

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора автономного
учреждения Вологодской области
«Областной центр молодежных и
гражданских инициатив «Содружество»
от « 15 » марта 2021 года № 01-08/19

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучающих курсах по подготовке вожатых (далее – Курсы)

1. Цели и задачи

1.1. Цель – подготовка вожатых для участия в организации летнего отдыха детей и молодежи в Вологодской области.

1.2. Задачи:

- обучить участников теоретическим и практическим основам вожатской деятельности;
- содействовать развитию творческих и организаторских способностей участников;
- содействовать формированию кадрового резерва вожатых муниципальных районов/городских округов Вологодской области.

2. Учредители и организаторы

2.1. Учредитель – автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» (далее – АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество») при участии Департамента внутренней политики Правительства Вологодской области.

2.2. Организатор – АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество» совместно с областным педагогическим отрядом «Содружество».

3. Участники

3.1. Обучающиеся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Вологодской области в возрасте от 14 до 20 лет.

3.2. Члены детских и молодежных общественных объединений Вологодской области, в том числе члены педагогических отрядов Вологодской области в возрасте от 14 до 20 лет.

4. Организация и содержание

4.1. Сроки проведения Курсов: 3–4 апреля 2021 года.

4.2. Курсы проходят дистанционно на платформе Zoom.

4.3. Программа Курсов предусматривает теоретические и практические занятия по направлениям работы вожатого.

4.4. Формирование делегации от муниципального района/городского округа осуществляет специалист органа местного самоуправления муниципального района/городского округа, исполняющего полномочия по организации и проведению мероприятий по работе с детьми и молодежью (далее – Ответственный).

4.5. Ответственному в срок до 27 марта 2021 года необходимо:

- направить общую заявку от муниципального района/городского округа на адрес электронной почты координатора Курсов: lider@upinfo.ru (Приложение 1) в формате .doc или .docx; в теме письма указать «Заявка на Курсы»;

- организовать регистрацию каждого участника на Курсы в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (далее – АИС «Молодежь России») в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (инструкция по регистрации представлена в Приложении 2); индивидуальная регистрация участника является обязательным условием участия в Курсах;

- обеспечить заполнение согласий на обработку персональных данных каждым участником Курсов (Приложение 3); оригинал согласия необходимо передать лично координатору Курсов или направить по почте на адрес: 160035, г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31.

4.6. В случае замены одного участника другим Ответственному в срок до 27 марта 2021 года необходимо:

- лично сообщить о замене координатору Курсов;

– организовать регистрацию нового участника на Курсы в АИС «Молодежь России»;

– обеспечить заполнение новым участником согласия на обработку персональных данных; оригинал согласия необходимо предоставить лично координатору Курсов или направить почтой на адрес, указанный в п. 4.5.

4.7. В случае отказа муниципального района/городского округа от участия в Курсах необходимо подготовить официальное письмо с обоснованием причины отказа и направить его координатору Курсов до 27 марта 2021 года.

4.8. Координатор Курсов направляет на адреса электронной почты Ответственных, указанные в заявках, программу проведения Курсов с датами и временем всех мероприятий, инструкцию по подключению, ссылки, идентификаторы и пароли, необходимые для подключения к мероприятиям Курсов не позднее 1 апреля 2021 года. Инструкция по подключению к платформе Zoom представлена в Приложении 4.

4.9. Все участники Курсов получают свидетельства участника в электронном виде.

5. Координатор

Ольга Иванова – специалист по работе с молодежью, отдел молодежных программ и проектов АУ ВО ОЦМиГИ «Содружество», адрес: 160035, г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, тел./факс: (8172) 23-02-13 (доб. 2941, 2942), адрес электронной почты: lider@upinfo.ru.

*Ведущий юрист-консультант
Иванова О.В.*

Заявка на участие в обучающих курсах по подготовке водителей
(2021 год)

1. Муниципальный район/городской округ: _____
2. Ответственный за формирование делегации (Ф.И.О., место работы, должность, контактный телефон, адрес электронной почты): _____

3. Состав делегации

№ п/ п	Ф.И.О. участника	Полное название образовательной организации	Название общественного объединения (при наличии)	Дата рождения, количество полных лет	Номер мобильного телефона, ссылка на профиль в социальной сети ВКонтакте	Опыт вожатской деятельности (при наличии)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
...						

Регистрация на мероприятие в автоматизированной информационной системе «Молодежь России»

Если у Вас уже создан свой профиль в автоматизированной информационной системе «Молодежь России», вы можете переходить сразу к Шагу 2.

Шаг 1

Прежде чем зарегистрироваться на мероприятие, Вам необходимо создать свой профиль в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (myrosmol.ru).

Для этого Вам следует зайти на сайт автоматизированной информационной системы «Молодежь России» и нажать кнопку «Регистрация».

Заполнить все графы анкеты, пройдя все шаги, загрузить аватарку, ознакомиться с правилами пользования и поставить галочку в окошке «Я согласен с правилами пользования».

Шаг 2

После того как Вы создали свой профиль, Вы можете приступить к регистрации на мероприятие.

Для этого Вам следует на странице своего профиля выбрать пункт «Редактировать профиль».

Во вкладке «Деятельность» измените положение всех бегунков, кроме первого («Лидер НКО»), с красного на зеленый цвет.

Сохраните изменения.

Затем в меню слева выберите пункт «Мероприятия», найдите (название мероприятия) и подайте заявку.

Шаг 3

Вашу заявку должны подтвердить/не подтвердить организаторы мероприятия. После этого на Ваш адрес электронной почты придет письмо, в котором уже Вы должны подтвердить свое участие в мероприятии, иначе Ваша заявка будет автоматически аннулирована.

СОГЛАСИЕ
(для несовершеннолетних)

Я, нижеподписавшийся, _____,
(Ф.И.О. законного представителя)
_____ года рождения, постоянно проживающий(ая) по адресу:
_____,
паспорт _____, выдан «___» _____ года
_____,
являюсь законным представителем субъекта персональных данных:

в соответствии со ст. 9 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных, включенных в настоящее Согласие (исключительно в целях получения согласия), и персональных данных несовершеннолетнего оператору – автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для информирования и участия несовершеннолетнего

в обучающих курсах для вожатых и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дату рождения, контактный телефон, ссылку на аккаунт в социальной сети ВКонтакте, название образовательной организации, название общественного объединения (если есть), также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во время проведения мероприятия (для размещения в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и ресурсах СМИ) в рамках информирования о проекте (мероприятии).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается на срок проведения обучающих курсов для вожатых и срок хранения материалов по обучающим курсам для вожатых и может быть в любой момент мной отозвано путем письменного заявления. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«___» _____ 2021 года

(подпись) (Ф.И.О. законного представителя)

СОГЛАСИЕ
(для совершеннолетних)

Я, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт _____, выдан « ____ » _____ года

проживающий по адресу _____

в соответствии со ст. 9 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору – автономному учреждению Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество», г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 31 и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для информирования и участия в обучающих курсах для вожатых и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, название общественного объединения (если есть), название образовательной организации, также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во время проведения мероприятия (для размещения в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и ресурсах СМИ) в рамках информирования о проекте (мероприятии).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что автономное учреждение Вологодской области «Областной центр молодежных и гражданских инициатив «Содружество» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается на срок проведения обучающих курсов для вожатых и срок хранения материалов по обучающим курсам для вожатых и может быть в любой момент мной отозвано путем письменного заявления.

« ____ » _____ 2021 года

(подпись) _____ (Ф.И.О. лица, давшего согласие)

Инструкция по подключению к Zoom

Zoom – это сервис для проведения видеоконференций и онлайн-встреч.

1. Загрузка приложения

1.1. На компьютер: скачайте программу с официального сайта сервиса zoom.us/download;

1.2. На телефон: зайдите в магазин мобильных приложений Apple App Store либо Google Play (Android Market) и наберите в строке поиска Zoom. Загрузите приложение.

2. Установка

2.1. На компьютер: найдите загрузочный файл ZoomInstaller.exe (изображение белой видеокамеры на голубом фоне) в разделе «Загрузки» и запустите его для установки программы.

2.2. На телефон: после того, как вы нажали кнопку «Загрузить», начинается загрузка приложения, после которой появляется кнопка «Открыть».

2.3. После того, как программа установлена, на рабочем столе устройства появится значок с изображением белой видеокамеры на голубом фоне.

3. Присоединиться к видеоконференции можно 2 способами:

1. Перейдите по ссылке, которую отправил вам организатор конференции. Полученная ссылка автоматически переведет вас в установленное ранее приложение.

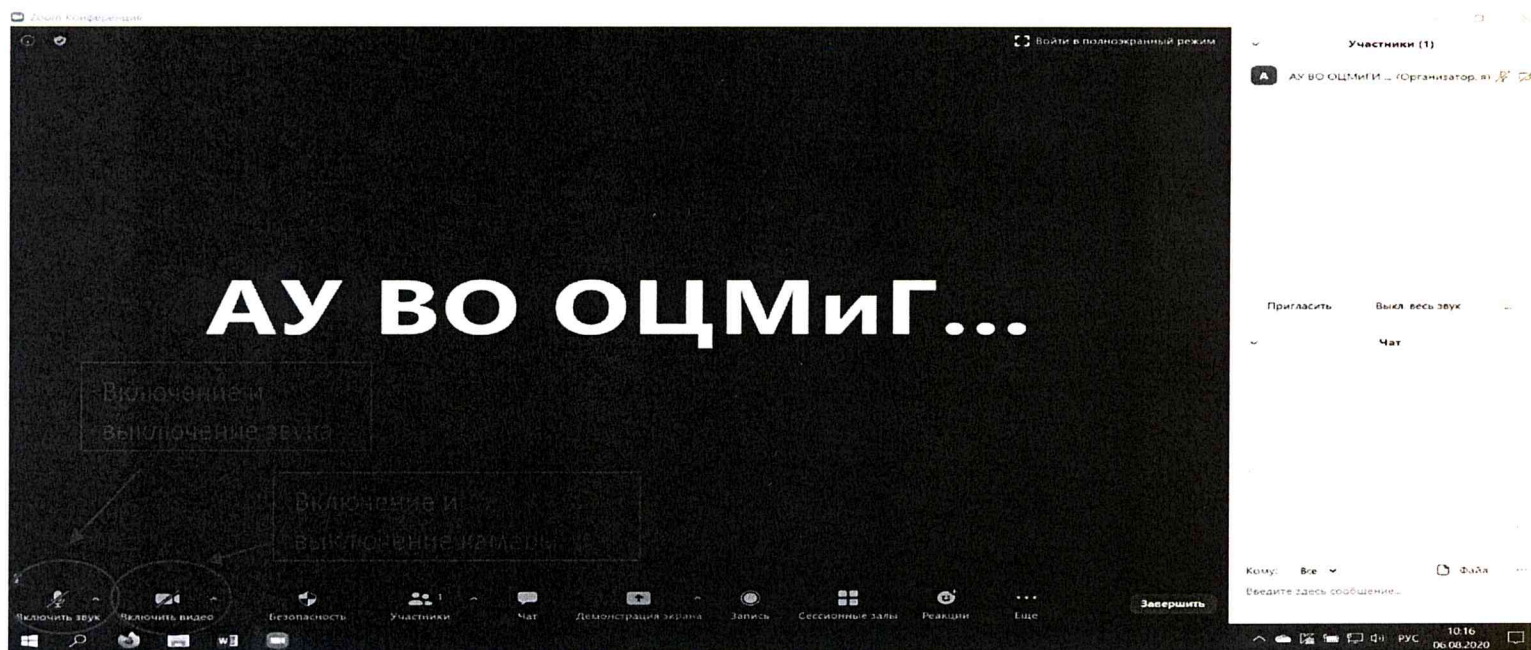
2. Зайдите в приложение и нажмите на кнопку «Войти в конференцию». После этого следует ввести полученный заранее от организатора идентификатор конференции и пароль. В строке ниже необходимо ввести ваше имя и фамилию (см. пункт 4.1)

4. Панель управления (компьютер)

4.1. Как переименовать себя во время трансляции: наведите курсор мыши на свое имя в списке участников и нажмите на кнопку «Еще», в выпадающем списке выберите кнопку «Переименовать».



4.2. Управление микрофоном и камерой

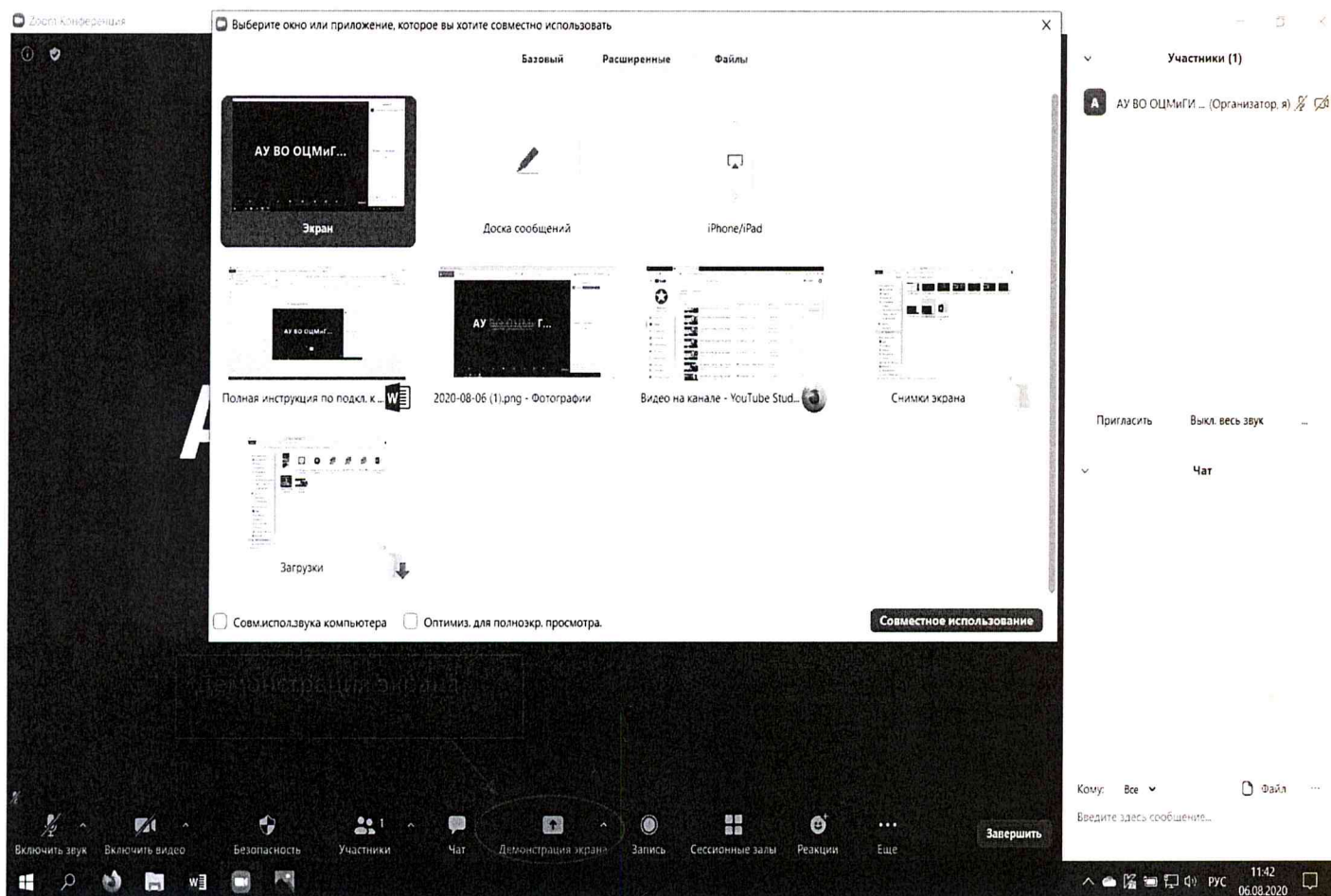


4.3. Управление списком участников и чатом



4.4. Демонстрация экрана – это способ показывать экран своего устройства всем участникам конференции.

Чтобы воспользоваться этой функцией внизу панели нажмите на кнопку «Демонстрация экрана». В открывшемся окне выберите пункт «Экран» и поставьте галочку в окне «Совместное использование звука компьютера». В правом нижнем углу открывшегося окна нажмите на кнопку «Совместное использование» (синяя кнопка).



Для завершения демонстрации экрана нажмите на кнопку «Остановить демонстрацию» (красная кнопка).

