии _____
(подпись) (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ ДЛЯ ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТА

	<p>В избирательную комиссию</p> <hr/> <p>(наименование общеобразовательной организации)</p> <hr/> <p>(регион, район, город, поселение)</p> <p>от кандидата на должность руководителя органа школьного ученического самоуправления обучающегося _____ класса</p> <hr/> <p>(Ф. И. О.)</p>
--	---

Заявка

Я, _____,

(Ф. И. О. заявителя)

заявляю о своем согласии баллотироваться кандидатом на должность
руководителя органа школьного ученического самоуправления
общеобразовательной организации _____

(наименование общеобразовательной организации)

Подпись/расшифровка _____/_____

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

ФОРМА ПОДПИСНОГО ЛИСТА

Подписной лист

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем выдвижение кандидата на должность руководителя органа школьного ученического самоуправления общеобразовательной организации

(наименование общеобразовательной организации)

(регион, район, город/поселение)

_____, обучающегося _____ класса.

(Ф. И. О. кандидата)

№ п/п	Ф. И. О.	Статус (обучающийся, преподаватель, член родительского комитета) с указанием наименования класса, должности	Дата подписания	Подпись

Подписной лист удостоверяю:

(Ф. И. О. лица, собирающего подписи (сборщика подписей))

(подпись и дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

**ОБРАЗЕЦ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
О РЕГИСТРАЦИИ КАНДИДАТА**

Избирательная комиссия

(наименование общеобразовательной организации)

(регион, район, город/поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«___» _____ 20__ года № ____

о регистрации _____

(Ф. И. О. кандидата)

в качестве кандидата на должность руководителя органа школьного
ученического самоуправления.

По результатам проверки подписей, собранных кандидатом _____

(Ф. И. О. кандидата)

на должность руководителя органа школьного ученического самоуправления,
избирательная комиссия постановляет:

1. Зарегистрировать _____,

(Ф. И. О. кандидата)

обучающегося _____ класса, в качестве кандидата на должность
руководителя органа школьного ученического самоуправления
«___» _____ 20__ года в ____ часов ____ минут.

2. Выдать _____

(Ф. И. О. кандидата)

копию постановления о регистрации.

Председатель избирательной комиссии _____

(подпись) (расшифровка)

Секретарь избирательной комиссии _____

(подпись) (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

**ОБРАЗЕЦ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
ОБ ОТКАЗЕ В РЕГИСТРАЦИИ КАНДИДАТА**

Избирательная комиссия

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (регион, район, город/поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«__» _____ 20__ года

№ _____

об отказе в регистрации _____

(Ф. И. О. кандидата)

кандидата на должность руководителя органа школьного ученического самоуправления.

По результатам проверки подписей, собранных кандидатом _____

_____ (Ф. И. О. кандидата)

на должность руководителя органа школьного ученического самоуправления, избирательная комиссия установила, что _____ (___ %) подписей избирателей собраны с нарушениями, что составляет более 50 % от числа собранных подписей, на основании чего школьная избирательная комиссия постановляет:

Отказать в регистрации кандидату на должность руководителя органа школьного ученического самоуправления

_____ (Ф. И. О. кандидата)

обучающемуся _____ класса.

Председатель избирательной комиссии _____

(подпись)

(расшифровка)

Секретарь избирательной комиссии _____

(подпись)

(расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

**ОБРАЗЕЦ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
ОБ ОТМЕНЕ РЕГИСТРАЦИИ КАНДИДАТА**

Избирательная комиссия

(наименование общеобразовательной организации)

(регион, район, город/поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«__» _____ 20__ года

№ ____

об отмене регистрации кандидата на должность руководителя органа
школьного ученического самоуправления

(Ф. И. О. кандидата)

На основании заявления _____

(Ф. И. О. заявителя)

о следующих нарушениях при проведении агитации _____

допущенных кандидатом на должность руководителя органа школьного
ученического самоуправления _____

(Ф. И. О. кандидата)

избирательная комиссия постановляет:

Отменить регистрацию кандидата на должность руководителя
органа школьного ученического самоуправления

(Ф. И. О. кандидата)

обучающегося _____ класса.

Председатель избирательной комиссии _____

(подпись)

(расшифровка)

Секретарь избирательной комиссии _____

(подпись)

(расшифровка)

ФОРМА ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

**Избирательный бюллетень
для голосования на выборах руководителя
органа школьного ученического самоуправления
общеобразовательной организации**

(наименование общеобразовательной организации)

(регион, район, город/поселение)

«__» _____ 20__ года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор.

Избирательный бюллетень, в котором не содержится отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, считается недействительным.

Ф. И. О. кандидата	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф. И. О. кандидата	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф. И. О. кандидата	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф. И. О. кандидата	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф. И. О. кандидата	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>

Примечание: фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в бюллетене в алфавитном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

**ОБРАЗЕЦ ПРОТОКОЛА ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ**

**Выборы руководителя органа школьного ученического самоуправления
общеобразовательной организации**

(наименование общеобразовательной организации)

(регион, район, город/поселение)

«__» _____ 20__ года

ПРОТОКОЛ

избирательной комиссии об итогах голосования

Избирательная комиссия установила

1	Число избирателей, внесенных в список избирателей	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
2	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
3	Число недействительных избирательных бюллетеней	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
4	Число действительных избирательных бюллетеней	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата
5	Число избирателей, внесенных в список избирателей	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
6	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
7	Число недействительных избирательных бюллетеней	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
8	Число действительных избирательных бюллетеней	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

Председатель избирательной комиссии _____

(подпись) (расшифровка)

Секретарь избирательной комиссии _____

(подпись) (расшифровка)

Протокол подписан «__» _____ 20__ года в __ часов __ минут

**ОБРАЗЕЦ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ВЫБОРОВ**

Избирательная комиссия

(наименование общеобразовательной организации)

(регион, район, город/поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«___» _____ 20__ года

№ ____

о результатах выборов руководителя органа школьного ученического самоуправления.

На основании протокола избирательной комиссии об итогах голосования на выборах «___» _____ 20__ года руководителя органа школьного ученического самоуправления общеобразовательной организации

избирательная комиссия

постановляет:

1 Признать выборы руководителя органа школьного ученического самоуправления _____

(наименование общеобразовательной организации)

состоявшимися.

2. Признать избранным руководителем органа школьного ученического самоуправления _____

(Ф. И. О.)

Председатель избирательной комиссии

(подпись)

(расшифровка)

Секретарь избирательной комиссии

(подпись)

(расшифровка)

Примечание: в случае если кандидат, набравший наибольшее количество голосов избирателей, представил в избирательную комиссию заявление об отказе от должности, избирательная комиссия, указывая на данное заявление, признает избранным кандидата первого, не получившего должность (пункты 1 и 3 методических рекомендаций).

Содержание

Вступительное слово.....3

Чупров М. Г., Бехталь И. Г. Некоторые теоретические аспекты
школьного ученического самоуправления.....4

Детские общественные объединения как партнеры советов
обучающихся (по материалам А. С. Прутченкова)..... 16

Из опыта реализации областной программы «Содействие развитию
школьного ученического самоуправления».....20

Программа деятельности органа школьного ученического
самоуправления МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17»,
г. Череповец.....22

Программа деятельности Совета учащихся «Новое поколение»
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13»,
г. Череповец.....36

Программа деятельности органов школьного ученического
самоуправления «Школа лидерства» МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 26 с углубленным изучением
отдельных предметов», г. Череповец.....50

Программа деятельности Совета активов обучающихся
«ШАГ» МБОУ ДО «Дворец детского и юношеского творчества имени
А. А. Алексеевой» на 2016/2017 учебный год.....60

Примерный образец положения о школьном ученическом совете самоуправления.....	70
Приложение. Пример протокола заседания органа школьного ученического самоуправления.....	83
Методические рекомендации для проведения Единого дня выборов руководителей органов школьного ученического самоуправления в общеобразовательных организациях.....	84
Приложение 1 к методическим рекомендациям. Форма списка избирателей.....	90
Приложение 2 к методическим рекомендациям. Образец заявки для выдвижения кандидата.....	91
Приложение 3 к методическим рекомендациям. Форма подписного листа.....	92
Приложение 4 к методическим рекомендациям. Образец постановления избирательной комиссии о регистрации кандидата.....	93
Приложение 5 к методическим рекомендациям. Образец постановления избирательной комиссии об отказе в регистрации кандидата.....	94
Приложение 6 к методическим рекомендациям. Образец постановления избирательной комиссии об отмене регистрации кандидата.....	95
Приложение 7 к методическим рекомендациям. Форма избирательного бюллетеня для голосования.....	96

Приложение 8 к методическим рекомендациям. Образец протокола избирательной комиссии об итогах голосования.....	97
Приложение 9 к методическим рекомендациям. Образец постановления избирательной комиссии о результатах выборов.....	98

Информационное издание

**Методические рекомендации по созданию и развитию
школьного ученического самоуправления
в общеобразовательных организациях Вологодской области**

**Верстка и дизайн обложки — Я. С. Лукачёва
Корректор — Л. А. Жукова**

Подписано в печать 18.08.2017. Формат издания 60x90/16. Усл. печ. л. 6,38.
Тираж 300 экз.

Автономное учреждение Вологодской области
«Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество»
Адрес: г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31,
тел.: (8172) 23-02-13,
эл. адрес: mail@upinfo.ru

Отпечатано в типографии «Принт», г. Череповец, ул. Metallургов, д. 14а